

17-18

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y
DIRECCIÓN DE EMPRESAS
PRIMER CURSO

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



INTRODUCCIÓN A LA MICROECONOMÍA (ADE)

CÓDIGO 65021013



Ámbito: GUJ - La autenticidad, validez e integridad de este documento puede ser verificada mediante el "Código Seguro de Verificación (CSV)" en la dirección <https://sede.uned.es/valida/>



C1EE69092436E76B68B16637FDAED42

17-18

INTRODUCCIÓN A LA MICROECONOMÍA
(ADE)
CÓDIGO 65021013

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA
ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
TUTORIZACIÓN Y SEGUIMIENTO
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA



Nombre de la asignatura	INTRODUCCIÓN A LA MICROECONOMÍA (ADE)
Código	65021013
Curso académico	2017/2018
Departamento	TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA
Títulos en que se imparte	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Curso	PRIMER CURSO
Tipo	FORMACIÓN BÁSICA
Nº ETCS	6
Horas	150.0
Periodo	SEMESTRE 1
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

Cuando los estudiantes se acercan al primer curso del Grado en ADE, a las asignaturas de Teoría Económica en general, y en particular la Introducción a la Microeconomía, deben tener en cuenta que estas presentan la peculiaridad, por tratarse de una materia de fundamentos, herramientas al servicio de otras del plan de estudios, desde una triple perspectiva: instrumental (Matemáticas) que a su vez las aportan instrumentos, otras de desarrollo (prácticamente todas las de carácter económico) o las aplicadas (como la Estadística o la Econometría). Informa al resto, a la vez que algunas de ellas le proporcionan instrumentos de expresión formal.

Una breve descripción de los contenidos similares a los impartidos en cualquier universidad del mundo en la disciplina sería: El sistema de precios y la asignación de recursos; Demanda, oferta y precios; Mercados de bienes y servicios y factores (estructuras de mercado en equilibrio parcial); Políticas microeconómicas públicas; Equilibrio general, distribución de la renta y bienestar (véase programa más abajo).

Forma parte de un bloque relativo al Análisis Económico (30 créditos ECTS en total incluida esta asignatura) equivalente a 750 horas el total de las cinco asignaturas, y 6 créditos por cada una de ellas. Es de formación básica (FB) y con todas ellas guarda estrecha relación: Introducción a la Macroeconomía, FB, Microeconomía, Formación Obligatoria (FO), Renta y dinero, FO, Inflación y crecimiento, FO.

Pero está relacionada prácticamente con todas las del Plan de Estudio, especialmente Econometría, Estadística, Economía de la Empresa, Marketing, Hacienda Pública, etc.

Se imparte en el primer cuatrimestre del plan de estudios.



REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

Aunque no se han establecido requisitos previos para cursar la materia el nivel de conocimientos, recomendado para afrontar con éxito el estudio de la Introducción a la Microeconomía es el alcanzado al terminar Bachillerato de Ciencias Sociales o equivalente. También es muy conveniente tener conocimientos básicos de informática a nivel de usuario. Las dificultades de aprendizaje más frecuentes que por otro lado son mínimas, están ligadas a carencias de dichos conocimientos, pero se pueden salvar con un poco de esfuerzo y los medios que a su disposición pone la UNED.

En general se pueden agrupar en:

- Dificultades de lenguaje y precisión: Hay símbolos y términos que el estudiante o no aprendió o ha olvidado y la solución para ponerse al día será sencilla ya que se facilitará el significado de dichos símbolos en los textos de la bibliografía básica, glosarios y curso virtual.
- Dificultades emanadas de falta de base matemática. La mejor solución para superarla es que el estudiante repase los textos que estudió en su formación anterior. Además, para subsanar las carencias que puedan ralentizar el estudio de la materia correspondiente a este curso, estarán disponibles en el curso virtual algunas ayudas matemáticas. Del tipo sitio siguiente de Internet o similares:

<http://ocw.innova.uned.es/ocwuniversia>

<http://recursostic.educación/secundaria>
Curso cero (consultar en el curso virtual)

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

MANUEL AHIJADO QUINTILLAN
mahijado@cee.uned.es
91398-6377
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

SUSANA CORTES RODRIGUEZ
scortes@cee.uned.es
91398-6377
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono

JOSE LUIS CALVO GONZALEZ
jcalvo@cee.uned.es
91398-7820



Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA

Nombre y Apellidos	RUBEN HITOS SANTOS
Correo Electrónico	rhitos@cee.uned.es
Teléfono	91398-6361
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA

Nombre y Apellidos	JOSE MARIA LABEAGA AZCONA
Correo Electrónico	jlabeaga@cee.uned.es
Teléfono	91398-7811
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	TEORÍA ECONÓMICA Y ECONOMÍA MATEMÁTICA

TUTORIZACIÓN Y SEGUIMIENTO

Los dos profesores que forman parte del equipo docente de la asignatura tienen amplia experiencia docente, actúan de forma coordinada y comparten responsabilidades.

El alumno podrá ponerse en contacto directo con el equipo docente, preferiblemente, los lunes de 10 a 14 h en los despachos, teléfonos y correos electrónicos siguientes:

Manuel Ahijado Quintillán (coordinador); mahijado@cee.uned.es
Tfno: 91 398 6377; Despacho 2.2; Facultad CCEEEE. UNED.

Susana Cortés Rodríguez; scortes@cee.uned.es
Tfno: 91 398 63 77; Despacho 2.2. Facultad CCEEEE UNED

Además, fuera de dicho horario también estarán accesibles, a través del curso virtual y el correo electrónico. Las consultas sobre los contenidos o sobre el funcionamiento de la asignatura se plantearán preferentemente en el curso virtual, utilizando los foros públicos. Si el alumno no puede acceder a los cursos virtuales, o cuando necesite privacidad, se podrá poner en contacto con el equipo docente mediante correo electrónico.

La Facultad CCEEEE de la UNED está situada en la Ciudad Universitaria de Madrid. La dirección postal es:

C/ Senda del Rey 11, 28040. Madrid

La indicación de cómo acceder a la Facultad se puede encontrarla en:

UNED Inicio -> Tu Universidad -> Facultades y Escuelas -> Facultad de Ciencias Económicas y Empresas -> Como llegar



TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

Dentro de la materia de Análisis Económico, la asignatura Introducción a la Microeconomía, tiene las siguientes competencias generales:

C.G1.1.- Competencia de gestión, planificación, capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.

CG1.2.- Análisis y síntesis

CG1.3.- Aplicación de los conocimientos a la práctica

Y como competencias específicas:

CE04.- Poseer y comprender conocimientos acerca de la relación entre la empresa y su entorno.

CE06.- Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución

CE08.- Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empreses

CE16.- Desarrollar habilidades de aprendizaje para emprender estudios posteriores en el ámbito de la administración y dirección de empresas con un alto grado de autonomía

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Cuando el estudiante haya superado esta materia habrá conseguido:

Identificar los hechos económicos que afectan a la empresa y aprender el funcionamiento, a través de modelos, teorías, y aplicaciones, de las unidades básicas microeconómicas. En concreto, el estudiante debe ser capaz de:

1. Utilizar el vocabulario analítico imprescindible para elaborar dichos modelos.
2. Reflejar la actuación de agentes, mecanismos e instituciones en los mercados, individuales, y agregados que afectan al comportamiento y resultados de la empresa, utilizando los principios y técnicas básicas.
3. Observar los procesos económicos y los fenómenos exógenos que permiten a las empresas elaborar sus políticas.
4. Utilizar los documentos, informes relevantes, etc.
5. Ser capaz de analizar y aplicar las distintas alternativas que se presentan para cuantificar en unidades monetarias las transacciones económicas que tienen lugar en un



periodo de tiempo.

En particular:

§Aplicar un soporte de conocimientos para resolver los problemas de cuantificación de las variables relevantes.

§Saber obtener y utilizar la información disponible de la diversa información estadística de los organismos públicos nacionales, supranacionales o internacionales.

Más específicamente el estudiante deberá adquirir las habilidades para:

§Ser capaz de diferenciar las distintas finalidades que tiene teoría económica, Microeconomía (respecto de la Macroeconomía y las relaciones que existen entre ambas, y otras disciplinas técnicas).

§Resolver los problemas de identificación de la demanda y los costes a partir de la tecnología y los precios de mercado (de inputs y outputs).

§Aplicar las distintas fases del proceso microeconómico al cálculo de los costes, precios, ingresos y beneficios.

Además y en consecuencia, reordenar los conocimientos previos adquiridos en materias afines, de manera que queden enmarcados en un proceso de razonamiento lógico-deductivo.

- o Utilizar de forma ágil el lenguaje algebraico (símbolos, notaciones y técnicas de razonamiento) y las técnicas microeconómicas.
- o Establecer sin dificultad las relaciones existentes entre el lenguaje natural y el matemático (enmarcar un problema práctico en un modelo matemático).
- o Conocer y saber utilizar los modelos matemáticos básicos para resolver algunos problemas de microeconomía.
- o Tener la capacidad de interpretar los resultados, preferentemente en el entorno práctico de empresa.



CONTENIDOS

TEMA 1 OBJETO DE LA MICROECONOMIA

TEMA 2. DEMANDA.

TEMA 3. OFERTA

Tema 4. MERCADOS

Tema 5. MONOPOLIO

Tema 6. OLIGOPOLIO

TEMA 7 MÉTODOS PRÁCTICOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS

METODOLOGÍA

La tecnología actual permite la formación de aulas virtuales, el equipo docente, los profesores-tutores y todos los alumnos matriculados forman una de dichas aulas, cuya herramienta fundamental de comunicación será el curso virtual. La metodología y el tipo de actividades que se realizan son propias de una universidad a distancia. En la UNED se trabaja en dicho marco de educación a distancia apoyada por el uso de las TICs.

Las actividades formativas estarán orientadas por el equipo docente y los profesores-tutores, a través de los distintos medios existentes.

Las actividades formativas se pueden agrupar en

Trabajo con contenidos teóricos Del 15% a 20%.	La distribución del tiempo es orientativa, no puede ser rigurosa ya que depende del tipo de alumno. Es equivalente a clases presenciales. Pretende la transmisión de conocimientos a cargo del profesor-tutor.
---	--



Actividades prácticas Del 10% a 15%.	Realización de las distintas actividades propuestas por el equipo docente a través del Curso virtual.
Trabajo autónomo 75%-65%	Trabajo del estudiante. Horas de estudio y actividades de aprendizaje de tipo autónomo: Estudio de contenidos teóricos. Pruebas de evaluación a distancia. Preparación y desarrollo de las pruebas presenciales.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen	Examen tipo test
Preguntas test	10
Duración del examen	120 (minutos)
Material permitido en el examen	

Calculadora NO programable

Criterios de evaluación

El examen (PP) consistirá en 10 preguntas teóricas y/o prácticas, tipo test, con cuatro opciones posibles y sólo una respuesta válida, sumando 1 punto por respuesta acertada, restando 0,12 puntos por las erróneas y no puntuando las respuestas en blanco. Con un tiempo máximo de 120 minutos.

Las notas de la PEC completarán la calificación, en caso de haberla realizado.

% del examen sobre la nota final	100
Nota del examen para aprobar sin PEC	5
Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC	10
Nota mínima en el examen para sumar la PEC	5

Comentarios y observaciones

Para obtener Matrícula de Honor será necesario haber obtenido un 10 en la prueba presencial y un 1 en la PEC

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC?

Descripción

Constará de 10 preguntas con cuatro alternativas por respuesta. Cada una bien contestada suma 0,1 puntos, y las mal contestada resta 0,012 puntos, las preguntas en blanco no puntúan.

Criterios de evaluación



Se valora de 0 a 1 puntos en total (1 puntos como máximo por examen si ha conseguido la totalidad de puntos posibles de las PEC, 0,1 por pregunta individual, o en su caso la parte proporcional).

Ponderación de la PEC en la nota final 1
 Fecha aproximada de entrega 01/2018
 Comentarios y observaciones

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s?

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final 0
 Fecha aproximada de entrega
 Comentarios y observaciones

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

NOTA FINAL = NOTA PP + NOTA PEC TOTAL

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Por razones editoriales la edición disponible del libro "Introducción a la Microeconomía. Ejercicios, test, problemas y exámenes actualizados" será la de 2016, ya que la edición de 2014 seguramente no estará disponible en el mercado. Las actualizaciones contenidas en él no modifican el programa de la asignatura. El estudiante podrá, en cualquier caso, tanto con la edición de 2014 como con la de 2016, estudiar la asignatura.

Se utilizarán como soporte los textos de la **bibliografía básica**: *Introducción a la Microeconomía. Un enfoque de Business Economics*, Manuel Ahijado (2016), Ediasa. Existe un libro INTRODUCCION A LA MICROECONOMIA. EJERCICIOS, TEST, PROBLEMAS Y EXAMENES ACTUALIZADOS (Para acompañar a *Introducción a la Microeconomía. Un enfoque de Business Economics*) (2014). Manuel Ahijado, Pilar Grau, Rubén Osuna, Susana Cortés y Domingo Barrio, Ediasa. Estos textos presentan, tanto en el aspecto teórico como práctico del temario de la asignatura.

Se ajustan, en profundidad y contenido de la misma.

Si así se estimase conveniente, durante el presente curso los textos anteriormente estarán complementados y actualizados con material electrónico que irá apareciendo en el curso



virtual.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

El alumno o alumna que desee ampliar conocimientos, apreciar visiones alternativas, tratamientos puntuales diversos u otras utilidades puede consultar:

Bilas R. A. (1971): *Teoría Microeconómica*, Alianza Universidad, Madrid, 1990. Es un manual no muy extenso pero muy riguroso. Es un complemento perfecto de los manuales más amplios.

Pyndick, R. S. y Rubinfeld, D. L. (2001): *Microeconomía*, 5.^a edición, Prentice Hall. Es un excelente manual de Microeconomía, muy completo y fácil de seguir.

Estrin, S. y Laidlerr, D. (1995): *Microeconomía*, 4.^a edición, Prentice Hall.

Un manual que tiene el mejor tratamiento de alguna de las cuestiones que trata. Además es muy completo es:

Frank, R. H. (1999): *Microeconomía y conducta* (4.^a edición), McGraw-Hill. Otro manual con un amplio índice de materias. Incluye temas originales.

Enfoques alternativos se encuentran en:

R. Lipsey (2002): *Economía Positiva*, Vicens Vives.

D. Begg; R. Dornburch S. Fisher (2003): *Economía*, McGraw Hill.

J. Stiglitz (1994): *Principios de Microeconomía*, Ariel.

P. Krugman R. Wells (2006): *Introducción a la Microeconomía*, Reverté.

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Los recursos que brinda la UNED al estudiante para apoyar su estudio son de distintos tipos, entre ellos cabe destacar:

1. *Guía de Estudio. Plan de trabajo y orientaciones para su desarrollo*, accesible desde el Curso virtual.

2. *Curso virtual*: Su uso es ineludible para cualquier estudiante, tendrá las siguientes funciones:

- Atender y resolver las dudas planteadas en los foros siguiendo el procedimiento que indique el equipo docente.
- Proporcionar materiales de estudio complementarios a los textos indicados en la bibliografía básica.
- Publicar material de estudio que no está recogido en los textos básicos o recomendados y que será materia de examen si así se considerase oportuno. Indicar la forma de acceso a diverso material multimedia de clases y video-tutoriales, que se consideren apropiados en su caso.
- Establecer el calendario de actividades formativas.



- Explicitar los procedimientos de atención a la resolución de dudas de contenido así como la normativa del proceso de revisión de calificaciones.

- Ser el medio para realizar pruebas de nivel y evaluación continua (PEAs y PECs).

3. *Tutoría*: Cada estudiante tendrá un tutor asignado, cuyo papel se comentará en el apartado siguiente de esta guía. La asistencia a la tutoría proporciona el contacto con otros compañeros del grado y será un gran apoyo para el estudio.

4. *Bibliotecas*: Además de los recursos anteriores, el uso de la Biblioteca, donde el estudiante podrá encontrar solución autónoma a distintas cuestiones, dada la gran cantidad de material existente en ellas.

5. Si el Equipo docente lo considera oportuno convocará videoconferencias, conferencias en línea u otros medios de comunicación a distancia de los que dispone la UNED

COMPETENCIAS

Competencias Genéricas: INTRODUCCIÓN A LA MICROECONOMÍA

Cuando un profesional tiene que realizar un trabajo y “abre su stock de conocimientos” o “caja de herramientas”, encuentra, junto a otras, algunas adquiridas en dicha disciplina como un lenguaje específico que permite entenderse con otros profesionales. Todo ello derivado de:



CG1. Gestión del trabajo autónoma y autorregulada.	En general, la vía de resolución de un problema de Microeconomía no es única y, es frecuente que el estudiante encuentre los resultados correctos por un camino alternativo como consecuencia de haber alcanzado una forma autónoma de razonar. Los pasos iniciales para resolver problemas de Microeconomía son organizar los datos y planificar y organizar estrategias de solución de cuestiones y problemas.
-Competencias de gestión, planificación, capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo -Análisis y síntesis	Para resolver un problema hay que conseguir: Separar datos necesarios de datos superfluos, saber exactamente qué procedimiento o técnica le conduce a obtener una respuesta satisfactoria y sintetizar la información suministrada en el enunciado. En suma, el análisis y la síntesis.
-Aplicación de los conocimientos a la práctica	El estudiante irá descubriendo que muchos de los conocimientos adquiridos tienen aplicaciones inmediatas, en el campo de la empresa, sintiéndose estimulado para aprender a tomar iniciativas.
-Resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos	Cuando un problema real se ha expresado en lenguaje económico, el paso siguiente es seleccionar el modelo al que corresponde y aplicar (en la práctica) las técnicas correspondientes aprendidas en el curso.
-Competencias de gestión de la calidad y la innovación, y aplicación de medidas de mejora	Es evidente que a la hora de resolver un problema es necesario tomar decisiones como qué datos son necesarios y qué procedimiento microeconómico se adapta a este tipo de problema, qué recursos informáticos se utilizan, etc. Entre los ejercicios que se trabajan, algunos consisten en "inventar nuevos problemas", con ellos se pretende fomentar la creatividad del estudiante.



	Con los ejercicios del tipo “buscar errores producidos en un desarrollo o en una demostración”, se pretende que el estudiante aprenda a detectar “saltos” en los procesos deductivos e inductivos utilizados.
CG2. Gestión de los procesos de comunicación e información -Competencias en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información relevante. -Comunicación y expresión escrita -Comunicación y expresión oral -Comunicación y expresión en inglés como lengua extranjera, de forma complementaria al español. -Competencias en el uso de las herramientas y recursos de la Sociedad del Conocimiento	La necesidad de leer detenidamente los contenidos para poder separar hipótesis de tesis, así como la invalidez de soluciones expresadas de forma incorrecta, hacen que la necesidad de precisión en el lenguaje, tanto oral como escrito, sea absolutamente necesaria. El estudiante debe ser capaz de transformar la información recibida (datos) en la información pedida (solución del problema). Aunque hay textos excelentes en español, la utilización de materiales multimedia o de paquetes informáticos que, total o parcialmente, puedan estar en inglés desarrolla la necesidad de familiarizarse con el inglés técnico. Con el uso de las plataformas y cursos virtuales, CD's, etc., pretendemos fomentar el uso de las TICs.



Competencias Específicas: Tanto cognitivas como instrumentales:

CE4. Poseer y comprender conocimientos acerca de la relación entre la empresa y su entorno.

CE6. Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución.

CE8. Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales.

CE16. Desarrollar habilidades de aprendizaje para emprender estudios posteriores en el ámbito de la administración y dirección de empresas con un alto grado de autonomía.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no hayan sido sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.

