

17-18

MÁSTER UNIVERSITARIO EN
SEGURIDAD

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN

CÓDIGO 26603095



Ámbito: GUJ - La autenticidad, validez e integridad de este documento puede ser verificada mediante el "Código Seguro de Verificación (CSV)" en la dirección <https://sede.uned.es/valida/>



10CB95B3C50F9F2A7543BE4A20197061

17-18

GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS
HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN
CÓDIGO 26603095

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA
ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA



Nombre de la asignatura	GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN
Código	26603095
Curso académico	2017/2018
Títulos en que se imparte	MÁSTER UNIVERSITARIO EN SEGURIDAD
Tipo	CONTENIDOS
Nº ETCS	5
Horas	125.0
Periodo	SEMESTRE 2
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

Ya se ha dicho que una organización depende de su “capital humano” y la clave del éxito está en cómo se gestiona. La situación a la que se enfrentan las organizaciones en la actualidad (elevada competitividad, incertidumbre, recursos escasos, elevada normativa y legislación, etc.) exige una actitud “proactiva” que se anticipe a los cambios y adopte las medidas que garanticen que se cuenta con el personal adecuado.

Las organizaciones de seguridad no son ajenas a esto, por ello, esta asignatura se centra en cómo gestionar y organizar sus recursos humanos, a partir de la evidencia científica y profesional disponible.

La asignatura "Gestión Estratégica de Recursos Humanos y Políticas de Formación" es de carácter obligatorio y tiene una carga lectiva equivalente a cinco créditos.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

Para el adecuado aprovechamiento de la asignatura los alumnos deberían estar familiarizados con los conceptos básicos de la gestión de los recursos humanos en las organizaciones.

Además deberían poder leer textos científicos en inglés y tener conocimientos informáticos a nivel de usuario de programas de procesamiento y análisis de datos (*Word, Excell, Power Point*, etc.).

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	AMPARO OSCA SEGOVIA
Correo Electrónico	aosca@psi.uned.es
Teléfono	91398-6299
Facultad	FACULTAD DE PSICOLOGÍA
Departamento	PSICOLOGÍA SOCIAL Y DE LAS ORGANIZACIONE
Nombre y Apellidos	FANNY CASTRO-RIAL GARRONE
Correo Electrónico	fcastrorial@der.uned.es
Teléfono	91398-6184
Facultad	FACULTAD DE DERECHO
Departamento	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO



Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

PEDRO JAVIER AMOR ANDRES
pjamor@psi.uned.es
91398-6517
FACULTAD DE PSICOLOGÍA
PSIC.DE LA PERS.EVALUAC.Y TTO.PSICOLÓGI.

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Dado el carácter semipresencial de la asignatura los alumnos serán tutorizados "cara a cara" y a distancia, utilizando los recursos que brindan las tecnologías de la información. Concretamente se han planificado siete horas de tutorización en línea. Además está previsto realizar seminarios y prácticas, tanto presenciales como en línea, en las que se podrá ir comprobando la evolución de los aprendizajes.

Para cualquier duda o consulta puntual los alumnos podrán ser atendidos directamente por la profesora, personal, telefónicamente o por correo electrónico, durante el horario que figura a continuación:

Lunes: de 15:00 a 19:00 horas.

Flexible: Lunes y miércoles de 10:00 a 14:00 horas.

Teléfono: 91 398 62 99.

Despacho: 1.45.

Email: aosca@psi.uned.es

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Saber buscar y utilizar fuentes y materiales documentales relevantes.
- Capacidad de analizar la "Gestión Estratégica" desde una perspectiva multinivel (personal, grupal, organizacional y macro-organizacional).
- Mantener un compromiso ético y profesional en la Gestión Estratégica de los Recursos Humanos y las Políticas de Formación.
- Capacidad para diseñar e implementar estrategias de intervención, teniendo en cuenta las variables relevantes.



CONTENIDOS

METODOLOGÍA

La metodología de trabajo se ha articulado en torno a cuatro tipos de tareas o actividades:

- Lectura y estudio de los textos básicos y complementarios.
 - Realización de prácticas específicas de cada módulo.
 - Participación activa en los seminarios presenciales y en línea. Estos seminarios se utilizarán para ir revisando el trabajo realizado por los alumnos, solucionar las dudas que vayan surgiendo y plantear ideas para la reflexión y el análisis sobre los temas de estudio. Se ha planificado al menos un seminario presencial de una hora para cada bloque temático.
 - Elaboración del trabajo final de curso. El trabajo consiste en el análisis de una situación relacionada con la gestión de Recursos Humanos y la formulación de propuestas de actuación. El tema concreto se consensuará con la profesora de la asignatura (ver apartado de "Evaluación").
- La asignatura se aborda con la metodología "a distancia" lo que supone que los alumnos pueden consultar el soporte virtual de la asignatura donde encontrarán además de los artículos otros recursos didácticos (material audiovisual, legislación, etc.).

SISTEMA DE EVALUACIÓN

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Osca, A. (2010). Gestión Estratégica de Recursos Humanos y Políticas de Formación. Madrid, UNED-Sanz y Torres.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788496094390

Título:PSICOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES (1ª)

Autor/es:Osca Segovia, Amparo ;

Editorial:SANZ Y TORRES

- La bibliografía complementaria se actualizará cada año y se suministrará a los alumnos a través de la plataforma.



RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Teniendo en cuenta que se trata de una asignatura semipresencial los estudiantes tienen a su disposición información adicional en la página de la profesora (programas de radio, televisión, artículos, etc.).

http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,22176609&_dad=portal&_schema=PORTAL

Programas de TV

Técnicas para el cambio y la innovación en las empresas

<https://canal.uned.es/mmobj/index/id/13606>

Programas de Radio

“La Evaluación del Desempeño y el Estatuto Básico del Empleado Público”

<https://canal.uned.es/mmobj/index/id/35667>

“¿Por qué elegir a una mujer? Ventajas e inconvenientes de los programas de acción afirmativa” (Invitado: J.I. Sánchez, Universidad de Florida).

<https://canal.uned.es/mmobj/index/id/36734>

“La “justicia” en la gestión de los recursos humanos”

<http://www.canaluned.com/resources/mp3/9/5/1268908015559.mp3>

“Novedades en el mundo del coaching”

<https://canal.uned.es/mmobj/index/id/21526>

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no hayan sido sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.

