

CONTABILIDAD FINANCIERA

Curso 2014/2015

(Código: 65021059)

1. PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

El sistema de información contable es quizá el más importante dentro del sistema de información general de la empresa. La contabilidad proporciona información sobre la situación económica y financiera de la empresa y los datos que facilita sirven para la toma de decisiones de los usuarios interesados en la marcha de la misma.

Pero, en el mundo global en el que nos desenvolvemos, la contabilidad se ha convertido en un fenómeno social que va mucho más allá del mero cumplimiento de determinadas obligaciones legales por las empresas, útil, únicamente para unos pocos expertos analistas e inversores. La información contable interesa cada vez a mayor número de usuarios, con intereses muy diversos.

Este incremento en la demanda de información contable producido por la implicación más directa de una mayor parte de la población en distintos aspectos de la actividad económica, como por ejemplo, a través de la inversión en los mercados de valores del ahorro de las familias o la remuneración de los empleados mediante la entrega de acciones, hace que cada día sea mayor el número de profesionales y entidades dedicadas a la elaboración, análisis, comunicación y auditoría de la contabilidad, asignándole un papel de mayor protagonismo en la vida de muchas personas.

Este fenómeno se constata diariamente, consultando los medios de comunicación tanto de corte generalista como económico, donde encontramos continuas alusiones a términos y conceptos que son propios de la contabilidad: gastos, pérdidas, ingresos, beneficios, provisiones, contingencias, activos tóxicos, operaciones fuera de balance, etc.

Para satisfacer estas demandas de información contable que se producen en la sociedad se necesitan personas adecuadamente preparadas en esta disciplina, con una formación sólida y bien fundamentada, que sean capaces de aplicar criterios profesionales en la elaboración de la información contable.

2. CONTEXTUALIZACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Con el estudio de esta asignatura el estudiante comenzará a adquirir, con un nivel básico, la capacidad para valorar y registrar, en el sistema de información contable, los distintos recursos productivos necesarios para que las empresas lleven a cabo su actividad. Será también capaz de interpretar las implicaciones que el proceso de valoración y registro tiene en la formulación de la situación económico-financiera de la empresa y en los resultados alcanzados por la misma.

Esta asignatura guarda una estrecha relación con el perfil profesional del título, por cuanto el estudiante necesitará estos conocimientos para desempeñar labores de gestión, asesoramiento y evaluación en las organizaciones productivas, tanto a nivel global como en las distintas áreas funcionales, por ejemplo, producción, administración o contabilidad.

En concreto desarrollará, a nivel básico, las competencias específicas de:

- Poseer y comprender conocimientos acerca del marco económico que regula las actividades



- empresariales, y la correspondiente normativa.
- Poseer y comprender conocimientos acerca de las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial.
- Valorar, a partir de los registros relevantes de información, la situación y previsible evolución de una empresa.

En el ámbito de las competencias genéricas, cursando esta asignatura el estudiante podrá iniciarse en:

- <!--[if !supportLists]-->El desarrollo de su capacidad de aprendizaje y de trabajo autónomo,
- <!--[if !supportLists]-->● a aplicación de los conocimientos a la práctica,
- <!--[if !supportLists]--> <!--[endif]-->la resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos,
- <!--[if !supportLists]-->la adquisición de competencias en el uso de las herramientas y de los recursos de la Sociedad del Conocimiento.

La asignatura *Contabilidad Financiera* que, en el plan formativo pertenece a la materia de *Contabilidad*, cuenta con una carga lectiva de 6 créditos ECTS, tiene carácter obligatorio y está ubicada en el segundo cuatrimestre del primer curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE).

Dentro de su materia, es una continuación natural de la asignatura *Introducción a la Contabilidad* que se imparte en el primer cuatrimestre, por lo que los conocimientos adquiridos sobre los fundamentos de la contabilidad y la técnica de registro son necesarios para poder lograr con éxito los resultados de aprendizaje que se proponen en la asignatura *Contabilidad Financiera*. A su vez, en ésta se estudian los problemas de valoración y registro que presentan las transacciones más habituales que realizan las empresas. El estudiante adquiere los conocimientos y habilidades necesarios para poder enfrentarse a la solución de problemas nuevos, o de superior dificultad o nivel, que se le planteen en la asignatura *Contabilidad Financiera Superior*.

Los términos y conceptos aprendidos en esta asignatura, le serán de utilidad al estudiante cuando se forme en otras materias del Título como por ejemplo, en Finanzas u Organización del empresas.

3.REQUISITOS PREVIOS REQUERIDOS PARA CURSAR LA ASIGNATURA

Para cursar esta asignatura, es muy recomendable que el estudiante domine los fundamentos de la contabilidad y sepa aplicar la técnica de registro de la partida doble. Además debe conocer los conceptos de los elementos de los estados financieros – activos, pasivos, patrimonio neto, ingresos , gastos-, ser capaz de registrar transacciones u operaciones sencillas y saber elaborar, a un nivel básico, los estados contables del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.

El estudiante puede adquirir estos conocimientos cursando la asignatura *Introducción a la contabilidad*, que se imparte en el primer cuatrimestre del primer curso del Grado.

4.RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Mediante el estudio de los contenidos de la asignatura *Contabilidad Financiera* y la realización de las actividades de aprendizaje diseñadas, el estudiante será capaz de analizar y aplicar las distintas alternativas que se presentan para cuantificar en unidades monetarias las transacciones económicas más habituales en la empresa y que tienen lugar en un periodo de tiempo.

En concreto, podrá:



- <!--[if !supportLists]-->1. <!--[endif]-->Resolver los problemas de valoración y de registro de los elementos del inmovilizado material e intangible, de conformidad con el marco conceptual y legal de la información financiera.
- <!--[if !supportLists]-->2. <!--[endif]-->Calcular y registrar la amortización de los activos.
- <!--[if !supportLists]-->3. <!--[endif]-->Resolver los problemas de valoración y registro que presentan las operaciones con existencias.
- <!--[if !supportLists]-->4. <!--[endif]-->Valorar y registrar el ingreso por venta de bienes o por prestación de servicios y las cuentas a cobrar y a pagar.
- <!--[if !supportLists]-->5. <!--[endif]-->Aplicar las normas de valoración y registro a las operaciones en las que intervienen pasivos y partidas del patrimonio neto.
- <!--[if !supportLists]-->6. <!--[endif]-->Describir las características fundamentales de las cuentas anuales: sus componentes, su estructura y los modelos de presentación.

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

El programa de la asignatura está constituido por 10 capítulos. En los nueve primeros se desarrolla la valoración de los elementos patrimoniales que aparecen en las operaciones o transacciones que las empresas realizan con mayor frecuencia.

El primer capítulo se dedica a exponer los criterios de valoración establecidos en el PGC. Estos criterios de valoración se van a ir aplicando, a transacciones concretas, en el resto de capítulos.

A continuación, en los capítulos 2, 3 y 4, se estudian las operaciones en las que intervienen elementos de la estructura fija de la empresa: inmovilizados materiales, inversiones inmobiliarias e inmovilizados intangibles.

Las operaciones relacionadas con las actividades de explotación se estudian en los capítulos 5 y 6; la valoración de los inventarios de existencias, de los ingresos, y de los créditos y débitos por operaciones comerciales.

El capítulo 7 aborda los problemas de valoración de algunos instrumentos financieros de activo; en concreto la inversión en acciones y obligaciones, los créditos de carácter no comercial y el control de los saldos de caja y bancos – *tesorería* -. Con él se cierra el estudio de la valoración de los elementos del Activo.

En el capítulo 8 se explican las operaciones con pasivos no comerciales (préstamos, créditos de disposición gradual, emisión de empréstitos) y con las provisiones, y se termina con él el contenido dedicado a la valoración del Pasivo.

La otra gran categoría dentro de las fuentes de financiación de la empresa, es el Patrimonio neto. La composición y valoración de esta categoría se estudia en el capítulo 9; su contenido se centra en los Fondos propios, y en el tratamiento contable de Subvenciones, donaciones y legados.

El capítulo 10 se dedica a la presentación de la información contable en los modelos oficiales de Cuentas anuales, haciendo especial énfasis en el Balance de situación y en la Cuenta de pérdidas y ganancias, y exponiendo de modo descriptivo el Estado de cambios en el patrimonio neto, el Estado de flujos de efectivo y la Memoria.

El esquema analítico del programa es el siguiente:

-
1.- Los criterios de valoración de los elementos patrimoniales

- 1.1. Introducción
- 1.2. El PGC: estructura y contenido
- 1.3. Los criterios de valoración

2.- Inmovilizado material (I)



- 2.1. Introducción
- 2.2. Valoración inicial
- 2.3. Valoración al cierre del periodo o ejercicio contable. La amortización y el deterioro

3.- Inmovilizado material (II)

- 3.1. Introducción
- 3.2. Desembolsos posteriores a la adquisición de activos inmovilizados materiales
- 3.3. Valoración en el momento de la baja
- 3.4. Estudio pormenorizado de ciertos activos fijos materiales
- 3.5. Inversiones inmobiliarias
- 3.6. Bienes adquiridos en régimen de leasing
- 3.7. Inmovilizado material e Inversiones inmobiliarias en el PGC

4.- Inmovilizado intangible

- 4.1. Introducción
- 4.2. Valoración inicial
- 4.3. Valoración al cierre del periodo o ejercicio contable. La amortización y el deterioro
- 4.4. Valoración en el momento de la baja
- 4.5. Inmovilizado intangible en el PGC

5.- Existencias

- 5.1. Introducción
- 5.2. Clases de existencias
- 5.3. Valoración inicial de las existencias
- 5.4. Valoración de las existencias en el momento de la baja
- 5.5. Valoración de las existencias en la fecha de cierre del ejercicio. El deterioro de valor
- 5.6. Las pérdidas definitivas de existencias
- 5.7. Las existencias en el PGC

6.- Ventas y créditos y débitos por operaciones comerciales

- 6.1. Introducción
- 6.2. El reconocimiento de los ingresos por ventas y prestación de servicios
- 6.3. La valoración de los ingresos por ventas y prestación de servicios
- 6.4. Los créditos por operaciones comerciales
- 6.5. Los créditos por operaciones comerciales formalizados en letras de cambio
- 6.6. Los débitos por operaciones comerciales
- 6.7. Referencia al IVA en las operaciones de compra y venta
- 6.8. Las ventas y los créditos y débitos por operaciones comerciales en el PGC

7.- Activos financieros no comerciales

- 7.1. Introducción
- 7.2. Definición y clasificación de los activos financieros
- 7.3. Instrumentos de patrimonio
- 7.4. Valores negociables representativos de deudas
- 7.5. Créditos por operaciones no comerciales
- 7.6. La tesorería
- 7.7. Los activos financieros no comerciales en el PGC

8.- Pasivos financieros no comerciales y provisiones

- 8.1. Introducción
- 8.2. Definición y clasificación de los pasivos financieros
- 8.3. Valoración de los Débitos por operaciones no comerciales
- 8.4. Las operaciones de préstamo
- 8.5. Créditos de disposición gradual
- 8.6. Empréstitos y otras emisiones análogas
- 8.7. Las provisiones. Concepto
- 8.8. Reconocimiento y valoración de las provisiones
- 8.9. Clases de provisiones
- 8.10. Los pasivos financieros no comerciales y las provisiones en el PGC



9.- El patrimonio neto

- 9.1. Introducción
- 9.2. Definición y componentes
- 9.3. Los fondos propios
- 9.4. Los ajustes por cambios de valor en el patrimonio neto
- 9.5. Subvenciones donaciones y legados
- 9.6. El Patrimonio neto en el PGC

10.- Las cuentas anuales

- 10.1. Introducción
- 10.2. Aspectos generales de la elaboración de las cuentas anuales
- 10.3. El Balance de situación
- 10.4. La Cuenta de pérdidas y ganancias
- 10.5. El Estado de Cambios en el patrimonio neto (ECPN)
- 10.6. El Estado de flujos de efectivo (EFE)
- 10.7. La Memoria

6.EQUIPO DOCENTE

- [MARIA PALOMA DEL CAMPO MORENO](#)
- [LAURA PARTE ESTEBAN](#)
- [JORGE PEREZ RAMIREZ](#)

7.METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Se recomienda una estrategia basada en la utilización de dos elementos básicos:

- *Materiales impresos*, fundamentalmente los textos básicos propuestos, que están diseñados con el objetivo de ser autosuficientes.
- *Curso Virtual*, que se contempla como herramienta adecuada para que el estudiante pueda interactuar con el resto de la comunidad educativa: equipo docente, compañeros de asignatura y profesores tutores.

Se aconseja que:

- <!--[if !supportLists]-->1. <!--[endif]-->Estudie y comprenda el contenido de cada capítulo, y trabaje detenidamente los ejemplos prácticos que se proponen.
- <!--[if !supportLists]-->2. <!--[endif]-->Repase el resumen que se facilita al término de cada capítulo, para retener las cuestiones y conceptos más importantes.
- <!--[if !supportLists]-->3. <!--[endif]-->Conteste al *Cuestionario tipo test* que se propone y contraste la respuesta dada con las soluciones que se proponen. Valore en qué medida ha asimilado el contenido del capítulo y repase de nuevo en los casos de duda.
- <!--[if !supportLists]-->4. <!--[endif]-->Resuelva los *Casos prácticos* o *ejercicios* que se encuentran a continuación del cuestionario. Hágalo sin mirar la solución. En el caso de que haya cometido algún error, analice la causa, y vuelva a repasar el contenido teórico si es necesario.
- <!--[if !supportLists]-->5. <!--[endif]-->Dedique tiempo al estudio y a trabajar los ejercicios desde el primer día del curso y con constancia.

El tiempo propuesto para la preparación de los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura puede distribuirse aproximadamente de la siguiente forma:

ACTIVIDADES FORMATIVAS	MATERIA TEÓRICA	MATERIA PRÁCTICA
Trabajo autónomo del estudiante (Estudio del material didáctico de la asignatura, realización de actividades prácticas planteadas en	50%	50%



el curso virtual, realización de pruebas de evaluación continua, preparación y asistencia a las pruebas presenciales) Total: 110 horas; 4,4 ECTS	(55 horas)	(55 horas)
Interacción con los equipos docentes y tutores (Planteamiento y resolución de dudas de contenidos a través del curso virtual, asistencia a las tutorías del Centro Asociado) Total: 40 horas; 1,6 ECTS	50% (20 horas)	50% (20 horas)
Total	100%	100%

8.EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura alcanzará tanto a los aspectos conceptuales como a las aplicaciones prácticas y se llevará a cabo mediante una única prueba presencial.

INFORMACIÓN SOBRE LA PRUEBA PRESENCIAL

Al final del cuatrimestre se celebrará para todos los estudiantes una prueba presencial en los correspondientes Centros Asociados. La prueba presencial es de carácter obligatorio y consistirá en un examen tipo test cuya puntuación máxima es de 10 puntos.

Los detalles concretos sobre la estructura, número de preguntas, duración y baremos de calificación se ofrecerán en el Curso Virtual.

Los alumnos que no se presenten o no superen la prueba presencial de junio, podrán realizar una recuperación en el mes de septiembre.

PRUEBAS DE AUTOEVALUACIÓN (NO CALIFICABLES)

Antes de la celebración de la prueba presencial y como preparación previa, el estudiante puede autoevaluar sus conocimientos y su grado de avance en la asimilación de la materia resolviendo las Pruebas de autoevaluación (de carácter no calificable) preparadas por el Equipo docente. Estas pruebas estarán a su disposición en el Curso virtual de la asignatura y se activarán, para su realización, en las fechas establecidas que serán convenientemente anunciadas.

En esta asignatura NO habrá Pruebas de evaluación continua (PEC) con efectos en la calificación en virtud del acuerdo de la Comisión de Coordinación del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas-ADE-

9.BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Comentarios y anexos:

La bibliografía que se reseña a continuación se ha preparado *ad hoc* por el equipo docente siguiendo las directrices metodológicas de la enseñanza a distancia de la UNED. Desarrolla la totalidad del programa de la asignatura, tanto en su vertiente conceptual o teórica como en la práctica o aplicada, por lo que se considera suficiente para que el estudiante consiga los resultados de aprendizaje propuestos.

Textos:

- *Contabilidad financiera*. Paloma del Campo Moreno. Ediciones Académicas S.A. (EDIASA), 2012
- *Prácticas de Contabilidad financiera*. Paloma del Campo Moreno y Laura Parte Esteban. Ediciones Académicas S.A. (EDIASA), 2012



10. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Comentarios y anexos:

Para consultar la normativa contable española:

Plan General de Contabilidad PGC. (Real Decreto 1514 / 2007, de 16 de noviembre).

Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas. (Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre).

11. RECURSOS DE APOYO

El estudiante cuenta con el apoyo del equipo docente que le atenderá fundamentalmente a través del *Curso Virtual* de la asignatura, o por teléfono.

En el *Curso Virtual* encontrará también información sobre otros recursos que el equipo docente pueda poner a su disposición (Chats, Videoconferencias, noticias de interés relacionadas con la asignatura, presentaciones en Power Point, etc.)

12. TUTORIZACIÓN

Los estudiantes tienen a su disposición:

- Un Profesor Tutor del Centro Asociado al que corresponda o que le pueda ser asignado. Podrá asistir a las tutorías presenciales del Centro, contactar con él en su horario de tutoría y plantearle cuantas dudas puedan surgirle u orientaciones precise el estudiante. El Profesor Tutor es el encargado de corregir las *Pruebas de Evaluación Continua* propuestas por el Equipo Docente y transmitir a éste los resultados.

- Los Profesores del Equipo Docente responsables de la asignatura. Son los encargados de proponer y desarrollar el Programa de la asignatura, atender el *Curso Virtual*, elaborar las *Pruebas de Evaluación Continua* y las *Pruebas Presenciales*, y del proceso de evaluación. Los estudiantes podrán dirigirse a los profesores a través del *Curso Virtual*, por teléfono, o personalmente en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UNED.

Datos y teléfonos de los Profesores que forman el Equipo Docente:

Dra. Dña. Paloma del Campo Moreno
Despacho 1.15 - Jueves de 10 a 14 horas - Tel.: 91 398 63 67

Dra. Dña. Laura Parte Esteban
Despacho 1.18 - Jueves de 10 a 14 horas - Tel.: 91 398 89 66

D. José Antonio Sánchez Rodríguez
Despacho 1.12 - Jueves de 10 a 14 horas - Tele.: 91 398 6370

Dr. D. Jorge Pérez Ramírez
Despacho 1.15 - Jueves de 16 a 20 horas - Tel.: 91 398 90 63

<!--[if !supportLineBreakNewLine]-->

<!--[endif]-->

Dirección para envíos postales:



UNED
Facultad de CC. Económicas y Empresariales
Asignatura: «Contabilidad financiera»
Paseo Senda del Rey, 11 – 1ª planta
28040 - MADRID

Ámbito: GUI - La autenticidad, validez e integridad de este documento puede ser verificada mediante el "Código Seguro de Verificación (CSV)" en la dirección <https://sede.uned.es/valida/>



D46020FB8E34FC867EE5399823765A62