

GESTIÓN PÚBLICA (C.POLÍTICA Y ADMON.)

Curso 2014/2015

(Código: 69013097)

1.PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

En este curso se enseñan diversos instrumentos de gestión pública. Su conocimiento es útil para desempeñar cualquier tipo de cargo público. El objetivo de la asignatura, más que dar a conocer los rudimentos de cómo se aplican, es mostrar cuáles son las consecuencias de su aplicación y qué implicaciones tienen estos conocimientos para el diseño de los servicios públicos. El curso está basado en una visión crítica de la gestión pública y de los diferentes enfoques que la estudian.

2.CONTEXTUALIZACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Con esta asignatura se fomentan las siguientes competencias generales: análisis y síntesis, aplicación de conocimientos teóricos a la práctica, y razonamiento crítico. Estas competencias serán útiles para los graduados que se conviertan en profesionales de la Administración o en personas que desde el sector privado o no-gubernamental se relacionen con ella. Esta vertiente aplicada de la asignatura se plasma en la utilización de numerosos ejemplos sobre gestión pública.

3.REQUISITOS PREVIOS REQUERIDOS PARA CURSAR LA ASIGNATURA

Ubicada en el segundo cuatrimestre del tercer curso, sería conveniente que los alumnos estuvieran familiarizados con las siguientes asignaturas: Análisis de Políticas Públicas, Administraciones Públicas en España y Sistemas Administrativos Comparados. No obstante, cualquier alumno puede enfrentarse a los conocimientos de la materia, que está planteada de una forma crítica y genérica

4.RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La superación de esta asignatura implica la consecución de unos resultados de aprendizaje, derivados tanto del estudio de sus contenidos como del desarrollo de habilidades intelectuales y conocimientos prácticos. Los problemas y controversias que suelen afectar al funcionamiento de la administración pública serán abordados en esta asignatura.

Los objetivos generales de la asignatura son:

- Refinar la comprensión de la gestión de las organizaciones públicas y sus interacciones con el contexto.
- Estimular la profundización en la gestión pública así como todo lo vinculado a esta disciplina.

Objetivos específicos:

- Adquirir un bagaje conceptual que permita al alumno acceder a la bibliografía y comprensión de las obras esenciales en la materia.
- Dotar a los estudiantes de algunos de los conocimientos y habilidades que necesitarán para el desempeño de puestos de responsabilidad pública, ya sea como técnicos o como políticos, o de otros trabajos.
- Facilitar a los estudiantes la adquisición de una base intelectual sobre la lógica del funcionamiento de las administraciones públicas de forma que en el futuro puedan trasladarla al servicio de la comunidad.



5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

PARTE I – OBJETIVOS PÚBLICOS Y LA MODIFICACIÓN DE LA CONDUCTA

1. Múltiples objetivos de lo 'público'
2. Los directivos públicos y el diseño de las normas
3. Estrategias para hacer cumplir las normas
4. Regímenes regulatorios y los objetivos de las normas

PARTE II – ENFOQUES PARA PRESTAR SERVICIOS PÚBLICOS

5. Directivos y organizaciones públicas: la prestación jerárquica del servicio
6. Profesionales y redes: la confianza y la prestación de servicios
7. Gerentes y mercados: la elección y la prestación de servicios
8. Usuarios y ciudadanos: su voz y participación en los servicios

PARTE III – LOS RECURSOS DE LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS

9. El diseño organizativo
10. Recursos Humanos
11. La gestión financiera

PARTE IV LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS

12. Gestión estratégica y marketing público
13. La subcontratación de los servicios públicos y la gestión de los contratos
14. Control, inspección y auditoría

[Dado que el libro sobre Gestión Pública se encuentra en proceso de publicación en el momento de redacción de esta guía (Abril de 2014), es posible que los temas sufran algún tipo de alteración. En este caso, la asignatura se guiará por los temas del libro y se anunciarán los cambios en la Parte II de la Guía de la asignatura]

6. EQUIPO DOCENTE

- [SALVADOR PARRADO DIEZ](#)
- [ANGUSTIAS M HOMBRADO MARTOS](#)
- [JOSE ANTONIO OLMEDA GOMEZ](#)

7. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

La enseñanza y el aprendizaje de esta asignatura se desarrollan a través de las siguientes actividades: trabajo autónomo/individual de los estudiantes, interacción con equipos docentes y profesores tutores e interacción con otros estudiantes.



· (A.1.) Lectura y estudio de los temas del programa (utilizando para ello la bibliografía básica). Se pueden ofrecer pruebas de evaluación continua a lo largo del curso. En este caso, la máxima nota alcanzada por estas actividades de evaluación continua no superará un 0,5 puntos de la calificación final.

· (A.2.) Realización de las pruebas presenciales (exámenes parciales) en los centros asociados. En caso de que se ofrezcan pruebas de evaluación continua, éstas se anunciarán a principios del curso.

8.EVALUACIÓN

El principal método de evaluación es la prueba presencial, que tendrá lugar en los centros asociados según el calendario establecido por la UNED al principio de cada curso académico.

Esta prueba presencial, cuya corrección corresponde exclusivamente a los miembros del equipo docente, es un examen de tipo-test. El examen consta de 20 preguntas. Cada pregunta acertada vale 0,5 puntos. Cada pregunta mal contestada resta 0,1 puntos. Las preguntas no respondidas ni suman ni restan puntos.

Se añadirán dos preguntas de sustitución a continuación de las 20 preguntas objeto de examen. Estas preguntas se emplearán solamente en el caso de anulación de una o dos de las preguntas objeto de examen. Las preguntas de sustitución reemplazan a las preguntas anuladas en el orden de aparición en el examen. El valor de esas preguntas adicionales es el mismo que el expresado anteriormente.

En esta asignatura, la prueba presencial representa al menos el 95% de la calificación final. Los estudiantes pueden obtener a través de las pruebas de evaluación continua (en caso de que se realice) el restante 5 % (hasta 0,5 puntos de la calificación final sobre 10 puntos), que se sumará a la nota obtenida en la prueba presencial, siempre que tal prueba se haya superado con una calificación mínima de "5" (sobre 10 puntos). En principio, la no realización de pruebas de evaluación continua, bien porque no se hayan elaborado, bien porque los alumnos no las hayan entregado, no impide la obtención de la máxima calificación (10) exclusivamente a través de la prueba presencial.

9.BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Comentarios y anexos:

La preparación de esta asignatura se basa en el libro que está siendo redactado por Salvador Parrado en el momento de redactar estas líneas (Abril 2014). El libro probablemente tendrá el título de "Análisis de Gestión Pública" y será publicado posiblemente por Tirant lo Blanc.

10.BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Comentarios y anexos:

11.RECURSOS DE APOYO

12.TUTORIZACIÓN

Los estudiantes podrán hacer consultas a los miembros del equipo docente, así como a los profesores-tutores. Sobre el



equipo docente recae la responsabilidad de resolver cuantas dudas surjan a los estudiantes en el estudio de la asignatura, si bien los profesores-tutores pueden asumir eventualmente esta función. Estos últimos son los responsables de la evaluación de las pruebas de evaluación continua, en caso de que se ofrezcan.

HORARIO DE TUTORÍAS

- Lunes: tardes
- Martes: mañanas y tardes

(Visita al bajo cita previa)

- Salvador Parrado (coordinador de la asignatura) (Profesor Titular de Ciencia Política y de la Administración)

telf.: 91-3987091

Correo electrónico: sparrado@poli.uned.es

