

14-15

GUÍA DE ESTUDIO DE LDI



POLITICA DE EMPRESA

CÓDIGO 01425016

UNED

ÍNDICE

OBJETIVOS

CONTENIDOS

EQUIPO DOCENTE

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

SISTEMA DE EVALUACIÓN

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

OBJETIVOS

La asignatura Política de Empresa es una de las materias troncales correspondientes al primer cuatrimestre del quinto curso de la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, actualmente en período de extinción por la implantación de los estudios de Grado.

La asignatura trata de las decisiones estratégicas de la empresa en diferentes escenarios y de las peculiaridades de las empresas que actúan en los distintos sectores. Se estudian, en primer lugar, las características generales de los sectores, para contemplar seguidamente algunos de ellos, intensivos en tecnología, maduros, globales y virtuales. Asimismo se estudiará la situación de las empresas diversificadas.

Para seguir esta asignatura es importante que el alumno recuerde los objetivos fundamentales de la asignatura **Dirección Estratégica**, en particular las teorías dominantes en este campo, como son el enfoque de la organización industrial y la teoría de los recursos y capacidades.

El cuaderno de prácticas recomendado en la bibliografía básica, que contiene casos de la realidad empresarial, ayudará a integrar y aplicar los conocimientos teóricos a situaciones reales. Las lecturas recomendadas del manual *–Estrategia y Política de Empresa–* no sólo ayudarán a comprender los temas del programa, sino que ampliarán conocimientos sobre la materia objeto de estudio.

CONTENIDOS

PROGRAMA

POLÍTICA DE EMPRESA

El programa de la asignatura consta de dos partes:

a) Primera parte

TEMA 0. Situación actual de la empresa española. Evolución reciente y tendencias

La primera parte se corresponde con un tema inicial, al que se ha denominado **Tema 0**, para cuya preparación los alumnos deberán acudir a la información que publica la Central de Balances del Banco de España en su Página WEB www.bde.es. Más concretamente, deberán analizarse los siguientes informes:

* Para las pruebas presenciales de la convocatoria de **febrero**, deberá analizarse el contenido del último informe publicado sobre los **Resultados de las Empresas no Financieras**, que por norma general será el relativo a la situación acumulada hasta el **Tercer Trimestre** del año en el que haya comenzado el curso académico. La publicación de dicho informe por parte de la Central de Balances del Banco de España suele tener lugar en los últimos días del mes de noviembre de cada año.

* Para las pruebas presenciales de la convocatoria de **septiembre**, deberá analizarse el contenido del último informe publicado sobre los **Resultados de las Empresas no Financieras**, que por norma general será el relativo a la situación acumulada hasta el **Cuarto Trimestre** del año en el que haya comenzado el curso académico. La publicación de

dicho informe por parte de la Central de Balances del Banco de España suele tener lugar en los últimos días del mes de marzo de cada año.

* Para las pruebas presenciales extraordinarias (fin de carrera) de **diciembre**, deberá analizarse el contenido del último informe publicado sobre los **Resultados de las Empresas no Financieras**, que por norma general será el relativo a la situación acumulada hasta el **Segundo Trimestre** del año en el que haya comenzado el curso académico. La publicación de dicho informe por parte de la Central de Balances del Banco de España suele tener lugar en los últimos días del mes de septiembre de cada año.

La publicación de dichos informes por parte de la Central de Balances del Banco de España se anunciará en el Curso Virtual de la asignatura "Política de Empresa".

b) Segunda parte

La segunda parte del programa se corresponde con el índice del Texto Básico "Política de Empresa y Estrategia", que se reproduce a continuación:

TEMA 1. Política de Empresa o Estrategia. Los fundamentos de una ciencia

- 1.1. Introducción
- 1.2. Las contribuciones de los pioneros
- 1.3. La era de los consultores
- 1.4. La era de la organización industrial
- 1.5. La teoría de los recursos y capacidades. Sus fundamentos

Capítulo I de Política de Empresa y Estrategia. Lecturas 1, 2, 3, 4 y 8. Cuaderno de prácticas, Meliá Hotels e Inditex.

TEMA 2. Estrategia y medida

- 2.1. Introducción
- 2.2. La rentabilidad como objetivo básico de la empresa
- 2.3. El cuadro de mando integral y los mapas estratégicos

Capítulo II de Política de Empresa y Estrategia. Cuaderno de prácticas, Adolfo Domínguez e Indra.

TEMA 3. Evolución del sector

- 3.1. Introducción
- 3.2. Modelo Schumpeteriano
- 3.3. Modelo de ciclo de vida del sector
- 3.4. Modelo de Abernathy y Utterback
- 3.5. Modelo de McGahan
- 3.6. La visión del futuro: Análisis de escenarios

Capítulo III de Política de Empresa y Estrategia. Cuaderno de prácticas, Bayer y Prosegur.

TEMA 4. La estrategia en sectores maduros y en declive

- 4.1. Introducción

- 4.2. Cambios que se producen en la transición a la madurez del sector
- 4.3. Estrategias en sectores maduros
- 4.4. Estrategia y cambios en la estructura organizativa en sectores maduros
- 4.5. Estrategias para los sectores en declive

Capítulo IV de Política de Empresa y Estrategia. Cuaderno de prácticas, Tavex y Televisa.

TEMA 5. Estrategia, tecnología e innovación

- 5.1. Introducción
- 5.2. Conceptos básicos
- 5.3. Apropiación de los beneficios de la innovación
- 5.4. La estrategia tecnológica de la empresa
- 5.5. Fuentes de aprovisionamiento tecnológico
- 5.6. La explotación de la innovación: el desarrollo interno y el contrato de licencia
- 5.7. La organización para la innovación y la importancia del marco institucional

Capítulo V de Política de Empresa y Estrategia. Lectura 6. Cuaderno de prácticas, Nokia.

TEMA 6. Estrategia e Internet

- 6.1. Introducción
- 6.2. El nuevo escenario. Lo que se ve y se vislumbra
- 6.3. Internet y la estructura de la industria
- 6.4. Internet y la ventaja competitiva
- 6.5. Internet como complemento a la estrategia
- 6.6. Internet y la cadena de valor

Capítulo VI de Política de Empresa y Estrategia. Lectura 15. Cuaderno de prácticas, Azkar y Barrabés.

TEMA 7. Estrategias corporativas de crecimiento: internacionalización y diversificación

- 7.1. Introducción
- 7.2. Fundamentos de la estrategia de internacionalización
- 7.3. Fundamentos de la estrategia de diversificación
- 7.4. La estrategia de diversificación relacionada
- 7.5. La estrategia de diversificación no relacionada
- 7.6. La estrategia de integración vertical
- 7.7. Resultados de la estrategia de diversificación de la empresa

Capítulo VII de Política de Empresa y estrategia. Lecturas 5, 12 y 13. Cuaderno de prácticas, General Electric, MCC y Prosegur.

TEMA 8. La estrategia de la empresa multinacional

- 8.1. Introducción
- 8.2. Definición de empresa multinacional

- 8.3. Importancia de la empresa transnacional. Índices de valoración
- 8.4. Las líneas de estudio de la empresa multinacional
- 8.5. Las líneas actuales del análisis estratégico de la empresa multinacional. Análisis interno y externo o sectorial
- 8.6. El análisis estratégico de la empresa multinacional. Aplicación de la teoría de los recursos y capacidades

Capítulo VIII de Política de Empresa y Estrategia. Lecturas 12 y 13. Cuaderno de prácticas, General Electric, Prosegur y Meliá Hotels.

TEMA 9. La cooperación y la competitividad empresarial. Las alianzas estratégicas

- 9.1. Introducción
- 9.2. El concepto de alianza
- 9.3. Tipos de alianzas
- 9.4. El gobierno de una alianza. Preparación y ejecución

Capítulo IX de Política de Empresa y Estrategia. Lecturas 18 y 19. Cuaderno de prácticas, Toyota.

TEMA 10. Las estrategias de fusión y adquisición

- 10.1. Introducción
- 10.2. El valor de las estrategias de fusión y adquisición
- 10.3. Cómo llevar a cabo una estrategia de fusión y adquisición que genera valor
- 10.4. ¿Y después de la operación de fusión o adquisición? La organización de la empresa resultante

Capítulo X de Política de Empresa y Estrategia. Lectura 5. Cuaderno de prácticas, Bayer y Zeltia.

TEMA 11. Estrategia y negociación

- 11.1. Introducción
- 11.2. La esencia de la negociación
- 11.3. La negociación como capacidad estratégica
- 11.4. La negociación en las adquisiciones de empresas y en las alianzas estratégicas

Capítulo XI de Política de Empresa y Estrategia. Lecturas 3 y 19. Cuaderno de prácticas, British Petroleum.

TEMA 12. Estrategia, organización y cambio

- 12.1. Introducción
- 12.2. La relación entre estructura y estrategia
- 12.3. La importancia del cambio y el papel del directivo

Capítulo XII de Política de Empresa y Estrategia. Lectura 14. Cuaderno de prácticas, Codorniu y Freixenet.

TEMA 13. La visión de la empresa basada en el conocimiento

- 13.1. Introducción

- 13.2. La dimensión estratégica del conocimiento
- 13.3. Aprendizaje y conocimiento en la organización

Capítulo XIII de Política de Empresa y Estrategia. Lecturas 21 y 22. Cuaderno de prácticas, Harley Davidson.

TEMA 14. El gobierno de la empresa

- 14.1. Introducción
- 14.2. Fundamentos teóricos: cómo identificar y abordar los problemas de gobierno de la empresa
- 14.3. Cultura y gobierno corporativo
- 14.4. El gobierno corporativo en la práctica: control sobre la dirección de la empresa
- 14.5. El gobierno corporativo en la práctica: propiedad y consejo de administración

Capítulo XIV de Política de Empresa y Estrategia. Lectura 10. Cuaderno de prácticas, Bimbo.

TEMA 15. La responsabilidad social corporativa

- 15.1. Introducción
- 15.2. Concepto de responsabilidad social corporativa
- 15.3. El papel de los estándares y las iniciativas internacionales en la difusión de la RSC
- 15.4. Otros impulsores de la adopción de criterios de RSC: los factores culturales y la presión reguladora
- 15.5. El escrutinio externo de la RSC: el papel de los mercados financieros y de productos

Capítulo XV de Política de Empresa y estrategia. Lecturas 17 y 20. Cuaderno de prácticas, Bayer y British Petroleum.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

VICTOR MANUEL MARTIN MARTINEZ
vmmartin@cee.uned.es
91398-6444
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788436267259

Título:ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE EMPRESA. CUADERNO DE PRÁCTICAS (1)

Autor/es:Rodrigo Moya, Beatriz ; Martín Martínez, Víctor Manuel ; Rodríguez Carrasco, José Manuel ;

Editorial:UNED

ISBN(13):9788436817270

Título:ESTRATEGIA Y POLÍTICA DE EMPRESA (1)

Autor/es:Rodríguez Carrasco, José Manuel ; Garrido Buj, Santiago ;
Editorial:EDICIONES PIRÁMIDE, S.A.

ISBN(13):9788479914059

Título:POLÍTICA DE EMPRESA Y ESTRATEGIA (3)

Autor/es:Rodríguez Carrasco, José Manuel ; Escudero Guirado, Carmen ; Bilbao Calabuig, Paloma ;
Editorial:UNIVERSITAS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BANCO DE ESPAÑA: Resultados de las Empresas no Financieras. Informe Trimestral.
Disponible en: www.bde.es.

Nota: Se utilizará el último Informe Trimestral disponible a la fecha del examen, que por norma general será el relativo a la situación acumulada hasta el tercer trimestre del año para la convocatoria de febrero, y el relativo a la situación acumulada hasta el cuarto trimestre del año para el examen de septiembre. Para la convocatoria extraordinaria (fin de carrera) de diciembre, se utilizará el Informe Trimestral relativo a la situación acumulada hasta el segundo trimestre del año.

BILBAO CALABUIG, Paloma; ESCUDERO GUIRADO, Carmen, y RODRÍGUEZ CARRASCO, José Manuel: *Política de Empresa y Estrategia* (3ª edición). Universitas, Madrid, 2013 (**TEXTO BÁSICO**).

GARRIDO BUJ, Santiago y RODRÍGUEZ CARRASCO, José Manuel: *Estrategia y Política de Empresa. Lecturas*. Pirámide, Madrid, 2005.

MARTÍN MARTÍNEZ, Víctor Manuel, RODRIGO MOYA, Beatriz y RODRÍGUEZ CARRASCO, José Manuel: *Estrategias y Políticas de Empresa. Cuaderno de Prácticas*. UNED, Madrid, 2013 (**PED**).

MARTÍN MARTÍNEZ, Víctor Manuel: *Guía Didáctica de la Asignatura Política de Empresa*. Curso Virtual de la Asignatura, Madrid, 2013.

Advertencia: Tal y como se explica en la presentación de la Guía Didáctica, la misma pretende ser una ayuda para el estudio del texto básico de la asignatura, habiéndose resaltado sus aspectos más importantes, con el objetivo de preparar la asignatura. Si quien la estudia considera más conveniente y de mayor ayuda el resumen que personalmente pueda realizar, no tiene que seguir esta guía. En cualquier caso, el examen de la asignatura, que se hará siguiendo el programa, requiere un conocimiento profundo del mismo, para lo cual la guía pretende ser una ayuda, pero **nunca un sustituto del texto**.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9780072443714

Título:STRATEGIC MANAGEMENT : CONCEPTS AND CASES (-)

Autor/es:- ;

Editorial:-

ISBN(13):9780131470941

Título:GAINING AND SUSTAINING COMPETITIVE ADVANTAGE (-)

Autor/es:- ;

Editorial:-

ISBN(13):9788447026586

Título:DIRECCIÓN ESTRATÉGICA (2006)

Autor/es:Grant, Robert M. ;

Editorial:CIVITAS EDICIONES,S.L.

ISBN(13):9788483220504

Título:EL PROCESO ESTRATÉGICO

Autor/es:Mintzberg, Henry ;

Editorial:PRENTICE-HALL

ISBN(13):9789682603495

Título:ESTRATEGIA COMPETITIVA : ([1ª ed., 15ª reimp.])

Autor/es:

Editorial:COMPAÑIA EDITORIAL CONTINENTAL

ISBN(13):9789682607783

Título:VENTAJA COMPETITIVA : ([1ª ed. en español])

Autor/es:

Editorial:COMPAÑIA EDITORIAL CONTINENTAL

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

BARNEY, Jay B.: *Gaining and sustaining competitive advantage*. Prentice Hall, New Jersey, 2006.

GRANT, Robert M.: *Dirección Estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones*. Civitas Ediciones, Madrid, 2006.

MINTZBERG, Henry, QUINN, James B. y GHOSHAL, Sumantra: *El Proceso Estratégico*. Prentice Hall, Madrid, 1999.

PORTER, Michael E.: *Estrategia Competitiva*. CECSA, México, 1982.

PORTER, Michael E.: *Ventaja Competitiva*. CECSA, México, 1987.

THOMPSON, Arthur A. y STRICKLAND, Alonzo J.: *Strategic Management: Concepts and Cases*. McGraw-Hill, Nueva York, 2003.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Pruebas presenciales

El examen tendrá una **duración de 2 horas**. Los alumnos deberán contestar a las preguntas en las hojas de examen que les entregará el Tribunal de Pruebas Presenciales, en los que deberán cumplimentar todos los datos personales solicitados. No deben utilizarse para contestar las hojas del enunciado de la prueba. **No está permitida la utilización de material** alguno durante la prueba presencial. **No hay limitación de espacio** para contestar. El examen constará de dos partes: teórica y práctica.

* La **parte teórica** comprenderá una prueba de ensayo. La prueba de ensayo consistirá en cuatro preguntas sobre los epígrafes de la segunda parte del programa (aquellos correspondientes al Texto Básico). Las lecturas recomendadas le ayudarán a comprender mejor los temas del programa, pero no se harán preguntas específicas sobre estas lecturas en el examen.

* La **parte práctica** versará sobre supuestos prácticos con preguntas similares a las que figuran en el Cuaderno de Prácticas, incluyendo igualmente una pregunta sobre el Tema 0 del programa.

En la pregunta sobre el **Tema 0**, se aportarán en el enunciado del examen algunos datos de los reflejados en el informe del Banco de España. De los alumnos se esperará que hayan leído y entendido el informe, y que comenten los datos aportados contextualizándolos en el marco del informe en general. Es decir, no bastará con comentar exclusivamente los datos aportados, sino que será preciso demostrar también que se ha analizado el informe del Banco de España. No es necesario retener datos, pero sí las ideas básicas sobre la situación de las empresas no financieras en el período objeto de estudio.

En el Curso Virtual de la asignatura "Política de Empresa", se pueden encontrar modelos de exámenes propuestos en convocatorias anteriores.

La asignatura se considerará aprobada cuando el alumno haya obtenido una calificación final igual o superior a **cinco puntos**. La nota final será una media ponderada de la prueba teórica (60%), la prueba práctica (30%) y las pruebas de evaluación a distancia (10%, un 5% por cada una de las pruebas). Los alumnos que no entreguen una o ambas pruebas de evaluación a distancia, podrán presentarse no obstante a las pruebas presenciales, debiendo tener en cuenta que las pruebas no presentadas puntuarán con la calificación **cero** en la nota final.

Para aprobar la asignatura será necesario tener aprobada la parte teórica. En caso de no superarla, **la nota final de la asignatura será la correspondiente a dicha parte teórica**, sin perjuicio de que se corregirá la totalidad del examen, para poder informar de las notas parciales a los alumnos que así lo soliciten.

Transcurrido aproximadamente un mes desde la fecha de celebración del examen, los alumnos podrán conocer su calificación por cualquiera de los medios a disposición de los estudiantes de la UNED.

Reclamaciones y solicitudes de información o revisión de exámenes:

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Pruebas Presenciales de la UNED, los estudiantes podrán solicitar aclaraciones o presentar reclamaciones sobre el resultado de sus exámenes, para lo cual contarán con un plazo de **siete días naturales** contados a partir de la fecha inicial en la que, bien por vía informática o por cualquier otro procedimiento establecido, se den a conocer las calificaciones de la asignatura.

Las solicitudes habrán de realizarse necesariamente **por escrito**, y deberán ser dirigidas al equipo docente de la asignatura, indicando con claridad los siguientes datos: nombre y apellidos, D.N.I. o equivalente, dirección completa y teléfono, Centro Asociado al que pertenece, Centro Asociado en el que se ha examinado y fecha exacta de realización del examen. Para mayor facilidad se puede utilizar el modelo disponible al efecto en el Curso Virtual de la asignatura "Política de Empresa".

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Los alumnos podrán consultar con el Equipo Docente cualquier detalle referido a la preparación de la asignatura que estimen oportuno.

El Equipo Docente contará con el apoyo del Colaborador Honorífico D. José Manuel Rodríguez Carrasco, Catedrático Emérito de Organización de Empresas.

Los alumnos tendrán a su disposición el Curso Virtual, que constituye una modalidad de aprendizaje flexible que se adapta a la disponibilidad de cada estudiante, permitiendo compaginar estudios con trabajo o cualquier otra actividad.

Además de dicha plataforma virtual, los alumnos tendrán también una tutoría presencial semanal de cuatro horas, a la que podrán acudir o llamar para consultar sus dudas o recibir orientaciones sobre la materia. Las consultas se atenderán los **miércoles lectivos de 16 a 20 horas**.

Los estudiantes podrán contactar con el Equipo Docente a través de las siguientes vías:

Teléfono:

91 398 64 44

Correo electrónico:

vmmartin@cee.uned.es

politicadeempresa@cee.uned.es

Dirección postal:

UNED

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Departamento de Organización de Empresas

Paseo Senda del Rey, 11

28040 Madrid

Atención presencial (previa petición de cita):
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Despacho 1.35

Pruebas de Evaluación a Distancia

Las pruebas de evaluación a distancia consistirán en la solución de **DOS supuestos del Cuaderno de Prácticas** de la asignatura, que el alumno elegirá libremente, debiendo contestar a las preguntas que figuran en cada supuesto. Estos dos trabajos deberán remitirse, **conjuntamente y en un único envío, hasta el 16 de enero de 2015**.

En el caso de Centros Asociados en los que la asignatura **no esté tutorizada**, los alumnos deberán remitir estos dos trabajos para su calificación al Equipo Docente de la asignatura en la **Sede Central**, debiendo hacer constar claramente, junto a sus datos personales, el **Centro Asociado** al que pertenece el alumno. El envío deberá realizarse **por vía postal** (véase apartado "Horario de Atención al Estudiante"), **no por correo electrónico**. Se considerará válida a efectos de cumplimiento del plazo la fecha de entrega de los trabajos en la Oficina de Correos correspondiente.

Los alumnos matriculados en los **Centros Asociados del Extranjero** podrán enviar los trabajos a la Sede Central a través del correo electrónico vmmartin@cee.uned.es, sin ser preciso su envío por correo postal.

Los alumnos matriculados en un Centro Asociado en el que la asignatura **esté tutorizada**, deberán entregar las pruebas de evaluación a distancia **al tutor de la asignatura del Centro Asociado que corresponda**. En sus informes al Equipo Docente, los profesores tutores deberán hacer constar la **calificación numérica** obtenida por los alumnos en cada una de dos pruebas de evaluación a distancia. **No se calificarán en la Sede Central los trabajos recibidos de alumnos pertenecientes a Centros Asociados en los que la asignatura esté tutorizada**.

El plazo establecido es válido tanto para la convocatoria de febrero como para la de septiembre y extraordinaria fin de carrera de diciembre, de modo que la calificación de las pruebas se conservará para las convocatorias de septiembre y diciembre, en caso de no superarse la asignatura en la convocatoria de febrero. **Para el siguiente curso será necesario elegir dos nuevos supuestos del cuaderno de prácticas y realizar por tanto dos nuevas pruebas de evaluación a distancia, no calificándose aquellas pruebas que traten sobre los mismos supuestos que los elegidos en cursos anteriores**.

La calificación de las pruebas de evaluación a distancia constituirá el **10% de la nota final** de la asignatura (un 5% por cada una de las pruebas). Los alumnos que no entreguen una o ambas pruebas de evaluación a distancia, podrán presentarse no obstante a las pruebas presenciales, debiendo tener en cuenta que las pruebas no presentadas puntuarán con la calificación *cero* en la nota final.

Otra Información de Interés

Publicaciones del Banco de España

Los alumnos deben tener presente que el programa de la asignatura incluye un tema inicial, al que se ha denominado **Tema 0**, sobre la situación actual de la empresa española, que será objeto de evaluación en la parte práctica de las pruebas presenciales. Para la preparación de este tema se deberá analizar uno de los informes publicados por el Banco de España en su Página WEB **www.bde.es**, que deberán preparar según se especifica en el programa de la asignatura.

Programación de radio

Los alumnos podrán escuchar temas de interés para la asignatura dentro de la programación de radio de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Podrán consultar el programa de emisiones en su Centro Asociado y en la Página WEB **www.canaluned.com**.

Curso virtual

Esta asignatura está virtualizada y todos los alumnos matriculados podrán acceder al curso virtual con su clave de acceso a través de Campus UNED.

Informes del profesor-tutor

El profesor-tutor es en esta Universidad uno de los factores fundamentales para su correcto funcionamiento. Su figura como docente y como vía de enlace entre los alumnos y los profesores de la Sede Central será de especial relevancia en nuestra asignatura, en aquellos Centros Asociados en los que la asignatura esté tutorizada. El informe que elabore el profesor-tutor sobre cada alumno se tendrá en cuenta en su calificación final, tanto positiva como negativamente.

Trabajos Prácticos Voluntarios

Además de las pruebas de evaluación a distancia, se pueden realizar otros trabajos prácticos voluntarios de acuerdo con el guión que aparece a continuación. **No se corregirán aquellos trabajos que no se ajusten a dicho guión.** La fecha límite de entrega es el **16 de enero de 2015**. Este trabajo voluntario debe remitirse por **vía postal**, no por correo electrónico, a la dirección de la asignatura en la **Sede Central**. Se considerará válida a efectos de cumplimiento del plazo la fecha de entrega de los trabajos en la Oficina de Correos correspondiente.

Los alumnos matriculados en los **Centros Asociados del Extranjero** podrán enviar los trabajos a la Sede Central a través del correo electrónico **vmmartin@cee.uned.es**, sin ser preciso su envío por correo postal.

La calificación del trabajo voluntario se conservará para las convocatorias de septiembre y extraordinaria fin de carrera de diciembre, en caso de no superarse la asignatura en la convocatoria de febrero, así como para cursos posteriores.

Guión para la realización voluntaria de trabajos prácticos

MODELO DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO

El trabajo práctico consistirá en el análisis de una empresa concreta que el alumno deberá elegir; se recomienda la elección de una empresa para la que se disponga de suficiente información económico-financiera.

Hay toda una variedad de fuentes públicas y privadas en las que se pueden obtener datos sobre la empresa que el alumno elija. Entre las fuentes privadas pueden mencionarse a modo de ejemplo las revistas y los diarios de información económica. Entre las públicas cabe citar la CNMV o el Registro Mercantil, y para comparaciones sectoriales es siempre recomendable consultar los datos de la Central de Balances del Banco de España. No debe tampoco olvidarse que muchas empresas publican datos económico-financieros en sus páginas web.

El guión a seguir en este trabajo práctico se hará de acuerdo con los tres apartados que se detallan a continuación, debiendo consultarse los gráficos que figuran al efecto en el Curso Virtual de la asignatura "Política de Empresa":

- 1.- Análisis de la industria.
- 2.- Análisis de la estrategia de la empresa.
- 3.- Evaluación de la estrategia y recomendaciones.

1.- Análisis de la industria.

Comienza con la definición de los productos y mercados, los competidores, la competencia, el análisis de la estructura de la industria (modelo de las cinco fuerzas de Porter) y concluye con la identificación de los factores de éxito de la industria.

2.- Análisis de la estrategia de la empresa.

Se inicia con una descripción de las metas estratégicas y la estrategia de la empresa. La puesta en práctica de la estrategia se analiza en términos de las capacidades funcionales y operativas de la empresa y concluye con el resultado financiero y competitivo.

3.-Evaluación de la estrategia y recomendaciones.

Este análisis consiste en utilizar una matriz DAFO, que describe los factores internos y externos que influyen en la estrategia de la empresa. Ésta se compara con los factores clave de éxito de la industria y termina con un análisis crítico de los puntos más importantes y las recomendaciones que se estimen oportunas.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.