

12-13

GUÍA DE ESTUDIO DE LDI



CONTABILIDAD DE COSTES II

CÓDIGO 01653183

UNED

12-13

CONTABILIDAD DE COSTES II

CÓDIGO 01653183

ÍNDICE

OBJETIVOS

CONTENIDOS

EQUIPO DOCENTE

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

SISTEMA DE EVALUACIÓN

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

OBJETIVOS

La asignatura Contabilidad de Costes II se identifica con el contenido de la asignatura que en ADE venimos llamando **Contabilidad de Gestión**.

Si en la asignatura Contabilidad de Costes I nos proponíamos como **meta de aprendizaje** el que el alumno aprendiera a pensar en términos de costes, con la parte que asignamos a la Contabilidad de Costes II, la meta de aprendizaje **se amplía**, porque lo que buscamos es que el alumno aprenda **a pensar**, además, **en términos de gestión** o de dirección estratégica.

Tanto la Contabilidad de Costes I como la de Gestión o Contabilidad de Costes II **forman un todo** que, por su proyección operativa, podríamos denominar Contabilidad Directiva.

Por razones pedagógicas y de planteamiento académico se ha estudiado **primero la Contabilidad de Costes I**, concebida para poner de relieve los elementos constitutivos de los costes, de los resultados y de los inventarios y, así, facilitar cierta toma de decisiones.

Pero dado el nuevo contexto de la empresa que viene caracterizándose por una competitividad global, nuevas tecnologías de producción e información, nuevos desarrollos de su estructura organizativa que propician la participación, etc., el contenido de la Contabilidad de Costes I **debe adaptarse, ampliarse y completarse** para poder atender las **nuevas necesidades** del proceso decisorio empresarial.

Porque este proceso decisorio debe tener en cuenta no sólo el proceso de transformación de valores, por el que los recursos consumidos se convierten en productos, sino también la estructura organizativa de la propia empresa, el modo de actuar de sus miembros (cultura), situando, todo ello, en el entorno competitivo en que se mueve. En este proceso decisorio deben intervenir, por tanto, elementos internos y externos que, por otra parte, pueden y deben proyectarse en términos previsionales o de anticipación.

Bajo este enfoque, la Contabilidad de Costes II, también llamada convencionalmente Contabilidad de Gestión, se concibe como un instrumento que, partiendo de la información sobre los elementos constitutivos de los costes, se ocupa de elaborar y comunicar la información oportuna y relevante para facilitar las decisiones operativas, tácticas y estratégicas de la empresa, sirviendo de base para la planificación y el control de las actuaciones gerenciales.

De lo anteriormente expuesto puede fácilmente deducirse que la meta de aprendizaje de nuestra disciplina consiste en que el alumno, partiendo del contenido que hemos asignado a la Contabilidad de Costes I, **se adentre**, paulatina y razonadamente en el complejo y casi ilimitado mundo de la toma de **decisiones empresariales**. Y para alcanzar esta meta proponemos abordar tres bloques temáticos que constituyen otros tantos **objetivos específicos de aprendizaje**:

- Los fundamentos de la Contabilidad de Gestión.

- El Direct-costing y la adopción de decisiones.
- El control presupuestario (sólo en su vertiente teórica).
- Los costes estándar.

CONTENIDOS

Parte primera: De la Contabilidad de Costes a la Contabilidad de Gestión

Capítulo 1. Los fundamentos de la Contabilidad de Gestión.

Capítulo 2. Un método contable para la gestión: el análisis coste - volumen de operaciones - beneficios.

Parte segunda: De los costes completos a los costes variables

Capítulo 3. El Direct Costing o método de los costes variables.

Capítulo 4. Costes fijos y variables. Visión operativa del proceso base del Direct Costing simplificado.

Capítulo 5. El Direct Costing perfeccionado.

Parte tercera: De los costes históricos a los costes anticipados

a) El control presupuestario

Capítulo 6. El sistema presupuestario: Presupuestos y Gestión de recursos humanos.

Capítulo 7. Gestión presupuestaria: presupuestos y planificación.

Capítulo 8. Gestión presupuestaria: el control y la información.

b) Los costes estándar

Capítulo 9. Introducción a los costes estándar.

Capítulo 10. Cálculo de las desviaciones en el método de los costes estándar.

Capítulo 11. La contabilización de los costes estándar.

Parte cuarta: Estudio operativo de casos prácticos

1. El análisis coste-volumen de operaciones-beneficio.
2. El Direct Costing simplificado y la adopción de decisiones.
3. El Direct Costing perfeccionado y presupuestado.
4. Los costes estándar como instrumento de gestión.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

FRANCISCO JAVIER MARTIN GARRIDO
fmartin@cee.uned.es
91398-6369
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ECONOMÍA DE LA EMPRESA Y CONTABILIDAD

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

EVA MARIA IBAÑEZ JIMENEZ
eibanez@cee.uned.es
91398-6389
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ECONOMÍA DE LA EMPRESA Y CONTABILIDAD

Nombre y Apellidos
Correo Electrónico
Teléfono
Facultad
Departamento

LUCIA MELLADO BERMEJO
lmellado@cee.uned.es
91398-6379
FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ECONOMÍA DE LA EMPRESA Y CONTABILIDAD

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788436258516

Título:EJERCICIOS Y SOLUCIONES DE CONTABILIDAD DE COSTES II (2008)

Autor/es:Martín Garrido, F. Javier ; Gutiérrez Díaz, Gerardo ;

Editorial:Universidad Nacional de Educación a Distancia

ISBN(13):9788448170929

Título:CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTIÓN. VOL. II (2ª EDICIÓN AMPLIADA)

Autor/es:Gutiérrez Díaz, Gerardo ; Sáez Torrecilla, Ángel ; Fernández Fernández, Antonio ;

Editorial:MC GRAW HILL

Para la preparación de la asignatura de Contabilidad de Costes II (Diplomatura de Empresariales), el equipo docente de la asignatura recomienda la utilización de los siguientes manuales:

- Parte teórica:

SÁEZ TORRECILLA, Á., FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, A. Y GUTIÉRREZ DÍAZ. G.:
“Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión”, 2º volumen, McGraw-Hill, 2ª Edición,
2004.

“Esta obra”, en palabras del profesor Bromwich, de la London School of Economics,
“mantiene un equilibrio entre las técnicas tradicionales que se han ido sedimentando a lo
largo del tiempo y las nuevas técnicas aparecidas en los últimos años, consiguiéndose así
un libro de texto con autoridad, que puede desempeñar un papel importante para adquirir
una visión realista de los cambios habidos en la Contabilidad de Costes y de Gestión”.

- Parte práctica:

MARTÍN GARRIDO, J. y GUTIÉRREZ DÍAZ. G.: “Ejercicios y soluciones de Contabilidad de
Costes II”, Cuadernos de la UNED, 2008.

Asimismo, es importante "trabajar" la Guía Didáctica de Contabilidad de Costes II publicada
por la UNED.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788448118426

Título:CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTIÓN. EJERCICIOS Y
SOLUCIONES (1ª)

Autor/es:Fernández Fernández, Antonio ;

Editorial:MC GRAW HILL

Dado el **planteamiento propio**, dirigido al alumno a distancia, de nuestro **texto oficial** que
le hace diferente a los manuales al uso existentes en el mercado, y dada la **situación del
alumno de la UNED**, sólo es aconsejable acudir a fuentes externas complementarias en
temas muy puntuales, que vienen indicados en nuestro libro de texto oficial, en el apartado
correspondiente.

Puesto que para los alumnos de la Licenciatura en ADE se ha elaborado el Manual de
Prácticas:

FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, A., GUTIÉRREZ DÍAZ. G., DONOSO ANES, R., MARTÍN
GARRIDO, J.: “Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. Ejercicios y soluciones”,
McGraw-Hill, 1995.

El equipo docente aconseja su utilización para aquellos alumnos que quieran profundizar en
esta materia.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

5.1. PRUEBAS DE EVALUACIÓN A DISTANCIA

No existen Pruebas de evaluación a distancia como tales. En su lugar, en el libro de texto oficial de la asignatura, al final de cada capítulo, se incluye un epígrafe titulado “**Cuestiones**”, para el trabajo personal del alumno, y en los libros de ejercicios se incluyen supuestos resueltos de Contabilidad de Gestión que **se han puesto como exámenes de la UNED**, y que, en cierto modo, vienen a sustituir a las Pruebas de evaluación a distancia.

5.2. PRUEBAS PRESENCIALES

En cuanto al tipo de examen, la Prueba Presencial constará de dos partes:

–Una teórica, o **Prueba Objetiva**, a la que deberán dedicarse entre veinticinco y treinta minutos aproximadamente. El nivel de conocimiento en cuanto a los aspectos teóricos se evaluará, **indistintamente**, mediante un **cuestionario tipo test** o mediante la **contestación a dos preguntas**. En este último caso, las preguntas podrán corresponderse con dos epígrafes concretos del programa o bien se pedirá que relacionen dos o más epígrafes del mismo como preguntas de madurez.

–Otra parte práctica, o **Prueba de Ensayo**, sobre algún caso de los **modelos estudiados en la teoría** y que, además, aparezcan recogidos en los libros de ejercicios. A esta parte práctica deberá dedicarse el resto del tiempo, sin obsesionarse por acabarla totalmente, ya que la referencia para valorar esta parte es "el qué" y "el cómo" se ha trabajado el caso propuesto en la hora y media que, aproximadamente, se tiene para ello.

En la propia hoja del examen se especifican las **indicaciones** relativas a cada examen. Es recomendable que el alumno dedique los primeros minutos a leerlas atentamente. Estas indicaciones incluirán siempre:

- **Duración de la Prueba Presencial.** El tiempo disponible será de dos horas.
- **Material auxiliar permitido.** Sólo se podrá utilizar una calculadora siempre que no sea programable (que no contenga los caracteres del alfabeto) y el programa de la asignatura. Dado que ya no se publican programas oficiales de las asignaturas, el alumno podrá llevar al examen el programa descargado de la página web de la asignatura o una fotocopia del programa que aparece en la Guía Didáctica.
- **Recomendaciones.** Asimismo, el equipo docente recomienda:
 - Comenzar por la prueba objetiva, tiempo aconsejable: 25/30 minutos.
 - Durante el tiempo restante, realizar la prueba de ensayo.

5.3. INFORMES DEL PROFESOR TUTOR

Pueden tener incidencia en la calificación final, pero sólo en aquellos casos en que se necesite como elemento de apoyo para decidir dicha calificación.

5.4. CRITERIOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN FINAL

Respecto a la valoración de la Prueba Presencial, tanto la teoría como la práctica se puntuarán según criterios previamente establecidos, de tal manera, que en la nota final la Prueba objetiva tendrá un peso de tres puntos y la Prueba de ensayo de siete puntos, siempre que en cada una de las partes se alcance una **puntuación mínima determinada** (en torno al 30% de la puntuación máxima de cada parte).

Si la teoría de la Prueba Presencial adoptase la forma de **cuestionario tipo test**, cada una

de las preguntas tendrá cuatro posibles respuestas, sólo habrá una respuesta correcta, que será la más completa de todas las que se proponen, y las contestaciones incorrectas se puntuarán negativamente. Así, si el examen constase de 10 preguntas, el baremo de puntuación sería: Aciertos, +1,0; Errores, -0,3; No contestadas, 0.

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Dr. D. Javier Martín Garrido, Profesor Titular de Economía Financiera y Contabilidad:

Despacho nº 1.13, primera planta.

Día de consulta directa: jueves de 16 a 20 horas.

Teléfono: 91 398 63 69.

Dra. D^a. Eva María Ibáñez Jiménez, Profesora Colaboradora.

Despacho nº 1.13, primera planta.

Día de consulta directa: jueves de 16 a 20 horas.

Teléfono: 91 398 63 89.

D^a. Lucía Mellado Bermejo, Profesora Ayudante.

Despacho nº 1.18., primera planta.

Día de consulta directa: jueves de 16 a 20 horas.

Teléfono: 91 398 63 79.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.