

22-23

# Guía de la asignatura PRUEBA LIBRE



## INGLÉS INTERMEDIO B1

CÓDIGO DE IDIOMA : 04790022

UNED

**22-23**

**INGLÉS INTERMEDIO B1**

**CÓDIGO DE IDIOMA : 04790022**

# **INDICE**

**EQUIPO DOCENTE**

**CONTENIDOS**

**EVALUACIÓN**

## EQUIPO DOCENTE

Coordinador	Contacto	Horario
Mara del Carmen Guardon Anelo	tel: email: anelo@flog.uned.es skype:	Mircoles: 10.00 - 11.00 horas (Teams)

## CONTENIDOS

### Temario

Este curso de nivel intermedio (B1) constituye una consolidación y maduración de los contenidos adquiridos en el nivel básico (A2), así como una ampliación substancial de los mismos. Los contenidos previstos se muestran a continuación:

#### **Contenidos funcionales:**

1. Answer questions at an interview.
2. Compliment someone.
3. Give advice.
4. Provide instructions and tips on how to do something.
5. Show someone around a place.
6. Talk about what you like and dislike.
7. Talk about customs and traditions.
8. Write a cover letter.
9. Welcome someone.
10. Close a deal on an apartment.
11. Compare things.
12. Discuss a property with a real estate agent.
13. Talk about buying vs. renting a house. Give your opinion about a house, a flat, a neighbourhood and a city.
14. Save energy.
15. Get to know someone.
16. Talk about: habits and diets; health problems; marital status; work; preferences; the way things used to be; yourself.
17. Ask for a refund.
18. Talk about different events and situations, e. g., a costume party; a robbery; a reality show.
19. Tell someone what happened.
20. Catch up with an old friend.

21. Give and ask for advice. Offer to do a favour.
22. Give your medical history. Comment on medical issues.
23. Invite someone to an event.
24. Talk about: Alternative medicine; an injury; feeling sick.
25. Tell someone what you've been doing.
26. Talk about cooking and give recipes.
27. Discuss basic economy notions: a problem at the bank, budgeting and expenses.
28. Explain how to keep fit.
29. Discuss how technology has changed society.
30. Talk about future plans.
31. Board a plane and find your seat. Get ready to go to the airport. Rent a car. Check into a hotel.
32. Talk about car trouble.
33. Welcome guests to your home.
34. Discuss hypothetical situations.
35. Request something from your boss.
36. Talk about being 'green'.
37. Return things to a store.
38. Talk about electronic equipment.
39. Express hopes, wishes and regrets.
40. Exchange currency.
41. Report: a friend's problem; expenses; what someone has asked; what someone has said.
42. Opinion and commentary on news.
43. Organize a surprise celebration.
44. Shop for clothes and accessories.
45. Talk about art, artists, and museums.
46. Congratulate someone.
47. Describe a vacation.
48. Discuss changes in lifestyle.
49. Tell someone what you'd like to do.
50. Discuss social networks.
51. Compare people, things and situations. Discuss pros and cons.
52. Comment on topical news stories or suggest an idea for a debate.
53. Cultural idiosyncrasies of a country.
54. Communications and technology.
55. Complaining and apologizing.
56. Give and understand recipes.

57. Challenges of family life today.

**Contenidos gramaticales:**

1. Present Simple: Negative, Positive and Questions
2. Present Continuous: Negative, Positive and Questions
3. Stative Verbs
4. Imperative
5. Gerund / Infinitive
6. Would + like / love / enjoy / hate
7. Comparative and superlative adjectives
8. Too / Enough
9. Quantifiers
10. As ...as / the same as / similar to / like / different from
11. Past Simple: Negative, Positive and Questions
12. Words of Sequence
13. Time expressions
14. Tag Questions
15. Past Continuous: Negative, Positive and Questions
16. Past Simple: Negative, Positive and Questions
17. Present Perfect Simple: Negative, Positive and Questions
18. Present Perfect Continuous: Negative, Positive and Questions
19. Since /For / Ago
20. Future simple: Will Negative, Positive and Questions
21. Future: Be going to Negative, Positive and Questions
22. Future: Present Continuous
23. Modals and Semi-modals: can / could / be able to/ must / have to / may / might / should / ought to / need / dare / will / would
24. Reflexive Pronouns
25. Had better
26. Conditionals: First, Second and Third Conditionals
27. Past Perfect Simple: Negative, Positive and Questions
28. Discourse markers: conjunctions and adverbs.
29. Wish / hope
30. Reported Speech: Reporting Verbs, Questions, Modals and Semi-modals, Commands and Requests.
31. Passive: Past Simple, Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Past Perfect Simple, Modals and Semi-modals
32. Relative Clause and Relative Pronouns
33. Used to / be used to / get used to

**Contenidos léxicos:**

1. Introductions and greetings
2. Workplace vocabulary
3. A job interview
4. Apartments and furniture
5. Contract / Rent
6. Socializing at work and with friends
7. The theatre
8. Shopping
9. Robbery
10. Blackout
11. Party
12. Food preparation
13. On a diet / Gym
14. Air travel / Cars
15. Salary and work conditions
16. Personality
17. Recycling and climate changes. Being green: Earth-friendly habits
18. Technology
19. Money, budgeting and banking. Bills
20. On vacation, travel, hotel and visiting sites
21. Surprises
22. Graduation
23. Feeling ill and medical advice
24. Social networks
25. Good manners
26. Addictions
27. Personal relationships
28. Lifestyle / Life Skills

**Pronunciación:**

- Long vowels vs. short vowels
- Consonant sounds: b / v, s / z/ sh, g / j / y, th.
- “ed” verb endings.
- Stressing correctly compound nouns.
- Word stress.
- Changing word stress in nouns and verbs
- Contracted forms of have.
- Contractions: ‘ll, won’t and ‘d

- Sentence stress: putting emphasis on the most important words
- Intonation in questions.
- Pronunciation of positive and negative modals.
- Distinguishing between modals.
- Practicing the pronunciation of modal verbs.
- Contracted words and rhythm.

## EVALUACIÓN

### TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Tipo de examen

Oral y Escrito

Descripción de las pruebas escritas

En Idiomas UNED los exámenes tienen lugar en mayo/junio, en convocatoria ordinaria, y en septiembre, en convocatoria extraordinaria. Las pruebas escritas (1. Comprensión Lectora + Uso de la Lengua y 2. Expresión Escrita) se efectúan en el Centro Asociado. En cuanto a las pruebas orales (1. Comprensión auditiva y 2. Expresión Oral), los estudiantes de la modalidad Semi-Preseñcial, las realizarán en su Centro Asociado mientras que los estudiantes de la modalidad Online, las realizarán a través de la aplicación e-oral.

**\*La modalidad de Prueba Libre es de convocatoria única y solo cuenta con la convocatoria ordinaria.**

Descripción de las pruebas orales

En la **modalidad semipreseñcial**, las pruebas se realizan en el centro asociado. Consulte su centro asociado para más información.

**En las modalidades en línea y de prueba libre, las pruebas se realizarán a través de la aplicación E-Oral.**

### ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS Y CALIFICACIONES

#### PRUEBA ESCRITA

**Prueba escrita - Comprensión lectora / Uso de la lengua**

Comprensión lectora (% nota final) 25

Tareas

Dos tareas, asociadas a un texto cada una (20 preguntas).

**Cuestiones gramaticales y léxicas (5 preguntas).**

**Total entre ambas pruebas: 25 preguntas**

Duración del examen (minutos) 90

Instrucciones en español En el idioma

Valor acierto 0.4

Descuento fallo	0.13
Nota mínima para aprobar	5

**Prueba escrita - Expresión escrita**

Expresión escrita (% nota final)	25
----------------------------------	----

## Tareas

Producción de dos textos de tipología diferente. En cada tarea se deberá escribir entre 125 y 175 palabras.

**No se corregirán los textos que no lleguen al mínimo de palabras establecido. Una contracción cuenta como dos palabras.**

Duración del examen (minutos)	80
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

**PRUEBA ORAL****Prueba oral - Comprensión auditiva**

Comprensión auditiva (% nota final)	25
-------------------------------------	----

## Tareas

Respuesta a 20 ítems de elección múltiple sobre 2 audios.

**Los estudiantes matriculados en la modalidad Semi-Presencial efectuarán las pruebas orales en su Centro Asociado. Los estudiantes matriculados en la modalidad Online efectuarán las pruebas orales a través de la aplicación e-oral.**

Duración del examen (minutos)	40
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0.5
Descuento fallo	0.16
Nota mínima para aprobar	5

**Prueba oral - Expresión Oral**

Expresión Oral (% nota final)	25
-------------------------------	----

## Tareas

Expresión: Un monólogo durante 3,30 minutos. Se proporcionan 5 minutos previamente para que el estudiante pueda compilar y organizar ideas. No se permite el uso de esas notas durante la prueba.

Interacción Oral: Una breve conversación sobre un tema pre-establecido. Se harán dos preguntas al alumno y la respuesta a cada una de ellas debe tener una duración de 1 minuto.

**Los estudiantes matriculados en la modalidad Semi-Presencial efectuarán las pruebas orales en su Centro Asociado. Los estudiantes matriculados en la modalidad Online efectuarán las pruebas orales a través de la aplicación e-oral.**

Duración del examen (minutos)	12
-------------------------------	----

Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

**Cómo se obtiene la calificación**

Tipo de calificación: APTO / NO APTO. Para que una destreza sea considerada APTA ha de obtener la calificación que se indica.

**\* La matrícula de la Prueba Libre solo da derecho a una convocatoria con lo que no es posible realizar ningún tipo de recuperación posterior.**

**Solo se logrará el certificado de Inglés B1 si se ha obtenido la calificación de APTO en los cuatro exámenes de las distintas competencias de manera independiente, es decir, no se hace ningún tipo de media ni se compensa la calificación de unos exámenes con otros.**

**Los estudiantes de Idiomas UNED podrán obtener de forma gratuita y online el certificado con sus calificaciones en cada una las cuatro destrezas mencionadas. Para solicitar una revisión de la calificación del examen se aplicará el reglamento de revisión de exámenes de la UNED:**

**Cuándo:** 7 días naturales a contar a partir del día de la publicación de las notas.

**Cómo:** mediante el formulario establecido en la normativa. En ningún caso se debe solicitar la revisión a través de los foros del curso. Se puede descargar la solicitud en el siguiente enlace: **Formulario**, y se remitirá por correo electrónico al Coordinador del nivel con copia al corrector o correctora de la prueba.

**No se atenderán peticiones fuera de plazo ni enviadas por ningún otro medio que no sea el correo electrónico. En el asunto del correo electrónico se hará constar la siguiente información: Revisión examen Inglés B1 + Nombre y apellidos del alumno/-a. Toda solicitud debe estar debidamente motivada y ajustada a los criterios académicos de corrección que haya fijado cada equipo docente; las solicitudes carentes de justificación no serán admitidas.**

**Una vez recibida la respuesta del profesor corrector, si el estudiante continúa en desacuerdo con la calificación obtenida, dispondrá de cinco días naturales para solicitar la constitución de una comisión de revisión, mediante este impreso que se enviará al correo direccion.cuid@adm.uned.es**

**Para garantizar la calidad en los procesos de evaluación, los exámenes orales de Idiomas UNED deben ser grabados. La UNED se compromete a no difundir esas grabaciones ni darles uso alguno diferente a la evaluación del rendimiento del estudiante. La matrícula en este curso conlleva la aceptación de esta condición. No se proporcionará retroalimentación de las pruebas que estén calificadas con APTO. Tampoco se proporcionará retroalimentación de las pruebas calificadas con NO APTO si no es dentro de un proceso de revisión, efectuado en el tiempo y la forma establecidos por la normativa de la UNED para este menester.**

---

## IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.