20-21

Guía de la asignatura PRUEBA LIBRE

EUSKERA INTERMEDIO B1

CÓDIGO DE IDIOMA : 04930023

UNED

20-21

EUSKERA INTERMEDIO B1

CÓDIGO DE IDIOMA : 04930023

INDICE

EQUIPO DOCENTE
CONTENIDOS
EVALUACIÓN

EQUIPO DOCENTE

Coordinador	Contacto	Horario
ALAZNE SAINZ GIL DE PAULES	tel: email: alasainz@gasteiz.uned.es skype:	Viernes, 10:00-11:00 (teams)

CONTENIDOS

Temario

2.1 Competencias textuales

ORALES

Comprensión:

Presenciales:

•palabras y expresiones sencillas: números, precios, referencias temporales...

•instrucciones: cómo trasladarse de un lugar a otro, describir la ubicación de algo en concreto...

•mensajes y explicaciones breves en servicios.

•valoraciones, opiniones y quejas simples y breves: sobre un servicio...

•conversaciones simples

•relatos: sucesos...

•consejos (recomendaciones médicas...)

•reseñas breves

•descripciones

•recetas

•declaraciones simples de desconocidos

•cuentos clásicos

Grabaciones de los medios de comunicación (audio, video):

•notas y anuncios de los medios de comunicación.

•mensajes breves en los sistemas de contestación automática en contextos conocidos.

•anuncios por imágenes.

•noticias breves

•notas y anuncios de los medios de comunicación

•anuncios breves en lugares públicos

•pronósticos meteorológicos

•noticias breves de los medios de comunicación

•relatos

Producción:

•órdenes breves

•reseñas breves

•descripciones de objetos y lugares

•quejas y reclamaciones

•descripciones físicas y psicológicas de personas

•explicaciones sobre procedimientos: uso de aparatos, de servicios...

•exposición argumentativa breve

Interacción:

•presentaciones personales breves: nombre, lugar de residencia, lugar de trabajo, dirección, teléfono, gustos...

•órdenes simples y breves.

•palabras y expresiones simples de cortesía: presentaciones, saludos, felicitaciones…

•preguntas y respuestas sencillas: dónde vive, hacia dónde va, qué le gusta...

•aclaraciones e instrucciones: cómo trasladarse de un lugar a otro, cómo llegar...

•entrevistas simples y sencillas

•preguntas y respuestas

•descripciones sencillas sobre objetos, lugares, tiempo meteorológico o personas •relatos simples: vacaciones…

•consejos, información, instrucciones

•valoraciones y quejas: emitir una opinión sobre un servicio...

•debates entre familiares y amistades

•conversaciones entre familiares y amistades

ESCRITAS

Comprensión:

•señales habituales en los lugares públicos, carteles...

•instrucciones básicas para rellenar un impreso o una ficha, para responder un cuestionario...

•hojas informativas o publicitarias...

•notas y mensajes personales breves

•normas o instrucciones muy básicas, sencillas y breves

•formularios simples

•descripciones simples

•guías comerciales

•anuncios breves
•hojas informativas o publicitarias, trípticos...
•normativas de lugares públicos
•anécdotas o relatos simples
•invitaciones (a una merienda, a una comida...)
•billetes de transporte, entradas, cartas y mensajes de restaurantes, facturas, etiquetas, catálogos...
•cartas entre familiares y amistades
•recetas
•horóscopo
•cómics
•crónicas (crónicas de deporte...)
•programas (fiestas...)
•guías de turismo
•descripciones de sucesos, sentimientos y deseos
•reseñas sobre temas culturales (libros, obras musicales, etc.)
•cuentos y relatos sencillos
•cartas de asociaciones y colegios
•textos argumentativos sobre temas conocidos

Producción:

•impresos, plantillas (rellenar)
•listados
•notas
•notas para transmitir una invitación o una propuesta
•instrucciones y normas simples
•postales
•cartas personales
•recetas
•currículum vítae
•cartas de formulación de solicitudes
•nota informativa para el tablón de anuncios
•biografía breve de una persona conocida
•descripciones de personas, lugares y objetos
•consejos y recomendaciones
•propuestas
•textos argumentativos breves

Interacción:

•mensajes breves (postales, notas, correo electrónico, mensajes de teléfono móvil)

•preguntas y respuestas para intercambiar información

•cartas personales

•avisos y notificaciones

•propuestas breves

•relatos

2.2 Competencias funcionales

Estas son las funciones que el alumno podrá desarrollar al finalizar este nivel:

Relaciones sociales o de cortesía

•Saludar

•Autopresentarse y presentar a otras personas

•Pedir favores

•Manifestar interés

•Pedir disculpas

•Agradecer

•Felicitar

•Dar recuerdos

•Brindar

•Expresar buenos deseos

•Transmitir condolencias

•Solicitar atención

Transmitir o pedir información

•Dar o solicitar información sobre datos personales

•Preguntar y responder datos sobre lugares, horarios, fechas, tiempo meteorológico, precios, medidas o cantidades

•Preguntar y responder sobre la existencia o inexistencia de algo en concreto o sobre el conocimiento de alguna cuestión

•Describir personas, lugares y objetos: cómo es, dónde está...

•Identificar propiedad

•Transmitir y solicitar información sobre asuntos cotidianos •Relatar acciones ocurridas a lo largo del tiempo

•Solicitar un servicio, ofrecerlo o preguntar y responder acerca de él

•Describir brevemente acciones o costumbres del pasado

•Transmitir o pedir instrucciones e informaciones

•Realizar presentaciones breves

•Realizar descripciones físicas y psicológicas sobre personas cercanas

•Relatar un suceso o noticia: para justificar algo, para responder a las explicaciones solicitadas por el interlocutor, para mostrar sorpresa o para crear anhelo.

Expresar y confirmar opiniones, conocimientos y actitudes

•Confirmar o negar información
•Pedir y transmitir información sobre alguien o sobre algo
•Hacer una valoración general sobre los servicios
•Opinar brevemente sobre una propuesta
•Solicitar o expresar acuerdo o desacuerdo
•Manifestar incapacidad
•Aceptar o rechazar una invitación
•Aceptar o rechazar planes de ocio
•Expresar la opinión ofreciendo razones breves
•Explicar un tema exponiendo un razonamiento
•Informar de las actitudes
•Expresar capacidad o incapacidad
•Comparar ideas, personas, objetos, lugares o situaciones
•Expresar duda

Expresar y confirmar sentimientos y estados anímicos

•Preguntar e informar sobre el estado de ánimo y la salud
•Manifestar sorpresa
•Expresar tristeza
•Informar sobre si algo gusta o no
•Expresar asombro
•Expresar amor
•Expresar miedo o preocupación
•Expresar desesperación
•Expresar esperanza en algo
•Expresar enfado

Influir en el interlocutor

•Pedir u ofrecer ayuda
•Proponer una acción
•Comunicar planes e intenciones
•Formular una invitación
•Rogar
•Dar órdenes
•Formular y responder una solicitud de permiso
•Prohibir algo

•Transmitir y pedir consejos

•Convencer a alguien

2.3 Competencias gramaticales

Los recursos se han clasificado progresivamente de un nivel a otro, con el objetivo de indicar qué recursos se han de trabajar especialmente en cada nivel, y qué hay que valorar en la evaluación, siempre con cierta flexibilidad. No debemos olvidar que en cada nivel deben tenerse en cuenta también los recursos trabajados en los anteriores niveles; es decir, debe garantizarse la relación existente entre un nivel y el siguiente.

Exponentes textuales

A continuación, los exponentes textuales que el usuario deberá utilizar en este nivel:

1. Plan general

•Orales. Escritos.

•Tema: conocido, referido a un suceso, cercano para el enunciador y para el destinatario, tanto en lo referente al tiempo como a los conocimientos. Perteneciente al mundo real, físico o concreto.

•Estructura:

2. Interactividad

•Deícticos:

Personales (primera y segunda persona del verbo, pronombres personales, plural de proximidad: -ok)

Temporales (adverbios de tiempo: orain, gero, gaur, atzo, bihar, iaz, hurrengoan, datorren urtean)

Espaciales (adverbios de lugar: hemen, hor, han, hementxe, hortxe, hantxe)

•Preguntas

3. Secuencias

•Dialogal (conversación)

•Expositiva (descripción, explicación...)

•Narrativa (narración)

•Prescriptiva (instrucciones, órdenes...)

4. Conexión

Organizadores del texto (conectores, etc.) en textos orales y en textos escritos.

Organizadores del discurso oral: bueno...; bada...; zera...; bale, bueno, ezta?, begira, tira, aizu, bai.

Conectores:

Copulativos: eta, ere, baita... ere, bai... eta, baita... ere, ezta... ere, ez... eta, ezta... ere, behintzat, gainera

Adversativos: baina, ordea

Temporales: behin batean, ondoren, halako batean, goizean, arratsaldean, orduan, gero, baino lehen, gaur egun, gaurkoz, oraingoan, azkenean, bitartean, harrezkero, garai hartan, aurretik, eta gero, geroztik, handik aurrera…

Disyuntivos: bestela, ala.

Consecutivos: -eta, hau dela eta, hortaz, beraz, horrela, bada, horregatik

Causales: Zeren, izan ere.

Reformuladores:

- Explicativos: alegia, hau da
- De rectificación: hobeto esan
- De síntesis: ondorioz, azken batean

Indicadores de orden: lehenengo, lehenik, ondoren, gero, jarraian, amaitzeko, bukatzeko, alde batetik, bestetik, azkenik, bestalde

Para concretar o poner ejemplos: adibidez, esaterako

Puntuación

El usuario independiente desarrollará a menudo exposiciones y relatos; por tanto, deberá incrementar la cantidad de organizadores textuales (disyuntivos, consecutivos, causales...) y sus textos escritos serán cada vez más ricos (con un uso cada vez mayor de adverbios y adjetivos...). Todo ello repercutirá en que la sintaxis vaya ganando en complejidad.

- Signos de interrogación y de exclamación
- Dos puntos: en listados, encabezamientos de mensajes, para expresar las horas, para aclarar, demostrar o resumir la primera parte de la oración, delante de citas literales
- Punto: al final de frases y expresiones simples; para sustituir la marca numeral ordinal «garren»; en las cifras superiores a un millar; en algunas abreviaturas
- Puntos suspensivos: para indicar que una frase se deja sin terminar
- Coma:
  - en listados de contenidos complementarios, para indicar fechas, después de algunas oraciones compuestas (temporales, concesivas...) o para indicar vocativos
  - después de organizadores del texto (ondoren, adibidez, atzo…)
  - en incisos

5. Cohesión nominal

Mecanismos de repetición

- Referencias (anáforas y catáforas)
- Sustitución léxica (sinónimos, hiperónimos)
- Elipsis
- Definición (determinantes)

6. Cohesión verbal

- Formas verbales en exposiciones y relatos

•Procesos de segundo plano

En exposiciones

presente puntual («dator»)

presente imperfecto («etortzen da»)

En relatos

pretérito puntual («zetorren»)

pretérito imperfecto («etortzen zen»)

•Procesos de primer plano

En exposiciones

presente perfecto («etorri da»)

En relatos

pretérito perfecto («etorri zen»)

•Formas verbales de acción

•Formas verbales imperativas (en infinitivo y conjugadas)

•Presente-futuro («etorriko da»)

•Otras formas verbales

7. Voces enunciativas

Recursos para expresar los enunciados de las voces que aparecen en el texto: estilo directo, estilo indirecto y estilo indirecto libre.

Subordinación

Subordinadas sustantivas

Completivas: -(e)la, -(e)nik, -t(z)eko

Preguntas indirectas: -(e)n

Aspectos ortográficos

Guión largo

Comillas

Locuciones

Urliak dioenez I esaten duen bezala

Urliaren arabera

8. Modalización

Formas verbales: uste izan, pentsatu, jakin, iruditu

Adverbios: agian, beharbada, ziur, seguru, jakina, noski

Partículas omen, ote.

Adjetivos; marcas de grado y cuantificadores (de refuerzo o de atenuación)

Formas verbales: locuciones verbales (behar izan, nahi izan, nahiago izan...)

Frases formadas con adjetivos: adjetivo + -t(z)ea

Formas verbales: locuciones verbales (ahal/ezin izan, nahi izan...)

KE, presente sin aspecto («etor daiteke»)

Verbos: gustatu, poztu, estimatu, damutu, lotsatu, atsegin izan, gogoko izan, maite izan, merezi izan, damu izan, beldur izan, lotsa izan...

Adverbios: zorionez, zoritxarrez, tamalez...

Adjetivos: ederra, polita, txarra, itsusia,

Sufijo: -garri

Expresiones

- •Oraciones exclamativas
- •Nire ustez

1. Aspectos fonológicos

•Conocer y pronunciar las vocales y las consonantes del euskera.

•Fonemas sibilantes del euskera: /tz/, /tx/, /ts/, /z/, /s/, /x/

•Procesos fonológicos

- •Palatalización (/is/>(ix): isilik >(ixilik), /in/>(iñ): mina> (miña…)
- •Epéntesis vocálica: /e/ Epéntesis consonántica: /r/ (hirurehun, lauretan…)
- •Asimilaciones y elipsis: ez dira/ (eztira), ez naiz/ (enaiz),

•Diptongos: /ai/ aizu, /ei/ zein, /oi/ goi, /au/ auzo, /eu/ euri.

•Hiatos

•Cambios fonéticos:

- •Palatalización
- •Ensordecimiento: bdp/ptk

•Entonación: nombres y apellidos, nombres de lugares... Entonación de las oraciones simples

•Doble acentuación de las palabras largas en euskera (osásuná, emákumeá…)

2.- *Aspectos ortográficos*

•Ortografía:

Alfabeto del euskera

Vocal antes de la «r» en los préstamos antiguos: arropa, errege, erloju…

Grafías «nb» y «np»

Cómo escribir las horas declinadas en el caso absoluto

Fonemas sibilantes del euskera: /tz/, /tx/, /ts/, /z/, /s/, /x/

Adecuación de los préstamos: funtzionario, erresistentzia…

Expresar palatalización de nombres y adjetivos: -dd-, -ll-, -tt-

Grafía h (hau, harri, ahal…)

Escritura de exónimos habituales (Erroma, Bartzelona, Madril, Pirinioak…)
Escritura de números (bi kilo eta erdi), ordinales (8.a…) y fechas (2008ko…)
Uso de mayúsculas y minúsculas
Ortografia del exponente lingüístico (-(e)z gero…)

•Puntuación

Signos de interrogación y de exclamación

- Diversas expresiones: Hau hotza! Zer berri?

Dos puntos

- Listados: Erosketak: ogia, esnea…
- Encabezamientos de mensajes: Arreba maitea:
- Expresar la hora: 7:15ean dator autobusa.
- Aclarar, demostrar o resumir la primera parte de la oración: Jendea berokia jantzita dabil: hotz egiten du.
- Para introducir citas textuales: Maisuak zera esan zion: isildu!

Punto

- Al final de frases y expresiones simples: Aitor naiz.
- Indicar «garren» en numerales ordinales: XX. mendean…
- Cifras superiores a un millar: 5.654
- En abreviaturas: Or. (orrialdea); etab. (eta abar)

Puntos suspensivos

- Para indicar que una frase se deja sin terminar: Erosketak: ogia, esnea…

Coma

- Listados de contenidos complementarios: Ogia, esnea, dilistak…
- Expresar fechas: Donostian, 2003ko uztailaren 2an.
- Después de oraciones subordinadas (temporales, concesivas...) en oraciones compuestas: Etortzen denean, esango diogu.
- Tras vocativos, cuando van a al principio o al final de la frase: Ekarri, Idoia, eskuan daukazuna! Jon, etorri hona!
- Después de organizadores del texto (ondoren, adibidez, atzo…): Atzo, auzoko tabernan…
- En oraciones distributivas (bai…., bai…; ez…, ez…, eta abar): Guk bai ardoa, bai sagardoa edan genituen.
- Cuando se utilizan los incisos: Kontu honek, noski, hankaz gora jarri du proiektua. Bihar, lagunekin batera, mendira noa.

Comillas

- Para indicar alias o nombres de animales y para transcribir palabras en lengua extranjera: «Kide» izena du gure behorrak. «Car» hitza autoa da ingelesez.

3.- *Aspectos semánticos y léxicos*

- •Indicadores o exponentes funcionales utilizados con más frecuencia
- •Léxico habitual de las situaciones que se trabajan
- •Sinónimos y antónimos de uso frecuente

4.- *Aspectos morfosintácticos*

4.1.- Sintagma nominal

Declinación

Definido singular, definido plural e indefinido

•Absoluto NOR

•Ergativo NORK

•Partitivo ZERIK

•Dativo NORI

•Inesivo NON

•Genitivo de posesión NOREN

•Adlativo NORA

•Adlativo destinativo NORANTZ

•Motivativo ZERGATIK, NORENGATIK

•Ablativo NONDIK

•Sociativo NOREKIN

•Genitivo espacial y temporal NONGO

•Adlativo terminal NORAINO

•Destinativo NORENTZAT

•Instrumental ZERTAZ

Declinación de sustantivos animados (singular, plural e indefinidos)

- •Inesivo: NORENGAN (Maiterengan, haurrarengan, haurrengan…)
- •Adlativo: NORENGANA (ama(ren)gana, lagunengana…)
- •Ablativo: NORENGANDIK (lagunengandik, lagunarengandik…)
- •Adlativo terminal: NORENGANAINO (alabarenganaino, Ikerrenganaino…)
- •Adlativo destinativo: NORANTZ/NORAT/NORENGANANTZ

Sustantivos

•Comunes y propios

•Animados e inanimados

•Contables e incontables

•Plural de proximidad: -ok

Interrogativos

•Nor (nork, nori, noren, norekin, norengan)

•Zer (zerk, zertaz, zeri buruz, zertan, zer ordutan, zer ordutatik zer ordutara, zergatik, zertarako)

•Non (nongoa, nora, nondik)
•Noiz (noiztik, noizko, noiz arte)
•Nola, Nolakoa
•Zenbat (zenbatek)
•Zertan
•Zerez, zerezko
•Zein (zeinek, zeini…)
•Zeren aldeko, zeren kontrako, zeri buruzko, zein egunetako…

Pronombres

•Pronombres personales: ni, zu, gu…
•Demostrativos: hau, hori, hura, hauek, horiek, haiek
•Pronombres indefinidos:
Zerbait, norbait, zerbaitek, norbaitek, zerbaiti, norbaiti
Inor ez, ezer ez, inork ez
•Pronombres indefinidos: edozein, edozeinek, edonor, edonork, edozer…
•Reflexivos: NOREN + BURUA (ez du bere burua onartzen…)
•ELKAR en los casos absoluto, dativo, sociativo y genitivo: elkar ikusi dugu. Elkarrekin etorri gara. Elkarren ondoan eseri gara…

Complementos de nombre

Noren y Nongo

Determinantes

Definidos
•Artículos:
Definidos (-a/-ak)
Indefinidos (bat/batzuk)
•Demostrativos: hau, hori, hura, hauek, horiek, haiek, honengana, hauengana, honengan, hauengan…
Numerales
•Definidos
Números: 0-100; 0-1.000…; fracciones: bosten bat, bost seiren…; tantos por ciento y porcentajes
Ordinales: lehena, bigarrena…
Medidas: kilo bat, kilo bat eta erdi, litro bat…
Unidad de tiempo: lau ordu…
Generales: oso, guztia, dena
Distributivos: -NA (bana, bina…); -NAKA (seinaka etorri dira…); -KO (liburu bakoitzeko…)
•Indefinidos: asko, gutxi, batzuk, zenbait, nahiko(a), horrenbeste, pixka bat, makina bat, hainbat…

Adjetivos

Tipos:

•Simples: eder, polit, itsusi…

•Adjetivo huts (kafe hutsa, alkohol hutsa, poltsa hutsa…)

•Distinguir entre Nola y Nolakoak

•Expresiones: -arena egin

Cuantificadores:

•Suficiencia (oso, nahiko, izugarri, samarra, hutsa…)

•Mediante repetición: txiki-txikia…

•Mediante sufijos: -egi, -ago, en

Complementos de nombre

•Nominalización + -(e)ko: zuloak egiteko gailua…

•Cuantificador + sustantivo + -(e)ko: bi urteko umea…

Aposición

Aposición no especificativa, cuando NOR es un sintagma nominal

Aposición no especificativa, cuando la aposición es una oración subordinada y, principalmente, en el caso NOR (Amaia, nirekin bizi dena, gaixotu egin da…)

Adverbios

•Adverbios de lugar: hemen, hor, han…

•Adverbios de tiempo: gaur, atzo, bihar, etzi, orain, gero, lehen, noizean behin, behin…

•Adverbios de modo: gaizki, txarto, ondo, poliki…

•Adverbios de duda: agian, badaezpada, dudarik gabe, noski, antza, dirudienez, itxuraz, zalantzarik gabe, ziur asko…

•Cuantificadores: batere, erabat, guztiz, ia-ia, izugarri, ikaragarri, zeharo

Formados por posposiciones:

•Los que exigen NOR o partitivo: -rik gabe, ezean

•Los que exigen NOREN: aurre, atze, azpi, barru, gain, ondo, alde, arte, aurka, inguru, pare, esker, menpe, orde

•Los que exigen NORI: esker, buruz

•Con instrumentales: (zerez) gain(era), bestalde(an) •Temporales (hemendik aurrera, handik aurrera, barru…)

Algunas expresiones: gutxi gorabehera

Grado de expresividad

•Cuantificadores: oso, nahiko, erabat…

•Repetición: poliki-poliki, txiki-txiki…

•Juegos de palabras: plisti-plasta, tipi-tapa…

Formación de palabras

Palabras compuestas

•Sustantivo + sustantivo: seme-alabak, aitona-amonak, patata-tortilla…

•Sustantivo + adjetivo: sudurluze, ipurterre…

•Composición de palabras: aldi, toki, alde, leku, gabe, zain

Derivación: sufijos

•-ari (kirolari…)
•-aro (urtaro…)
•-dun (txapeldun…)
•-gailu (garbigailu…)
•-garren (zortzigarren…)
•-garri (interesgarri…)
•-gile (etxegile…)
•-ka (korrika…)
•-keria (kirtenkeria…)
•-le (idazle…)
•-men/pen (laburpen…)
•-ro (astiro, berriro…)
•-tar (zarauztar…)
•-tasun (edertasun…)
•-tegi (barnetegi…)
•-ti (kakati…)
•-txo (loretxo…)
•-tzaile (zulatzaile…)

Prefijos: aurre-, kontra-, ez-

Préstamos (bioklima, termometro…)

4.2 - Verbo

Características

Verbos transitivos e intransitivos

•Jonek sartu du autoa / Jon sartu da

Conjugados y sin conjugar

•Etorri naiz, egin dut…

•Etortzea, egiteko, eramanda, ikusita.

Verbos perifrásticos

•Joan da, etorri da, eraman du

Verbos sintéticos

•Doa, dator, darama

Aspecto

Presente perfecto: joan naiz

Presente imperfecto: joaten naiz

Futuro: joango naiz

Pretérito perfecto: joan nintzen

Pretérito imperfecto: joaten nintzen

Presente puntual: ikasten ari naiz, dago, dauka

Pasado puntual: egiten ari nintzen

Sintéticos: nabil, zabiltza, nenbilen, zenbiltzan

Aspecto de las locuciones verbales: bizi izan, ari izan, behar izan, balio izan, nahi izan, ahal izan eta ezin izan

Algunas locuciones verbales: logura naiz / logurak nago, gose naiz / goseak nago…

Modo

Presente de indicativo

•NOR: izan, egon, joan , ibili, etorri

•NOR-NORK: ukan, eduki, jakin,eraman, ekarri, esan (diot), iruditu (dirudi)

•NOR-NORI: zait, zaizkit… (3ª persona)

•ZER-NORI-NORK: diot, didazu…

Pretérito de indicativo

•NOR: izan, egon, joan, ibili, etorri.

•NOR-NORK: ukan, eduki, jakin, eraman, ekarri, esan (nioen), iruditu (zirudien)

•NOR-NORI: zitzaidan, zitzaizkidan…

•NOR-NORI-NORK: nion, nizkion…

Potencial

•Ahal izan

•Ezin izan

•Potencial presente: naiteke, zaitezke…

•Auxiliar NOR-NORK; NOR en 3ª persona (dezakegu, ditzakegu…)

Imperativo

•Participio perfecto: Etorri! Segi!

•NOR: izan (zaitez, zaitezte) y los sintéticos (zoaz, zoazte, zatoz, goazen, zatozte…)

•NOR-NORK: ukan (ezazu, itzazu…)

•ZER-NORI-NORK: galdeiozu, esaiozu…

•3ª persona del imperativo (doala, dagoela…)

Nominalización de verbos:

-t(z)ea, con los verbos espero, erabaki y pentsatu: harekin joatea erabaki dugu…

-t(z)eko prest, gogoa, beldurra, asmoa (joateko prest, egiteko gogoa…)

-t(z)en utzi, (etxeko lanak egiten utzi dugu…)

-t(z)eak,

-t(z)eari (hori esateak sutan jartzen nau…; erretzeari utzi dio…)

-t(z)earen,

-t(z)earekin,

-t(z)eaz (egitearen garrantziaz, egitearekin batera, egiteaz…)

Otros usos:

•Tiempo meteorológico: euria / elurra… ari du. Haizea dabil…

4.3.- Sintaxis

Oración simple

Oraciones interrogativas.

•Elemento inquirido en las oraciones interrogativas

•Partícula al: entre el verbo principal y el auxiliar (berak egin al zuen?...)

Oraciones enunciativas

•Afirmativas. Elemento inquirido en las oraciones afirmativas.

•Negativas. Elemento inquirido en las oraciones negativas.

Oraciones exclamativas

•Formadas por medio de demostrativos: Hau hotza!

•Por medio de interrogativos:

ZER / ZEIN itsusia (den)!

NOLAKO aurpegia (duen)!

ZENBAT dituen!

•Afirmativas:

•BAI polita (dela)! •BAIETZ etorri!

•Negativas;

•EZTA pentsatu ere! •EZETZ irabazi!

•Eskerrak!

Oraciones imperativas

•Zatoz azkar! Geldi hor!

•Ez egin hori!

Partículas omen, ote

Oraciones compuestas

Coordinadas

•Copulativas: eta; ez bakarrik… ere (ez bakarrik Mikel, beste guztiak ere…)

•Disyuntivas: ala, edo, bestela

•Adversativas: baina, baizik, ordea

•Distributivas: bai… bai (bai ostiralean, bai larunbatean…); ez… ez (ez bihar, ez etzi…); (alde) batetik… bestetik

Subordinación

•Subordinadas sustantivas

-tzea.

-t(z)en (sagar-tarta egiten dakit)

•Completivas: -(e)la

•Preguntas indirectas: -(e)n

•Obligación o prohibición: -tzeko

•De relativo

•Con referente declinado: NOR, NORK, NORI, NOREN… (janaria erosten duen mutikoa/mutikoari…)

•Sin referente o sin referente declinado

•Comparativas:

•Igualdad: bezala / bezalako

•Desigualdad: baino…-ago, baino…gehiago / gutxiago

•Superlativas: -rik… -enak

•Románicas: gero eta… -ago (gero eta gazteago zaude…); hain, hainbeste (Ez dira hain onak. Ez dugu hainbeste jan behar…)

•Oraciones condicionales reales:

–ba, baldin ba- y ezean (ostiralean bada, joango naiz…; ikusiko banu, ezagutuko nuke. Ikusi banu, ezagutuko nuen; etorri ezean, ez duzu ikusiko)

Verbo sin conjugar: - (e)z gero (nahi izanez gero)

•Temporales

De simultaneidad: -nean; -(e)n guztietan, gehienetan, bakoitzean, t(z)ean, bezain laster

De anterioridad: aurretik; -t(z)erakoan

De posterioridad: ondoren; eta gero; participio + orduko

Indicadores de duración: -arte; bitartean; -(e)netik

•Finales: …t(z)era, …-t(z)eko, -tzeko asmotan

•Causales: …-(e)lako; dela-eta; -t(z)eagatik…; -(e)nez gero;

•Concesivas:

Nahiz eta; nahiz eta… -en;

Participio + -TA ERE (Mesedez eskatuta ere…)

Participio + ARREN (Etorri arren, ez zuen ikusi…)

•Modales:

1. -(e)n bezala / -(-(e)n)bezalakoa
2. -(e)n neurrian
3. -(e)n moduan; -(e)n eran, -(e)nez, -(e)naren arabera

EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Tipo de examen: Oral y Escrito

Descripción de las pruebas escritas

En el CUID los exámenes tienen lugar en mayo/junio, en convocatoria ordinaria, y en septiembre, en convocatoria extraordinaria. En cada una de esas convocatorias, tanto la prueba escrita como la prueba oral se efectuarán en los Centros Asociados.

Descripción de las pruebas orales

En la **modalidad semipresencial**, las pruebas se realizan en el centro asociado. Consulte su centro asociado para más información.

En las modalidades en línea y de prueba libre, las pruebas se realizarán a través de la aplicación E-Oral.

ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS Y CALIFICACIONES

PRUEBA ESCRITA

Prueba escrita - Comprensión lectora / Uso de la lengua

Comprensión lectora (% nota final): 25

Tareas

Respuesta a 25 preguntas de respuesta cerrada de varios textos (800-1000 palabras en total)

Duración del examen (minutos): 90

Instrucciones en español: En el idioma

Valor acierto: 1

Descuento fallo: 0

Nota mínima para aprobar: 0

Prueba escrita - Expresión escrita

Expresión escrita (% nota final): 25

Tareas

Producción de un texto a elegir entre dos opciones (150 palabras)

Duración del examen (minutos): 80

Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	0

PRUEBA ORAL

Prueba oral - Comprensión auditiva

Comprensión auditiva (% nota final)	25

Tareas

Respuesta a 25 preguntas de elección múltiple sobre tres audios o videos

Duración del examen (minutos)	30
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	1
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	0

Prueba oral - Expresión Oral

Expresión Oral (% nota final)	25

Tareas

Expresión / Interacción oral (8-10 minutos)

Duración del examen (minutos)	10
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	0

Cómo se obtiene la calificación

El tipo de calificación es APTO / NO APTO, sin calificación numérica. Para obtener APTO en el nivel tiene que tener esa calificación en todas las destrezas. En caso de no aprobarlas todas, la nota de la/s destreza/s aprobada/s en junio se guardará para septiembre (salvo para prueba libre, que prevé una única convocatoria en junio). En esa convocatoria extraordinaria sólo tendrá que repetir a la parte del examen suspensa, o a la que no se haya presentado en junio.

Comprensión lectora (15% de la nota global):1.Tareas: contestar a preguntas (entre 10 y 15) de respuesta cerrada de varios textos (100-150 palabras en total) 2.Duración: 60 minutos3.Instrucciones: español4.Valoracierto: 1 –1,55.Penalización: Sí, -0,3 –-0,5Uso de la lengua (10% de la nota global):1.Tareas: contestar a 10 preguntas, de respuesta cerrada, sobre cuestiones fonéticas, gramaticales y/o léxicas2.Duración: 30 minutos3.Instrucciones: español4.Valor acierto: 15.Penalización: Sí/, -0,3Expresiónescrita (25% de la nota global): Tareas: A)Traducción de frases del español al chino o responder a preguntas B) Redacción (mínima 50 palabras)1.Duración: 60 minutos2.Instrucciones: en español3.Valor acierto: No aplicable4.Penalización: NoPRUEBA ORALLa prueba oral consiste en dos partes: 1) comprensión auditiva, 2) expresión e Interacción oral.Fecha del examen oral: consultar en tu Centro Asociado correspondiente. El tutor lo realizará presencialmente con cada alumno y decide la forma concreta del examen.El objetivo es valorar los siguientes aspectos: pronunciación, conocimiento de vocabulario y construcción de frases, habilidad y fluidez en la comunicación oral del alumno.Los ejercicios pueden ser de diferentes formas:- El alumno lee un texto elegido por el profesor, contesta a las preguntas o hace comentarios relacionados.- El alumno escucha una locución, contesta a las preguntas o hace comentarios relacionados.- Traducir frases o comentar un tema en forma de diálogo.8.TUTORIZACIÓNLos estudiantes del CUID podrán obtener de forma gratuita y online el certificado con sus calificaciones en cada una las cuatro destrezas mencionadas. Consultar la página web del CUID para el procedimiento de descarga del certificado.5. RevisionesLa solicitud debe dirigirse al coordinador del idioma/nivel que ha corregido el examen (cuya dirección electrónica aparece en el apartado contacto >atención docente de nuestra página web), indicando en el asunto el idioma y el nivel del CUID del que solicita la revisión. En ningún caso se deben plantear en los foros del curso.De acuerdo con la normativa general de la UNED, toda solicitud de revisión deberá estar debidamente motivada y ajustada a los criterios académicos de corrección que haya fijado cada equipo docente; las solicitudes carentes de motivación no serán admitidas.Los estudiantes podrán descargar los formularios correspondientes para proceder a la solicitud, en esta misma web.

IMPORTANTE: los alumnos dispondrán de 7 días naturales desde la publicación de las notas para solicitar revisión del examen al Coordinador del idioma mediante correo electrónico. No se atenderán peticiones fuera de plazo ni enviadas por un medio distinto del indicado.Una vez recibida la respuesta del profesor corrector, si el estudiante continúa en desacuerdo con la calificación obtenida, dispondrá de cinco días naturales para solicitar la constitución de una comisión de revisión, mediante

este impreso que se enviará al correo direccion.cuid@adm.uned.es.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.