18-19

GRADO EN PSICOLOGÍA
CUARTO CURSO

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



CONSULTORÍA ORGANIZACIONAL

CÓDIGO 62014194

UNED

18-19

CONSULTORÍA ORGANIZACIONAL

CÓDIGO 62014194

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Nombre de la asignatura	CONSULTORÍA ORGANIZACIONAL
Código	62014194
Curso académico	2018/2019
Departamento	PSICOLOGÍA SOCIAL Y DE LAS ORGANIZACIONES
Título en que se imparte	GRADO EN PSICOLOGÍA
Curso	CUARTO CURSO
Periodo	SEMESTRE 2
Tipo	OPTATIVAS
Nº ETCS	6
Horas	150.0
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

Los conocimientos impartido en esta asignatura se fundamentan en las ciencias sociales y del comportamiento. Se estudian intervenciones dirigidas a modificar aquellos aspectos tanto intra- como inter- de la organización, la estructura, los procesos a nivel individual, grupal y organizacional que permita a las organizaciones adaptarse y sobrevivir a los cambios. Buena parte de los conocimientos de la Consultoría Organizacional se agruparía el proceso de acción del conocimiento generado de la Psicología del Trabajo y de las Organizaciones, así como de la psicología social y de los grupos.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

Se recomienda haber cursado la asignatura Psicología de las Organizaciones.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	FRANCISCO JOSE PALACI DESCALS (Coordinador de asignatura)
Correo Electrónico	fpalaci@psi.uned.es
Teléfono	91398-6264
Facultad	FACULTAD DE PSICOLOGÍA
Departamento	PSICOLOGÍA SOCIAL Y DE LAS ORGANIZACIONES

Nombre y Apellidos	ANA MARIA LISBONA BAÑUELOS
Correo Electrónico	amlisbona@psi.uned.es
Teléfono	91398-7956
Facultad	FACULTAD DE PSICOLOGÍA
Departamento	PSICOLOGÍA SOCIAL Y DE LAS ORGANIZACIONES

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

El seguimiento de los estudiantes se realizará por parte del equipo docente de la asignatura, fundamentalmente a través de los foros temáticos del curso virtual, destinados a la resolución de las dudas sobre los contenidos.
Los alumnos podrán ser atendidos directamente por los profesores de la asignatura de forma personal o telefónicamente durante el horario que figura a continuación, así como por correo electrónico.

Francisco José Palací Descals: fpalaci@psi.uned.es
Miércoles de 10 a 14 horas.
Teléfono: 91 3986264

Ana Lisbona: amlisbona@psi.uned.es
Miércoles de 10:00 a 14:00 horas.
Despacho 1.49
Teléfono: 91 3987956

TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

En el enlace que aparece a continuación se muestran los centros asociados y extensiones en las que se imparten tutorías de la asignatura. Estas pueden ser:

•**Tutorías de centro o presenciales**: se puede asistir físicamente en un aula o despacho del centro asociado.

•**Tutorías campus/intercampus**: se puede acceder vía internet.

La información ofrecida respecto a las tutorías de una asignatura es orientativa. Las asignaturas con tutorías y los horarios del curso actual estarán disponibles en las fechas de inicio del curso académico. Para más información contacte con su centro asociado.

Consultar horarios de tutorización de la asignatura 62014194

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

Competencias Generales:

•CG1.2.2 - Aplicación de los conocimientos a la práctica
•CG1.2.6 - Toma de decisiones
•CG2.1.1 - Comunicación y expresión escrita
•CG2.1.2 - Comunicación y expresión oral
•CG2.2.2 - Competencia en la búsqueda de la información relevante
•CG3.1 - Habilidad para coordinarse con el trabajo de otros
•CG3.2 - Habilidad para negociar de forma eficaz

•CG3.3 - Habilidad para la mediación y resolución de conflictos
•CG3.4 - Habilidad para coordinar grupos de trabajo
•CG3.5 - Liderazgo
•CG4.2 - Compromiso ético y ética profesional

Competencias Específicas:

•CE 1.2. - Ser capaz de identificar los distintos modelos teóricos que explican los procesos psicológicos, discriminando sus funciones, características y limitaciones
•CE 1.7. - Ser capaz de reconocer y valorar los distintos campos de aplicación de la Psicología, tanto los consolidados como aquellos que pudieran surgir para dar respuesta a demandas sociales y profesionales novedosa
•CE 2.3. - Ser capaz de sintetizar la información relevante del análisis de los destinatarios y de su contexto
•CE 2.6. - Saber razonar científicamente y poder poner en relación la teoría con la evidencia
•CE 3.2.1. - Saber describir y medir los procesos de interacción, la dinámica de los grupos y la estructura grupal e intergrupal.
•CE 3.2.2. - Ser capaz de identificar problemas y necesidades grupales e intergrupales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
En esta asignatura se insiste en que el alumno desarrolle su capacidad de planificación y organización. Tanto la Guía de Estudio como el Curso Virtual, a través de la secuencia planificada de actividades para el desarrollo de la asignatura, pretenden promover la autonomía, la iniciativa personal y la autorregulaciónde los alumnos.

A) Relativos a Conocimientos

- Conocer las principales definiciones de consultoría organizacional
- Conocer los principales modelos teóricos de intervención psicosocial en las organizaciones
- Conocer los resultados más sobresalientes de la investigación sobre el ámbito.
- Conocer las claves del diseño de programas de intervención.

B) Relativos a Destrezas Prácticas

-- Ser capaz de evaluar las diferentes variables implicadas utilizando métodos de evaluación adecuados.
- Aplicar los instrumentos de evaluación e interpretar sus resultados.
- Identificar las alternativas de actuación más adecuadas y los posibles condicionantes.
- Analizar la eficacia de las intervenciones, usando aplicaciones y métodos estadísticos sencillos.
- Escribir informes teniendo en cuenta las normativas legales.
- Conocer las claves para informar y orientar a los clientes desde una perspectiva aplicada.

- Diseñar programas de intervención organizacional

C) Relativos a Actitudes

- Mostrar preocupación por realizar un trabajo de calidad dentro de los parámetros establecidos.
- Mostrar interés por los asuntos relacionados con la gestión estratégica de las organizaciones.
- Mostrar interés por mantenerse informado de las novedades de la investigación sobre los temas más relevantes del ámbito.
- Mostrar interés por actualizar los conocimientos y habilidades relacionados con el tema.
- Mostrar una aproximación en sus distintos niveles (individual, grupal y organizaciona) a la hora de analizar e intervenir en los procesos organizacionales.

CONTENIDOS

Tema 1. Introduccion a la consultoria organizacional

Tema 2. Nuevas estructuras organizacionales y procesoss psicosociales

Tema 3. Gestión del cambio e innovación

Tema 4. El Conflicto y su gestión en el contexto laboral

Tema 5. Gestión de la calidad

Tema 6. Gestión del conocimiento

Tema 7. Intervenciones positivas para potenciar organizaciones saludables y resilientes

METODOLOGÍA

Además del estudio del material didáctico, los alumnos pueden realizar actividades prácticas y participar en los foros de los diferentes temas que componen el material didáctico.

En el curso virtual se encuentra la planificación, con acceso a distintos elementos de interés para el desarrollo progresivo de la asignatura como los que se mencionan a continuación:

•Calendario del curso.

•Orientaciones.

•Materiales complementarios y enlaces de interés a programas de radio y televisión de la UNED, páginas web, etc.

•Herramientas de comunicación (correo electrónico, foros y chat) que permiten la interacción directa con el Equipo Docente para la resolución de dudas, y con el conjunto de estudiantes de la asignatura. Los foros están organizados temáticamente, de forma que el seguimiento de los mismos sea útil para todos los usuarios. Se recomienda seguir en el estudio el cronograma propuesto por el equipo docente.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen	Examen de desarrollo
Preguntas desarrollo	5
Duración del examen	120 (minutos)

Material permitido en el examen

Ningún material permitido

Criterios de evaluación

Ajuste a lo que se pregunta, claridad y precisión.

% del examen sobre la nota final	90
Nota del examen para aprobar sin PEC	5
Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC	9
Nota mínima en el examen para sumar la PEC	4

Comentarios y observaciones

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC? Si

Descripción

Se propondrá una actividad de colaboración en investigación. El alumno deberá diseñar un estudio de investigación. Las instrucciones específicas las encontrará el alumno en el curso virtual.

Criterios de evaluación

Ajuste a las normas específicas de la actividad y otras especficaciones que se detallan en el curso virtual

Ponderación de la PEC en la nota final	10%
Fecha aproximada de entrega	15 de mayo de 2019
Comentarios y observaciones	

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s?	No
Descripción	
Criterios de evaluación	
Ponderación en la nota final	0
Fecha aproximada de entrega	
Comentarios y observaciones	

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

Suma de la nota del examen (90%) más la PEC (10%)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788415550488
Título:CONSULTORÍA ORGANIZACIONAL (2013)
Autor/es:Palací Descals, Francisco José ; Bernabé Castaño, Miguel ;
Editorial:: SANZ Y TORRES

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788420543406
Título:PSICOLOGÍA DE LA ORGANIZACIÓN (1ª)
Autor/es:Palací Descals, Francisco José ;
Editorial:PRENTICE-HALL

ISBN(13):9788420635644
Título:INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES (1)
Autor/es:Alcover De La Hera, Carlos Mª ; Gil Rodríguez, Francisco ;
Editorial:ALIANZA EDITORIAL, S.A.

ISBN(13):9788436826975
Título:INICIATIVA PERSONAL: CÓMO HACER QUE LAS COSAS SUCEDAN
Autor/es:Lisbona, A. ; Frese, Michael ;
Editorial:PIRÁMIDE

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Los alumnos disponen de los siguientes medios de apoyo:

1. El curso virtual (Alf) para plantear dudas a través de los diferentes foros y ampliar información (plantillas de exámenes, enlaces de interés, investigaciones, noticias, etc.). Es importante que se consulte esta información ya que resulta de gran ayuda para la realización de los exámenes. El Equipo Docente se encargará de atender las consultas y dudas sobre el contenido de la asignatura a través de los foros creados a tal efecto en el curso virtual, de la consulta telefónica y del correo electrónico.

2. Programas de radio y de televisión educativa (Tele-Uned) sobre la especialidad de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones que se puede consultar directamente en la página web de la UNED (dirección: www.teleuned.com). Se recomienda a los alumnos la visualización y audición de materiales audiovisuales y multimedia de la asignatura puestos a su disposición a través de la virtualización y de las páginas del CEMAV.

3. Se encuentran a disposición de los alumnos las diferentes Bibliotecas de la UNED, situadas en los Centros Asociados y en la Sede Central. El catálogo se puede consultar *on line*.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.