

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Nombre de la asignatura	SOCILOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES
Código	69024072
Curso académico	2020/2021
Departamento	
Título en que se imparte	MÁSTER UNIVERSITARIO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: SEGURIDAD EN EL TRABAJO, HIGIENE INDUSTRIAL Y ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA (complemento)
Tipo	
Nº ETCS	6
Horas	150.0
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

El programa de la asignatura Sociología de las Organizaciones pretende integrar al/a la estudiante en un nuevo marco conceptual de estudio, investigación y gestión de las organizaciones sociales. El objetivo es contribuir a la formación de personas interesadas y dedicadas al estudio de las organizaciones.

Considerando el tiempo disponible, un cuatrimestre, para contribuir a esta formación científica y profesional de los alumnos se propone un programa compuesto por 10 temas, cuyos objetivos específicos y forma de abordar su estudio se plantean en el apartado correspondiente, y, sobre todo, en la Guía de Orientación para el Estudio.

La asignatura tiene perspectiva teórica y práctica. Tiene carácter optativo, una carga lectiva de 6 créditos ECTS, y se imparte durante el 2º cuatrimestre del 4º curso.

La asignatura proporciona un marco para el análisis sistemático de las principales dimensiones de las organizaciones modernas. Se aspira, pues, a que el alumnado sea capaz de reconocer las contribuciones de los principales autores a las problemáticas de las organizaciones y estén en condiciones de aplicarlas al análisis de todo tipo de organizaciones existentes en la sociedad actual.

En el programa de la asignatura Sociología de las Organizaciones se considera el estudio sistemático de las organizaciones. Se trata de dar respuesta a cuestiones sobre la forma como se estructuran las organizaciones y las partes que componen una organización.

El alumnado que curse esta asignatura debe poder reconocer las distintas formaciones organizacionales que se dan en la realidad, comprender la forma de intervenir en una organización para poder definir una estructura organizativa, tanto en las dimensiones estructurales como de recursos humanos; entender las ventajas e inconvenientes de las organizaciones muy burocratizadas y de las organizaciones más flexibles; así como los comportamientos de grupos dentro de una organización.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

No hay prerequisites, excepto los de cualquier estudiante universitario.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	PILAR NOVA MELLE (Coordinador de asignatura)
Correo Electrónico	pnova@poli.uned.es
Teléfono	91398-7047
Facultad	FAC.CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA
Departamento	SOCIOLOGÍA III (TENDENCIAS SOCIALES)

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

La atención al estudiante de esta asignatura se realizará por parte del equipo docente mediante correo electrónico, en los foros o telefónicamente en periodo lectivo.

HORARIOS DE ATENCIÓN:

Pilar Nova Melle: miércoles de 15:00 a 19:00 horas, en el teléfono 913987047 y en el correo pnova@poli.uned.es

TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

En el enlace que aparece a continuación se muestran los centros asociados y extensiones en las que se imparten tutorías de la asignatura. Estas pueden ser:

- **Tutorías de centro o presenciales:** se puede asistir físicamente en un aula o despacho del centro asociado.
- **Tutorías campus/intercampus:** se puede acceder vía internet.

En el curso 2020/21 esta asignatura no ha sido tutorizada

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

Generales:

CG 1.1.2 - Planificación y organización

CG 1.1.3 - Manejo adecuado del tiempo

CG 1.2.1 - Análisis y síntesis

CG 1.2.2 - Aplicación de los conocimientos a la práctica

CG 1.2.5 - Razonamiento crítico

CG 1.3.3 - Innovación

CG 2.2.3 - Competencia en la gestión y organización de la información

CG 4.1 - Conocimiento y práctica de las reglas del trabajo académico

Específicas:

CE04 - Explicar la naturaleza y evolución de las principales instituciones sociales, políticas, económicas y culturales

CE06 - Elaborar explicaciones sociológicas de distintos fenómenos sociales y evaluar críticamente explicaciones contrapuestas

CE08 -
Recopilar,
ordenar,
analizar,
valorar y
comunicar
información
sociológica de
carácter
empírico

CE15 - Relacionar la Sociología con otras disciplinas de las Ciencias Sociales y valorar las aportaciones de éstas al conocimiento científico de la sociedad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los resultados de aprendizaje asociados a competencias genéricas serán:

Gestionar y planificar la actividad organizativa del trabajo.

Desarrollar procesos cognitivos superiores.

Gestionar procesos de mejora, calidad e innovación en el conocimiento

Comunicarse correctamente de forma escrita en su actividad laboral

Utilizar de forma eficaz y sostenible las herramientas, informaciones y recursos de la sociedad del conocimiento.

Trabajar en equipo.

Desarrollar actitudes éticas de acuerdo con los principios deontológicos y el compromiso social.

Resultados de aprendizaje asociados a competencias específicas:

Contextualizar la disciplina en el marco de los saberes científicos y en su perspectiva histórica. Se pretende con ello ofrecer al alumno/a las señas de identidad de la disciplina a través del proceso de génesis y constitución histórica del marco epistemológico de la sociología de las organizaciones.

Reafirmar la índole práctica de la disciplina. El acento recae sobre el conocimiento de la realidad social que permite la sociología como práctica científica.

Analizar el marco conceptual del que se sirve la sociología, para clarificar los presupuestos categoriales y lógicos del análisis de la realidad social, en general, y de las organizaciones en particular.

En estrecha conexión con el objetivo anterior, presentar las perspectivas teóricas de las que se derivan dichos presupuestos categoriales.

Por último, orientar sobre la utilidad práctica de la asignatura.

CONTENIDOS

Tema 1: La organización

Toda organización es considerada como un sistema social. El comportamiento organizacional parte de la base de la conducta de las personas que integran las organizaciones. En este tema se analizan los factores del comportamiento personal desde la perspectiva del denominado método situacional; teniendo en cuenta además la estructura y los procesos que configuran las organizaciones.

Contenidos:

- La organización social.
- La organización empresarial.
- El factor humano en la empresa.

Tema 2: La estructura organizacional

En este tema se van a estudiar los distintos criterios que pueden utilizarse para la estructuración organizacional así como los procesos de coordinación que sirven para la toma de decisiones en el flujo de trabajo.

Contenidos:

- Modelos de organización.
- Tipos de organización.
- Burocracia.

Tema 3: La Cultura organizacional

Todas las organizaciones se caracterizan por tener una cultura peculiar que las define y diferencia de otras organizaciones. La cultura es un medio de cohesión en la organización, va penetrando en el comportamiento de las personas y los grupos a través de un proceso de socialización.

Contenidos:

- La cultura empresarial y la influencia del entorno
- Origen, valores y funciones de la cultura de la empresa
- Gestión de la cultura empresarial
- El escenario actual de la cultura empresarial: globalización y sostenibilidad.

Tema 4: La Globalización

El comportamiento organizacional tiene un condicionante básico en el proceso de transnacionalización de las organizaciones, en un proceso constante de internacionalización y de globalización. Hoy la globalización redefine el espacio de las organizaciones y de los procesos organizacionales.

Contenidos:

- La importancia del estudio del comportamiento en las organizaciones globalizadas.
- Las redes organizacionales.
- La Globalización y la tecnología en relación al trabajo y al empleo.

Tema 5: El Comportamiento de grupos y equipos

Se incide en el poder del equipo de trabajo. Se parte de la idea de la fuerza que tiene el trabajo en equipo, por encima de los procesos estrictamente individuales. La organización trasciende a las propias personas creando y fomentando procesos transpersonales.

Contenidos:

- Diferencias entre grupos y equipos
- Grupos formales e informales
- Los roles en las organizaciones
- La Escuela de Relaciones Humanas.

Tema 6: El Conflicto y la negociación

El conflicto es inevitable en el grupo humano, por tanto el conflicto está presente en las organizaciones, pero éste interfiere en las relaciones interpersonales y grupales. Relacionado con el conflicto se considera el proceso de negociación.

Contenidos:

- El conflicto en los equipos de trabajo
- Principales factores que intervienen en el conflicto
- Estrategias de intervención psicosocial ante los conflictos.

Tema 7: El Clima laboral

Los estudios de clima laboral cada vez cobran más importancia en las organizaciones; es un buen predictor del conflicto y la insatisfacción inherente por diferentes causas: las políticas de planes de carrera, la organización del trabajo o la política retributiva.

Contenidos:

- Teorías y factores de satisfacción en el trabajo
- Dimensiones, factores y beneficios del compromiso organizacional
- Metodos para evaluar la satisfacción en el trabajo.

Tema 8: El liderazgo

El liderazgo es un rasgo de la personalidad de determinadas personas valorado positivamente por el entorno social, de ahí que, en la formación de los directivos se procure el desarrollo de dicho rasgo. Todas las organizaciones requieren de líderes para su desarrollo. En este tema se estudian los diversos tipos de liderazgo así como sus efectos.

Contenidos:

- El rasgo personal de los líderes
- Tipos de liderazgo
- Características y funciones de un líder.

Tema 9: Los Procesos de comunicación

En este tema se abordan los conceptos relacionados con la comunicación y el papel que desempeña la misma no sólo en el ámbito social general sino de manera especial en el seno de las organizaciones. La importancia de la comunicación como trasmisora de cultura o elemento de surgimiento de líderes.

Contenidos:

- Tipos, procesos y modelos de comunicación.
- La comunicación en las organizaciones.
- Problemas en la comunicación interna y externa
- La comunicación informal.

Tema 10: Poder y Política

En este último tema del programa de la asignatura se estudiará a partir del concepto weberiano de acción social, uno de los objetos de estudio de la sociología, las formas regulares del comportamiento que proporcionan una estructura estable y duradera a la relación social.

Contenidos:

- La legitimidad.
- Los tipos de dominación: burocrática, tradicional, carismática.
- La representación.

METODOLOGÍA

La materia está planteada para su realización a través de la metodología general a distancia de la UNED.

Por tanto el/la estudiante dispone, para su aprendizaje, de los siguientes recursos:

Materiales de estudio:

- a) Lectura de la Guía de la asignatura y de los contenidos de la bibliografía de la asignatura

Actividades prácticas:

- a) Interacción con el profesorado sobre la realización del trabajo voluntario

Tutoría en línea y telefónica:

- a) Participación e interacción en los foros moderados del curso virtual (grupal)
- b) Comunicación e interacción con el profesorado a través del correo electrónico (individual)
- c) Comunicación e interacción con el profesorado a través de la tutoría telefónica (individual)

Evaluación:

- a) Examen final
- b) Trabajo individual: comentario de texto en el que se analice de manera crítica, original y con perspectiva sociológica 1 tema (a elegir) del material colgado en la plataforma de la asignatura. Este trabajo tiene carácter voluntario.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen	Examen de desarrollo
Preguntas desarrollo	3
Duración del examen	120 (minutos)
Material permitido en el examen	

Ningún material

Criterios de evaluación

Se valora:

El conocimiento conceptual de la materia estudiada

% del examen sobre la nota final	80
Nota del examen para aprobar sin PEC	5
Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC	8
Nota mínima en el examen para sumar la PEC	5

Comentarios y observaciones

La PEC suma 2 puntos sobre una nota mínima de 5 (aprobado)

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC? Si

Descripción

Un comentario de texto a elegir por el estudiante entre los artículos propuestos por el equipo docente y colgados en la plataforma

Criterios de evaluación

Se valora:

La profundidad del análisis.

La relación de los comentarios con el temario de la asignatura.

Las aportaciones personales.

La interrelación con otras cuestiones de la realidad social

Ponderación de la PEC en la nota final	2
Fecha aproximada de entrega	31/05/2021
Comentarios y observaciones	

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s?	No
Descripción	
Ninguna	
Criterios de evaluación	
Ninguno	
Ponderación en la nota final	0
Fecha aproximada de entrega	00/00/000
Comentarios y observaciones	
ninguno	

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

Examen: 8

PEC: 2**Total: 10****BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

ISBN(13):9788420669472

Título:SOCIOLOGÍA DEL PODER

Autor/es:Max Weber ;

Editorial:ALIANZA EDITORIAL

ISBN(13):9788490537237

Título:TRABAJO Y EMPRESA

Autor/es:Torre Prados, Isabel De La ; Nova Melle, Pilar ; Beneyto Calatayud, Pere ;

Editorial:EDITORIAL TIRANT LO BLANCH

ISBN(13):9788498306729

Título:SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES COMPLEJAS.

Autor/es:Ruiz Olabuenaga, J.I ;

Editorial:UNIVERSIDAD DE DEUSTO

Bibliografía básica

- **Guía Didáctica:** La presente Guía es el hilo conductor de la materia, ya que contiene el programa con los distintos elementos didácticos, las orientaciones para el estudio y para la evaluación de la misma.
- **Textos elaborados o seleccionados por el equipo docente** (artículos, capítulos de libro, documentos). Estos textos forman parte también del material básico de estudio obligatorio. Algunos materiales estarán a disposición del estudiante dentro del Aula Virtual.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788470745867

Título:SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES

Autor/es:Vv.Aa. ;

Editorial:FRAGUA

ISBN(13):9788481385618

Título:CONSTRUIR EQUIPOS DE TRABAJO EN LA ERA DE LA CONEXIÓN.

Autor/es:Kaufmann, Alicia E. ;

Editorial:Universidad de Alcalá

ISBN(13):9788499586960

Título:GESTIÓN POSITIVA DEL CONFLICTO ORGANIZACIONAL

Autor/es:Varios Autores ;

Editorial:SINTESIS

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

- **Entorno virtual de aprendizaje (EVA):**En el aula virtual de la asignatura pueden encontrarse diversos elementos de ayuda al aprendizaje, entre ellos, el foro virtual que permitirá la comunicación y el diálogo con profesores y compañeros.
 - **Material complementario enviado por el equipo docente:** El equipo docente pondrá a disposición de los estudiantes documentos de interés o elaboraciones que permitan una actualización en determinados temas.
 - Es importante, asimismo, disponer de la **Guía del Grado de Sociología** ya que recoge toda la información general relativa al mismo, su plan de estudios, la síntesis de los programas de las distintas materias obligatorias y optativas, los requisitos de acceso y matriculación y otras cuestiones de interés para el estudiante.
 - Tiene también a su disposición, la **página web de la UNED**, www.uned.es, en la que se puede consultar toda la información referida a la UNED, su estructura orgánica, su metodología general, los servicios y recursos de los que dispone y las pautas para resolver los asuntos académico-administrativos. Entre los recursos disponibles, se encuentran también los representantes de estudiantes y el **Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE)** de nuestra Universidad, presente tanto en la Sedecentral (Madrid) como en algunos Centros Asociados (www.uned.es/coie).
-

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.