

20-21

MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN
SOSTENIBILIDAD Y RSC (UNED-UJI)

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



DIMENSIONES DE LA RSC

CÓDIGO 25501135

UNED

20-21

DIMENSIONES DE LA RSC
CÓDIGO 25501135

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Nombre de la asignatura	DIMENSIONES DE LA RSC
Código	25501135
Curso académico	2020/2021
Título en que se imparte	MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN SOSTENIBILIDAD Y RSC (UNED-UJI)
Tipo	CONTENIDOS
Nº ETCS	15
Horas	375.0
Periodo	ANUAL
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

En esta asignatura se estudian las principales dimensiones de la Responsabilidad Social Corporativa (RSC) centrándose en los siguientes aspectos:

La integración de la función directiva y la RSC, incorporando a las personas en la toma de decisiones y considerando el proceso de Dirección como un elemento más a tener en cuenta para considerar la empresa socialmente responsable.

La identificación de los mecanismos de incorporación de la RSC a las empresas desde la dimensión económica. Se estudia la relación entre economía real y financiera y la contribución del sistema financiero al desarrollo.

La valoración del Gobierno Responsable, así como los diferentes mecanismos de control tanto internos como externos, los cuales garantizarán que las decisiones directivas vayan en la línea del cumplimiento de los objetivos de los *stakeholders*.

El estudio de la interdependencia existente entre empresa y medio ambiente, para lo que se identifican los distintos niveles de incorporación de cuestiones medioambientales en la contabilidad de la organización, así como la implantación de un sistema de gestión medioambiental en una organización.

Estudiar críticamente el concepto de acción social de la empresa y las relaciones con la comunidad así como valorar su impacto. Conocer proyectos empresas con impacto en desarrollo humano y su impulso a través de alianzas público privadas. Relacionar el Derecho Internacional con la empresa y los derechos humanos.

La dimensión social se analiza desde el concepto de acción social de la empresa y las relaciones con la comunidad (inversión y aprovisionamiento), la contribución de la empresa al desarrollo sostenible en los países menos avanzados y el respeto a los derechos humanos. La inversión en la comunidad y su ética en los negocios evitando cuestiones de fraude, corrupción, sobornos, *lobbying*, etc También se evalúa el impacto de la inversión social.

Se trata de una asignatura de carácter obligatorio y anual. El estudiante tiene que matricularse de esta asignatura en el primer curso del máster de Sostenibilidad y RSC.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

No hay requisitos previos para cursar esta asignatura.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	MARIA DOLORES LOPEZ LOPEZ (Coordinador de asignatura)
Correo Electrónico	mdlopez@cee.uned.es
Teléfono	91398-6385
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Nombre y Apellidos	CRISTINA RUZA PAZ-CURBERA
Correo Electrónico	cruza@cee.uned.es
Teléfono	91398-6354
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ECONOMÍA APLICADA

Nombre y Apellidos	MARTA MARIA DE LA CUESTA GONZALEZ
Correo Electrónico	mcuesta@cee.uned.es
Teléfono	91398-7822
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ECONOMÍA APLICADA

Nombre y Apellidos	VICTORIA FERNANDEZ DE TEJADA MUÑOZ
Correo Electrónico	vfernandez@cee.uned.es
Teléfono	91398-8272
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

COLABORADORES DOCENTES EXTERNOS

Nombre y Apellidos	JUANA MARÍA RIVERA LIRIO
Correo Electrónico	jmriviera@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	ELENA ESCRIG OLMEDO
Correo Electrónico	escrig@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	IDOYA FERRERO FERRERO
Correo Electrónico	iferrero@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	ANGELES FERNANDEZ IZQUIERDO
Correo Electrónico	afernandez@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	Mª JESÚS MUÑOZ-TORRES
Correo Electrónico	mjmunoz@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	NICOLÁS GARCÍA TOREA
Correo Electrónico	ngarciatorea@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	MARÍA CHIARA MARULLO
Correo Electrónico	mchiaramarullo@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	ICÍAR GARCÍA PÉREZ
Correo Electrónico	igarciap@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	Mª DEL MAR GARCÍA GARCÍA
Correo Electrónico	mgarciagr@invi.uned.es

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

La tutorización y el seguimiento de los aprendizajes se efectuará a través de la plataforma virtual de la UNED con tutorías on line a cargo de los profesores del Módulo.

De este modo se crea un aula virtual que tendrá por objeto realizar la evaluación continua del estudiante, en la que tendrán acceso al material didáctico, a bibliotecas virtuales y foros, enviarán las tareas y se comunicarán con los profesores.

Esta modalidad es una forma de aprendizaje flexible que se adapta a la disponibilidad de cada estudiante, permitiendo compaginar estudios con trabajo o cualquier otra actividad, siempre dentro del plan de trabajo establecido por la Coordinación del Máster.

Esta asignatura no cuenta con apoyo tutorial en los Centros Asociados de la UNED.

Coordinación del Módulo:

Marta de la Cuesta González es profesora titular de Economía Aplicada en la UNED.

Más información sobre sus publicaciones en:
<http://scholar.google.es/citations?user=NbdkleUAAAAJ&hl=es>

http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,724638&_dad=portal&_schema=PORTAL

Dirección de correo electrónico: mcuesta@cee.uned.es N° de teléfono: 91 398 78 22

Dolores López López es profesora del Departamento de Organización de Empresas.

Facultad de C.C. Económicas y
Empresas. http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,724852&_dad=portal&_schema=PORTAL

Direcciones de correo electrónico: mdlopez@cee.uned.es N° de teléfono: 91 398 6385

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

COMPETENCIAS GENERALES

CG01 - Proporcionar conocimientos que servirán de base para el desarrollo y aplicación en la práctica de estrategias, políticas, sistemas de gestión y herramientas relacionados con la sostenibilidad y la responsabilidad social corporativa.

CG02 - Desarrollar la capacidad de analizar y reflexionar de forma crítica, así como evaluar y plantear soluciones, acerca de posibles dilemas éticos, económicos y sociales.

CG04 - Desarrollar la capacidad de los estudiantes de afrontar problemáticas y panoramas complejos, además de integrar conocimientos y tener una visión transversal de las distintas dimensiones que se engloban en el concepto de RSC y de sostenibilidad.

CG05 - Desarrollar y perfeccionar habilidades de aprendizaje que permitan a los estudiantes

seguir formándose a lo largo de toda su vida de manera autónoma.

CG06 - Desarrollar la capacidad del estudiante de comunicarse, de forma clara y sin ambigüedades, tanto con audiencias expertas como no expertas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE01 - Entender y reflexionar sobre el papel de la Responsabilidad Social Corporativa dentro del panorama socio-económico y empresarial, en un contexto nacional y global.

CE02 - Analizar y reflexionar sobre los principales aspectos económicos de una empresa u otra organización, pública o privada, integrando en su análisis criterios éticos, sociales, medioambientales y de sostenibilidad.

CE03 - Comprender, identificar y anticipar posibles riesgos y puntos de fricción entre la dimensión económico-financiera y las consideraciones sociales, medioambientales y de sostenibilidad dentro de las organizaciones; plantear alternativas como posibles soluciones al problema y tomar decisiones de forma autónoma dentro de un contexto de incertidumbre.

CE04 - Diseñar y desarrollar políticas y sistemas de gestión de RSC acordes con el modelo de negocio y las características de cada empresa u organización.

CE05 - Implementar las políticas de RSC en todas las áreas y unidades de negocio, de forma transversal, integrando dentro del sistema de gestión corporativa la dimensión económica con la social y medioambiental, así como evaluar los resultados de las prácticas éticas y sostenibles.

CE06 - Ser capaz de identificar a los distintos grupos de interés de la empresa / organización, así como de detectar sus necesidades y expectativas, además de saber dialogar con los stakeholders y gestionar las relaciones multidireccionales entre las partes interesadas.

CE07 - Ser capaz de comunicar con claridad sus conocimientos y actuaciones en materia de Sostenibilidad y RSC a públicos especializados y no especializados, utilizando distintos formatos e instrumentos de comunicación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENÉRICAS

- Resolver problemas en entornos nuevos y dinámicos, así como en contextos multidisciplinares relacionados con aspectos de la RSC y el desarrollo sostenible.
- Proporcionar conocimientos que servirán de base para el desarrollo y aplicación en la práctica de estrategias, políticas, sistemas de gestión y herramientas relacionados con la sostenibilidad y la responsabilidad social corporativa.
- Desarrollar la capacidad del estudiante de comunicarse, de forma clara y sin ambigüedades, tanto con audiencias expertas como no expertas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Analizar y reflexionar sobre los principales aspectos económicos de una empresa u otra organización, pública o privada, integrando en su análisis criterios éticos, sociales, medioambientales y de sostenibilidad.
- Comprender, identificar y anticipar posibles riesgos y puntos de fricción entre la dimensión

económico-financiera y las consideraciones sociales, medioambientales y de sostenibilidad dentro de las organizaciones¿ plantear alternativas como posibles soluciones al problema y tomar decisiones de forma autónoma dentro de un contexto de incertidumbre.

- Diseñar y desarrollar políticas y sistemas de gestión de RSC acordes con el modelo de empresa u organización.

- Implementar las políticas de RSC en todas las áreas y unidades de negocio, de forma transversal, integrando dentro del sistema de gestión corporativa la dimensión económica con la social y medioambiental, así como evaluar los resultados de las prácticas éticas y sostenibles.

CONTENIDOS

1. DIMENSIÓN ECONÓMICA Y DE GESTIÓN DE LA RSC

1.1. Introducción

1.1.1.- Economía Sostenible

1.1.2.- Economía circular

1.1.3.- Economía ecológica, economía verde, economía azul

1.1.4.- Economía bien común

1.2 Gestión empresarial

1.2.1.- Herramientas de Gestión de la Sostenibilidad y RSC: conceptos básicos e introductorios de la Guía ISO 26000:2010 y del estándar IQNET SR10.

1.2.2.- Gestión responsable de la cadena de suministro: criterios y herramientas disponibles para la selección de proveedores (homologación de proveedores).

1.2.3.- Gestión de la RSC en el ámbito público

1.3. Comunicación

1.3.1-Comunicación corporativa y RSC. Aspectos básicos:

1.3.1.1. -La función de comunicación en el marco de la estrategia corporativa de RSC

1.3.1.2.-Herramientas de comunicación interna y externa con los grupos de interés

1.3.2.-Normativa y estándares sobre información corporativa y RSC.

1.3.2.1.-Directiva europea sobre divulgación de información no financiera

1.3.2.2.-Introducción al estándar de la Global Reporting Initiative (GRI) para la elaboración de memorias de sostenibilidad

1.3.2.3.-El Marco de Reporting Integrado (IR). Visión general

1.3.2.4.-Estándares promovidos por el Sustainability Accounting Standards Board (SASB)-El Marco de Reporting Integrado (IR). Visión general

1.3.3.5.-Estándares promovidos por el Sustainability Accounting Standards Board (SASB)

1.4. Finanzas Sostenibles

1.4.1.- Sistema financiero sostenible

1.4.2.- Productos de financiación sostenibles

1.4.3.- Productos de inversión sostenibles

2. DIMENSIÓN DE GOBIERNO CORPORATIVO

Tema 1. Introducción al gobierno corporativo

- 1.1. Concepto de gobierno corporativo
- 1.2. Razones para mejorar el gobierno corporativo
- 1.3. Mecanismos de gobierno corporativo

Tema 2. Buenas prácticas de gobierno corporativo

- 2.1. Códigos de gobierno corporativo e iniciativas internacionales
- 2.2. Principales recomendaciones de gobierno corporativo

Tema 3. Herramientas de gobierno corporativo

- 3.1. Informe anual de gobierno corporativo e informe de remuneraciones
- 3.2. Ratings e índices de gobierno corporativo

3. EMPRESA Y MEDIO AMBIENTE

Tema 1. Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente

- 1.1. Concepto de Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente
- 1.2. Límites planetarios
- 1.3. Problemas y riesgos ambientales globales

Tema 2. Introducción a la problemática medioambiental de la empresa

- 2.1. Introducción a los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y auditorías: concepto, ventajas de su implantación, elementos y auditorías de los SGA.
- 2.2. Gestión de riesgos ambientales: introducción al análisis y evaluación de riesgos ambientales corporativos en el marco de la herramienta de la Norma UNE 150008:2008.
- 2.3. Análisis del ciclo de vida: Definición de análisis de ciclo de vida, etapas principales y evaluación.
- 2.4. Huella ambiental: Concepto de huella, introducción a la Huella Ambiental de Producto (HAP) y a la Huella Ambiental de Organización (HAO)

4. LA FUNCIÓN DIRECTIVA Y LA RSC

Tema 1. Introducción a la dirección de personas

- 1.1 La dirección de personas integrada en la dirección de la organización
- 1.2. Objetivos de la dirección de personas

Tema 2. El director de RSE

- 2.1. Concepto de DIRSE

2.2. Perfil del DIRSE en España

2.3. Retos del DIRSE

Tema 3. El liderazgo

3.1 Concepto de liderazgo

3.2. Tipos de liderazgo

3.3. El líder responsable

5. DIMENSIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA

1. Los objetivos de desarrollo sostenible y la RSC empresarial

2. Acción social de la empresa: justificación, tipos de acción social y modelos de planificación y gestión de la ASE

3. Empresa y derechos humanos:

a. Iniciativas internacionales que abordan los aspectos de Derechos Humanos en la empresa

b. La gestión de los derechos humanos en Empresa

4. Empresa y desarrollo:

a. Los territorios de la empresa y el desarrollo

b. Elementos clave en los negocios en la base de la pirámide

c. Alianzas públicas privadas para el desarrollo.

6. POLÍTICAS PÚBLICAS Y RSC

1. Políticas de fomento

2. Políticas de incentivo

3. La RSC en la Unión Europea.

4. Políticas Públicas y RSC en España.

METODOLOGÍA

El material didáctico y cualquier otro elemento de apoyo al aprendizaje se proporciona al estudiante a través del aula virtual. Se utilizarán los siguientes elementos:

Material didáctico: El estudiante tendrá que memorizar estos contenidos puesto que constituyen el núcleo de lo que tendrá que exponer en el examen.

- Hojear: Antes de proceder a la memorización es muy conveniente hojear el tema completo. Cada epígrafe, incluso cada párrafo, expresa normalmente una unidad de contenido. Hojear los párrafos es también una labor previa a la de lectura ya que dará una visión general que permitirá interpretar mejor el texto.

- Leer: La lectura del tema completo debe ser comprensiva, deteniéndose en aquellos aspectos que resulten más complicados, hasta que quede asegurada la identificación de los conceptos.

- Subrayar: La técnica del subrayado permite ir destacando los conceptos más

sobresalientes del texto.

- Resumir: El resumen de cada epígrafe, o subepígrafe, permite eliminar aquellos aspectos que no aportan conceptos o clasificaciones importantes, y que se incluyen en el texto para una mejor comprensión del mismo. Además, la redacción con las propias palabras que utilice el estudiante facilitarán la memorización.

- Esquema: Será el recordatorio de las ideas clave que el estudiante debe memorizar. Debe hacerse a partir del resumen, lo que permitirá hacer el desarrollo de cada pregunta en el examen.

- Nueva lectura: Al final, una nueva lectura asegurará que se han identificado e interpretado correctamente las ideas fundamentales del tema.

Lecturas recomendadas: Estas lecturas servirán de apoyo al estudio de los temas. Permitirán enriquecer el debate y relacionar unos temas con otros.

Páginas web: La información actualizada ilustrará la relación de lo explicado en el tema con la actividad de las empresas y organismos.

El trabajo colaborativo estará representado por la intervención de los estudiantes en los foros del aula virtual, donde a través de sus preguntas y de las respuestas de sus compañeros y del profesor se puedan resolver los aspectos que hayan quedado poco claros.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRIMERA PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen No hay prueba presencial

TIPO DE SEGUNDA PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen2 Examen tipo test

CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRESENCIAL Y/O LOS TRABAJOS

Requiere Presencialidad Si

Descripción

Prueba presencial: preguntas con respuesta de opción múltiple, debe señalar la respuesta correcta

Criterios de evaluación

Ponderación de la prueba presencial y/o los trabajos en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación de la PEC en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s? Si, no presencial

Descripción

Actividades en línea, se planifican en el curso virtual, el estudiante debe entregarlas siguiendo el plan de trabajo publicado.

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final 30%

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

70% nota del examen + 30% actividades evaluables = nota final

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

La docencia y el aprendizaje en esta asignatura se apoyará fundamentalmente en las posibilidades que ofrecen las herramientas de la plataforma educativa empleada por la UNED. En concreto, en el Curso Virtual de la asignatura el estudiante encontrará los siguientes elementos de apoyo:

- Guía Didáctica, en formato pdf.
- Material didáctico en formato pdf.
- Foros de Debate.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.