

CALENDARIO LABORAL 2020-21

La UNED, como entidad de derecho público, resulta competente para establecer la ordenación del tiempo de trabajo del personal a su servicio, de acuerdo con lo establecido en los artículos 47 y 51 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, en relación con lo establecido en el artículo 37.1.m) del mismo texto legal, que señala como materias objeto de negociación las referidas a calendario laboral, horarios, jornadas y permisos.

En su virtud, y de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de 3 de octubre de 2019, de la Dirección General de Trabajo del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social, por la que se publica la relación de fiestas laborales para el año 2020 (BOE de 11 de octubre), en el Decreto 240/2019, de 24 de septiembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen las fiestas laborales para el año 2020 en la Comunidad de Madrid (BOCM de 26 de septiembre y en el Acuerdo Marco sobre condiciones de trabajo del PAS funcionario y laboral de la UNED (BICI 37, Anexo I, 5 de julio de 2010), previa negociación con los órganos de representación unitaria del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, se RESUELVE aprobar el presente calendario laboral, en ejercicio de las competencias delegadas por la resolución rectoral de Resolución de 15 de enero de 2019 (BOE de 19 de enero).

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las normas establecidas en el presente calendario laboral son de aplicación al Personal de Administración y Servicios que presta servicios de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

2. VIGENCIA

La vigencia del presente calendario se extenderá desde el 1 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2021. Para el año 2021 se estará a la relación de fiestas laborales aprobadas por las Administraciones competentes, así como al calendario académico de la UNED para el curso 2020/21.

3. JORNADAS Y HORARIOS

La duración de la jornada general ordinaria de trabajo será de 37'5 horas semanales de trabajo efectivo de promedio en cómputo anual. Las jornadas especiales existentes o que se puedan establecer, experimentarán los cambios que resultasen necesarios, en su caso, para adecuarse a la modificación general en la jornada ordinaria.

A todos los efectos, se considerará trabajo efectivo el prestado dentro del horario establecido en el presente calendario y el que corresponda por los permisos retribuidos.

El PAS de la UNED dispondrá de hasta quince minutos diarios de cortesía a la entrada que se considerará como tiempo de trabajo, sin necesidad de recuperación. Se establece además una compensación a la presencia efectiva continuada consistente en 15 minutos que se considerarán como trabajo efectivo prestado, siempre que se cumpla en todo caso el horario de presencia obligatoria establecido, quedando sin efecto dicha compensación en caso de incumplimiento del mismo.

Ningún trabajador podrá generar un déficit horario superior a 30 horas acumulado en ningún momento del año. Igual límite se establece para el superávit de horas trabajadas, salvo que las necesidades del servicio, debidamente justificadas, comporten la acumulación de un saldo posterior.

Se establecen las siguientes modalidades de jornada:

Jornada continuada de mañana: quienes presten servicio de acuerdo con la modalidad de jornada continuada de mañana, deberán realizar como horario fijo de presencia, una jornada de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes. Se podrá completar el tiempo restante de la jornada laboral en un horario flexible entre las 7:00 y las 9:00 y/o entre las 14:00 y las 20:00 horas, de lunes a viernes.

Cuando en el sistema de control de presencia conste un marcaje de salida posterior a las 17:30 horas se descontará de oficio un periodo **de 30 minutos**, correspondiente a la comida, salvo a aquellos trabajadores que, disponiendo de dos horas de conciliación, deban realizar una jornada ordinaria cuya finalización comporte una salida con posterioridad a las **17:30**.

Jornada continuada de tarde: Se extenderá, con carácter general, entre las 11:00 y las 21:00 horas, debiéndose realizar como horario fijo de presencia, inexcusablemente, el comprendido entre las 14:00 y 19:00 horas.

Jornada partida: Este tipo de jornada corresponderá, además de a aquellos empleados que desempeñen puestos que la tengan asignada en la correspondiente Relación de Puestos de Trabajo, a los titulares de puestos de trabajo que, atendiendo a su régimen de especial dedicación, pueda determinar la Gerencia, mediante instrucción al respecto.

Quienes presten servicio de acuerdo con la modalidad de jornada partida, deberán realizar como horario fijo de presencia, una jornada de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes. Vendrá obligado, igualmente, a cumplir con la jornada semanal partida, que comportará un descanso mínimo de 60 minutos diarios para comer sin efectos en el cómputo horario como tiempo trabajado. Consecuentemente, quienes tengan este tipo de jornada, deberán efectuar un marcaje a partir de las 17 horas, como mínimo, sin perjuicio del horario específico establecido en cada unidad.

Otros tipos de jornada con horario especial: esta modalidad de jornada vendrá determinada por las condiciones singulares del puesto de trabajo a desempeñar e incluirá al siguiente personal:

- El obligado a realizar una parte de su horario fuera del periodo ordinario de lunes a viernes.
- El que, por necesidades del servicio, deba desempeñar su puesto de trabajo fuera de las horas habituales, debido a su plena disponibilidad.
- El acogido a la modalidad de trabajo a distancia.

4. JORNADA DE VERANO

Entre el 16 junio y el 15 de septiembre, ambos inclusive, se establece una jornada de trabajo de 32'5 horas semanales, respetando en todo caso el horario de presencia fijo establecido. Esta minoración no tendrá carácter recuperable.

Por motivos de conciliación de la vida familiar y laboral, los empleados públicos con hijos, descendientes o personas sujetas a su tutela o acogimiento de hasta 12 años de edad, o sin límite de edad en el supuesto de discapacidad superior o igual al 33% de los anteriores, y siempre que convivan con el solicitante y dependan de este, estando a su cargo, podrán acogerse a esta modalidad de jornada de verano desde el 1 de junio y hasta el 30 de septiembre. Este derecho podrá ejercerse también en el año en que el menor cumpla la edad de 12 años.

Igualmente, podrán acogerse a esta modalidad de jornada intensiva, desde el 1 de junio hasta el 30 de septiembre, los empleados y empleadas públicos que tengan a su cargo personas que tengan reconocida una discapacidad igual o superior al 33 %, siempre que convivan con el solicitante y dependan de este.

Los empleados/-s que se acojan a esta modalidad no podrán realizar, durante el periodo descrito, servicios u horas extraordinarias.

5. JORNADA DURANTE LA SEMANA DE SAN ISIDRO

El horario durante la semana del 11 al 16 de mayo de 2020 y durante la semana del 10 al 14 de mayo de 2021 será de seis horas, con horario de obligada presencia entre las 9:00 y 13:30 horas en jornada de mañana y de 14:00 a 18:30 horas en horario de tarde. Igualmente, esta minoración no tendrá la consideración de recuperable.

Los responsables de las Unidades en las que la reducción de jornada coincida, en todo o en parte, con una mayor actividad o acumulación de tareas derivadas de períodos de matrícula, celebración de pruebas, calificaciones, atención al público, admisión de alumnos, etc., pondrán en conocimiento de la Vicegerencia de RR.HH. y Organización esta situación para buscar las medidas compensatorias necesarias que garanticen tener cubiertas las necesidades del servicio.

6. SEMANA SANTA

Durante el periodo comprendido entre el 6 y el 12 de abril de 2020 y el 29 de marzo y el 4 de abril de 2021, ambos inclusive, debido a la inactividad estacional de los servicios y por razones de optimización de los recursos materiales y energéticos de la Universidad, se procederá a la suspensión de la actividad laboral, excepto en aquellas unidades, edificios e instalaciones que por necesidades del servicio deban mantener la actividad total o parcialmente. La relación de dichas unidades se incorpora en anexo adjunto a este calendario.

7. NAVIDAD

Durante el periodo comprendido entre el 24 de diciembre y el 6 de enero, ambos inclusive, debido a la inactividad estacional de los servicios y por razones de optimización de los recursos materiales y energéticos de la Universidad, se procederá a la suspensión de la actividad laboral, excepto en aquellas unidades, edificios e instalaciones que por necesidades del servicio deban mantener la actividad total o parcialmente. La relación de dichas unidades se incorpora en anexo adjunto a este calendario.

8. FIESTAS LABORALES

De acuerdo con la Resolución de 3 de octubre de 2019, de la Dirección General de Trabajo del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social y el 240/2019, de 24 de septiembre, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, son fiestas laborales, de carácter retribuido y no recuperable:

- 1 de enero (miércoles), Año Nuevo
- 6 de enero (lunes), Epifanía del Señor
- 9 de abril, Jueves Santo
- 10 de abril, Viernes Santo

- 1 de mayo (viernes), Fiesta del Trabajo
- 2 de mayo (sábado), Fiesta de la Comunidad de Madrid
- 15 de agosto (sábado), Asunción de la Virgen
- 12 de octubre (lunes), Fiesta de la Hispanidad
- 2 de noviembre (lunes), traslado de Todos los Santos
- 7 de diciembre (lunes), traslado de la Constitución Española
- 8 de diciembre (martes), Inmaculada Concepción
- 25 de diciembre (viernes), Natividad del Señor

A estos días se añadirán las dos fiestas locales que corresponde determinar al Ayuntamiento de Madrid.

También resultan fiestas laborales, de carácter retribuido y no recuperable las siguientes fiestas académicas de la Universidad:

- 10 de enero: Patrón de la facultad de Derecho
- 24 de enero: patrón de la Universidad
- 24 de febrero: patrón de la Facultad de Psicología
- 20 de marzo: patrón de la ETS de Ingenieros Industriales
- 30 de marzo: patrón de las Facultades de CC. Económicas y Empresariales y de Ciencias Políticas y Sociología
- 27 de abril: patrón de las Facultades de Educación, Filosofía, Filología y de Geografía e Historia
- Facultad de Ciencias: en noviembre, a determinar conforme al calendario académico del curso 2020/2021.
- Escuela T. S. de Ingeniería Informática: en noviembre, a determinar conforme al calendario académico del curso 2020/2021.

El personal que no preste servicio en Facultades y Escuelas dispondrá de un día más de asuntos particulares.

9. VACACIONES ANUALES

De acuerdo con el Estatuto Básico del Empleado Público, así como por el III Convenio Colectivo del Personal Laboral de Administración y Servicios de la UNED, el Personal de Administración y Servicios de la UNED tendrá derecho a disfrutar, durante cada año natural, de veintidós días hábiles de vacaciones retribuidas, o de los días que correspondan proporcionalmente si el tiempo de servicio durante el año fuera menor.

En aplicación de la disposición adicional decimocuarta del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público del personal que haya completado los años de antigüedad en la Administración tendrá derecho al disfrute de los siguientes días de vacaciones anuales:

Por 15 años de servicio, 23 días hábiles.

Por 20 años de servicio, 24 días hábiles.

Por 25 años de servicio, 25 días hábiles.

Por 30 años de servicio, 26 días hábiles.

Seis de los días de vacaciones anuales se disfrutarán obligatoriamente en el periodo de suspensión de la actividad laboral de la Universidad que se producirá del 1 al 15 de agosto de 2020 y del 2 al 14 de agosto de 2021. En dicho periodo se procederá a la suspensión de la actividad laboral, debido a la inactividad estacional de los servicios y por razones de optimización de los recursos materiales y energéticos, excepto en aquellas unidades, edificios e instalaciones que por necesidades del servicio deban mantener la actividad total o parcialmente. La relación de dichas unidades se incorpora en anexo adjunto a este calendario.

No se considerarán días hábiles los sábados, sin perjuicio de las adaptaciones que se establezcan para los horarios especiales.

10. DÍAS DE ASUNTOS PARTICULARES

El Personal Laboral de Administración y Servicios de la UNED tendrá derecho a disfrutar, durante cada año natural, de seis días de asuntos particulares, o de los días que correspondan proporcionalmente si el tiempo de servicio durante el año fuera menor. Estos días están supeditados a las necesidades del servicio, y se disfrutarán previa autorización del responsable y Recursos Humanos.

El personal dispondrá de dos días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el sexto trienio, incrementándose, en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.

Para el año 2020 se dispone de un día adicional de permiso por resultar que algunas festividades laborales de ámbito nacional de carácter retribuido, no recuperable y no sustituible por las Comunidades Autónomas coinciden con sábado. De igual modo, se procederá a dicha incorporación de concurrir dicha circunstancia en el año 2021.

Las vacaciones y asuntos particulares deberán disfrutarse a lo largo del año natural, pudiendo disfrutarse hasta el último día del mes de febrero del año siguiente un máximo de 10 días de vacaciones anuales o asuntos particulares. No se autorizarán solicitudes fuera del plazo establecido.

Disposición Adicional

Se modifica el calendario laboral aprobado para 2018 y 2019 en los siguientes términos:

- En el apartado sexto, referido a la suspensión de la actividad laboral en Navidad, se incluye el día 23 de diciembre de 2019 como día inicial del período de suspensión.



- En el apartado décimo, el período de disfrute de vacaciones y días de asuntos particulares se extiende hasta el 2 de marzo del año 2020, manteniéndose el máximo de diez días laborables a disfrutar en total por ambos conceptos de forma diferida en el ejercicio siguiente a su devengo. No se autorizarán solicitudes fuera del plazo establecido

Madrid, 28 de noviembre de 2019

La GERENCIA

Las SECCIONES SINDICALES

CCOO

UGT

CSIT

CSIF

ANEXO I

Relación de unidades, edificios e instalaciones que por necesidades del servicio deban mantenerse la actividad total o parcialmente.

Registro General, Correos y Furgón.

Servicios Generales: Jardinería.

Centro de Tecnología de la UNED.

Animalario de la Facultad de Psicología

Departamento de Física matemática y de fluidos.

Laboratorio de Química Orgánica y Biorgánica.

Con la suficiente antelación se determinará el personal que, debido a las características de su servicio, deberá atender la actividad en dichos periodos.