

SOLICITUD DE BAJA TEMPORAL / INTERRUPCIÓN DE ESTUDIOS**PROGRAMA DE DOCTORADO EN:****NOMBRE Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE:**

Conforme establece el artículo 3.2 del Real Decreto 99/2011, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de Doctorado, **SOLICITO** la concesión de una **BAJA TEMPORAL** o **INTERRUPCIÓN DE ESTUDIOS**:

Fecha de inicio:

Fecha de finalización:

Duración (en meses; máximo 12):

JUSTIFICACIÓN Y MOTIVO DE LA SOLICITUD:**OBSERVACIONES IMPORTANTES**

En situación de baja temporal se debe formalizar, y abonar, anualmente la matrícula en la Escuela de Doctorado, en el plazo que, oficialmente, se establezca para cada curso académico.
Finalizada la BAJA TEMPORAL, el/la estudiante deberá reincorporarse al Programa de Doctorado, comunicándolo formalmente en el plazo máximo de los quince (15) días siguientes a dicha finalización.
A los efectos del cómputo del tiempo de duración máxima de los estudios de doctorado, no se tendrá en cuenta el período durante el cual se ha permanecido en baja temporal.

Lugar y fecha de la solicitud**CAUSAS ACADÉMICAS QUE ACONSEJAN O DESACONSEJAN LA CONCESIÓN DE LA BAJA TEMPORAL SOLICITADA:****FIRMADO: El /la director / directora de la Tesis FIRMADO: El / la codirector / codirectora de la Tesis****Vista la solicitud presentada y las causas alegadas, la Comisión Académica del Programa de Doctorado****AUTORIZA LA BAJA TEMPORAL: SÍ****NO**

SI NO SE AUTORIZA, INDÍQUESE LA MOTIVACIÓN:

Lugar y fecha:

Firma:

Presidente / presidenta o secretario / secretaria de la Comisión Académica