

**BEATRIZ BADORREY MARTÍN, SECRETARIA GENERAL DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA,**

CERTIFICA: Que en la reunión del Consejo de Gobierno, celebrada el día tres de marzo de dos mil quince fue adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo:

10. Estudio y aprobación, si procede, de las propuestas de Gerencia

10.03 El Consejo de Gobierno aprueba la resolución por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal y el texto refundido de los ficheros de la Universidad, según anexo.

Y para que conste a los efectos oportunos, se extiende la presente certificación haciendo constar que se emite con anterioridad a la aprobación del Acta y sin perjuicio de su ulterior aprobación en Madrid, a cuatro de marzo de dos mil quince.

C/ Bravo Murillo, nº 38
28015 Madrid

Tel: 91 398 81 51/ 65 26/27/28
Fax: 91 398 60 42

www.uned.es

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA, DE FECHA 3 DE MARZO DE 2015, POR LA QUE SE APRUEBA LA CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE FICHEROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y EL TEXTO REFUNDIDO DE LOS FICHEROS DE LA UNIVERSIDAD

La UNED, como Universidad pública y titular de ficheros con datos de carácter personal, está incluida, respecto a los ficheros de carácter personal, en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El artículo 20 de esta Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el 52 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establece que la creación, modificación o supresión de ficheros de las Administraciones Públicas, sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el «BOE» o Diario Oficial correspondiente.

Asimismo, los artículos 53, 54 y 55 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, establecen la forma y contenido que ha de revestir la disposición o acuerdo de creación, modificación o supresión de ficheros, así como el modo en que se procederá a la notificación e inscripción de ficheros al Registro General de Protección de Datos.

De manera concreta, los Estatutos de la UNED establecen que, la adopción de las medidas técnicas que garanticen la seguridad de los datos personales que obren en su poder (tratamiento automatizado) será competencia del Centro de Tecnología de la UNED.

Por cuanto antecede, y habiéndose cumplido los trámites establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre dispongo:

Primero. *Creación de ficheros*

Se procede a la creación de los ficheros de datos de carácter personal que se incluyen en el Anexo I de esta Resolución.

Segundo. *Modificación de ficheros*

Se procede a la modificación de los ficheros de datos de carácter personal que se incluyen en el Anexo II de esta Resolución.

Tercero. Supresión de ficheros

Se procede a la supresión de los ficheros de datos de carácter personal que se incluyen en el Anexo III de esta Resolución.

Cuarto. *Medidas de seguridad*

Los ficheros que por la presente Resolución Rectoral se crean, cumplen las medidas de seguridad establecidas en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Quinto. *Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición*

Los afectados de los ficheros mencionados pueden ejercitar su derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos, cuando proceda, ante el órgano que para cada fichero se concreta en esta Resolución.

Sexto. Propuesta de Resolución del Consejo de Gobierno de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de fecha 14 de octubre de 2014, por la que se aprueba el TEXTO REFUNDIDO de los ficheros de datos de carácter personal de la Universidad. Anexo IV

Entrada en vigor

La presente Resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

Madrid, 3 de marzo de 2015

EL RECTOR,

Alejandro Tiana Ferrer

ANEXO I Creación de ficheros

Se aprueba la creación de los siguientes ficheros, creados en virtud de la presente Resolución.

FICHERO EXPEDIENTE ACADÉMICO DE DOCTORADO

Órgano Responsable

Nombre: Administración de la Escuela de Doctorado

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: EXPEDIENTE ACADÉMICO DE DOCTORADO

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión y seguimiento del expediente de un estudiante de doctorado hasta la lectura de su tesis

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº Registro de Personal. Firma Electrónica. Teléfono fijo y/o móvil. Dirección (postal y/o correo electrónico).Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Escuela de Doctorado. c/ Bravo Murillo 38. 3ª planta 28015 – MADRID

FICHERO GESTIÓN ACADÉMICA DE DOCTORADO**Órgano Responsable**

Nombre: Administración de la Escuela de Doctorado

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: GESTIÓN ACADÉMICA DE DOCTORADO

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de la preinscripción y matrícula de los estudiantes de Doctorado

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº Registro de Personal. Firma Electrónica. Teléfono fijo y/o móvil. Dirección (postal y/o correo electrónico).Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado (art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Escuela de Doctorado. c/ Bravo Murillo 38. 3ª planta 28015 – MADRID

FICHERO ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**Órgano Responsable**

Nombre: Unidad de Análisis de procedimientos y modernización administrativa

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión del ejercicio del derecho de acceso a la información pública

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Fines históricos, estadísticos y científicos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes. Solicitantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Firma Electrónica. Dirección (postal y/o correo electrónico).Firma/huella

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Unidad de Análisis de procedimientos y modernización administrativa. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

ANEXO II Modificación de ficheros

Se aprueba la modificación de los siguientes ficheros, creados en virtud de la Resolución de 27 de febrero de 2007, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y supresión de los ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 191 de 10 de agosto; Resolución de 4 de mayo de 2011, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 127, de 28 de mayo; Resolución de 26 de junio de 2012, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y modificación de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 189, de 8 de agosto y la Resolución de 30 de abril de 2013, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y modificación de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 125, de 25 de mayo de 2013.

FICHERO GESTIÓN INVESTIGACIÓN

Órgano Responsable

Nombre: Departamento de Investigación y Apoyo a la Docencia

Código de inscripción: 2112420536

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: GESTIÓN INVESTIGACIÓN

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a las actividades de investigación; la gestión de la matrícula de los estudiantes de doctorados antiguos, así como la tramitación de las becas y ayudas concedidas para el desarrollo de las mismas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Recursos Humanos. Gestión de Nóminas. Procedimientos Administrativos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Entidad privada. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Proveedores. Empleados. Estudiantes. Beneficiarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Nº de registro de personal

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Económicos, financieros y de seguros. Detalles de empleo. Información comercial. **Datos especialmente sensibles:** salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado –Ministerio de Economía y Competitividad Ministerio de Empleo y Seguridad Social, Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, Instituto de la Mujer, Instituto de salud Carlos III. Otros órganos de la Comunidad Autónoma – Consejería de educación de la Comunidad de Madrid, Junta de Comunidades de Castilla la Mancha,[artículo (11.2.c) de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal; Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades]

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Departamento de Investigación y Apoyo a la Docencia. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN

Órgano Responsable

Nombre: Dirección del Servicio de Inspección

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: SERVICIO DE INSPECCIÓN

Código de inscripción: 2112420337

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información de las irregularidades dentro del ámbito académico; expedientes disciplinarios del PDI, PAS y estudiantes; mediación y otras actividades de gestión derivadas de las funciones adscritas al Servicio

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Gestión sancionadora

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Actas de exámenes y denuncias

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Empleados. Profesores. Profesores-Tutores

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos relativos a infracciones administrativas.

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma. Teléfono

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos

Órganos judiciales (artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Director del Servicio de Inspección, c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO BECAS AL ESTUDIANTE

Órgano Responsable

Nombre: Servicio de Estudiantes

Código de inscripción: 2072710254

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: BECAS AL ESTUDIANTE

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a la gestión de becas al estudio

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales

Datos especialmente sensibles: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos

Órganos de la Administración del Estado: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades), (art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO DEPORTES

Órgano Responsable

Nombre: Servicio de Relaciones Institucionales y CC. En el Exterior

Código de inscripción: 2112421235

Identificación y finalidad del fichero**Nombre:** DEPORTES**Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** gestión de actividades deportivas y de ocio de la Universidad**Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades**Origen y procedencia de los datos****Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal**Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel**Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes**Tipos de datos, estructura y organización del fichero****Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz**Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales**Sistema de tratamiento:** Mixto**Medidas de seguridad****Nivel de seguridad adoptado:** Básico**Cesión o comunicación de datos**

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Federaciones deportivas, Universidades, Entidades colaboradoras (Art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición**Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Servicio de Relaciones Institucionales y CC. En el Exterior. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID**FICHERO ALUMNOS UNED-ABIERTA****Órgano Responsable****Nombre:** Vicerrectorado de Formación Permanente**Código de inscripción:** 2131611014

Identificación y finalidad del fichero**Nombre:** ALUMNOS UNED-ABIERTA**Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Gestión de participantes en la plataforma e-learning UNED COMA de los cursos online masivos en abierto (más conocidos como MOOC's) accesibles para todo el mundo de manera gratuita**Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura**Origen y procedencia de los datos****Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal**Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios**Colectivos o categorías de interesados:** Empleados. Ciudadanos y residentes. Estudiantes**Tipos de datos, estructura y organización del fichero****Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Teléfono. Dirección**Datos de características personales:** Fecha de nacimiento**Datos académicos y profesionales:** Formación, titulaciones, experiencia profesional**Sistema de tratamiento:** Automatizado**Medidas de seguridad****Nivel de seguridad adoptado:** Básico**Cesión o comunicación de datos**

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de, acceso, rectificación, cancelación y oposición**Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Vicerrectorado de Formación Permanente. c/ Juan del Rosal, 14 28040-MADRID

FICHERO ESTUDIANTES CURSO IBEROAMERICANO

Órgano Responsable**Nombre:** Sección de Gestión de Recursos para la Docencia**Código de inscripción:** 2112420193

Identificación y finalidad del fichero**Nombre:** ESTUDIANTES CURSO IBEROAMERICANO**Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a los estudiantes que se matriculan en este curso**Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos** Educación y Cultura. Procedimiento administrativo. Otras finalidades**Origen y procedencia de los datos****Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal**Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel**Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes**Tipos de datos, estructura y organización del fichero****Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono**Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales. Detalles de empleo**Sistema de tratamiento:** Mixto**Medidas de seguridad****Nivel de seguridad adoptado:** Básico**Cesión o comunicación de datos**

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición**Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Sección de Gestión de Recursos para la Docencia c/ Juan del Rosal, 10 Facultad Psicología 28040 – MADRID**FICHERO VIDEOVIGILANCIA****Órgano Responsable****Nombre:** Departamento de Servicios Generales y Contratación**Código de inscripción:** 2112420305**Identificación y finalidad del fichero****Nombre:** VIDEOVIGILANCIA

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite preservar la seguridad, material y personal, en las instalaciones o dependencias de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Videovigilancia. Seguridad y control de acceso a edificios.

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Captación de imágenes a través de cámaras o video cámaras

Colectivos o categorías de interesados: Toda persona que acceda a las instalaciones de la UNED

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: Imagen/voz

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

Previo requerimiento, a Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y Órganos judiciales (Ley de Enjuiciamiento Criminal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso y cancelación

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación: Departamento de Servicios Generales y Contratación. c/ Bravo Murillo 38 28015-MADRID

FICHERO CONTROL HORARIO

Órgano Responsable

Nombre: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Código de inscripción: 2112421241

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: CONTROL HORARIO

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite mantener el control horario del personal de administración y servicios de la UNED

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios. Dispositivos electrónicos

Colectivos o categorías de interesados: Personal de Administración y Servicios de la UNED

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO TARJETAS IDENTIFICATIVAS PERSONAL UNED

Órgano Responsable

Nombre: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Código de inscripción: 2112421242

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: TARJETAS IDENTIFICATIVAS PERSONAL UNED

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite autenticar al personal de la UNED así como el acceso a las zonas restringidas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Seguridad y control de acceso a edificios. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF. Nombre y apellidos. Firma digital. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO GESTIÓN DEL PERSONAL, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA UNIVERSITAS XXI- RECURSOS HUMANOS

Órgano Responsable

Nombre: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Código de inscripción: 2072710224

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: GESTIÓN DEL PERSONAL, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión integral de procesos de recursos humanos de personal docente e investigador y del personal de administración y servicios

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Recursos Humanos. Gestión de Nóminas. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados de la Universidad (PDI, PAS, otros)

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones administrativas o penales

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma, nº de la Seguridad Social, Imagen/voz. Tarjeta Sanitaria. Nº registro de personal

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos

Registro central de Personal –MHAP– (Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la Reforma de la Función Pública y Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público). Oficina de Cooperación Universitaria (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Consejo de Coordinación Universitaria (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, de Universidades, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, artículo 67 y Disposición Transitoria Primera). Otras Universidades y entidades financieras con las que trabaja la UNED (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Tesorería General de la Seguridad Social- (Ley General de la Seguridad Social, aprobada por el Real Decreto Legislativo 1/1994 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley; Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas; artículo 93 y ss. De la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; artículo 105 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del IRPF; artículo 137 de la Ley 47/2003, de 26 de diciembre, General Presupuestaria). MUFACE (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Órgano Responsable**Nombre:** Vicegerencia de Recursos Humanos y organización**Código de inscripción:** 2072710362**Identificación y finalidad del fichero****Nombre:** PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Asesoramiento, asistencia y apoyo a la Universidad, a los empleados y a sus representantes en el desarrollo de las actividades de prevención, en particular en materia de prevención de riesgos laborales, planificación de la actividad preventiva, investigación de accidentes y realización de estadísticas de accidentalidad, desarrollo de campañas de vigilancia de la salud, formación e información a los empleados y gestión de equipos de protección individual.**Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Recursos humanos. Trabajo y gestión de empleo. Gestión y control sanitario. Procedimientos administrativos**Origen y procedencia de los datos****Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal**Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel**Colectivos o categorías de interesados:** Pacientes. Empleados. Representantes legales**Tipos de datos, estructura y organización del fichero****Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma**Otros tipos de datos:** Características personales. Detalles de empleo. Circunstancias sociales**Datos especialmente sensibles:** salud, afiliación sindical**Datos relativos a infracciones administrativas****Sistema de tratamiento:** Mixto**Medidas de seguridad****Nivel de seguridad adoptado:** Alto**Cesión o comunicación de datos**

Sindicatos y juntas de personal; entidades sanitarias; interesados legítimos; servicio de prevención ajeno; hospital, clínica o centro médico adjudicatario del contrato de reconocimientos ginecológicos, Inspección de Trabajo y Seguridad Social (art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter

Personal y art. 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, Servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Unidad de Prevención de Riesgos Laborales.

c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO UNIDIS. ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

Órgano Responsable

Nombre Servicio de Estudiantes

Código de inscripción: 2112421233

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: UNIDIS. ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar la conexión de ayudas a los estudiantes matriculados que padecen alguna discapacidad con el fin de prestarles los servicios de adaptación que requieran. Asimismo contiene la información relativa a los voluntarios que colaboran en los procesos de adaptación de UNIDIS

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Beneficiarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz. Tarjeta Sanitaria

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Transacciones de bienes y servicios.

Dato especialmente protegido: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38
28015-MADRID

FICHERO COIE. GESTIÓN DE EMPLEO Y PRÁCTICAS ESTUDIANTES

Órgano Responsable

Nombre: Servicio de Estudiantes

Código de inscripción: 2072710314

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: COIE. GESTIÓN DE EMPLEO Y PRÁCTICAS ESTUDIANTES

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar la orientación laboral de los estudiantes de la UNED y personas procedentes de proyectos relacionados con empleo y prácticas realizadas por estos en empresas colaboradoras del COIE

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades. Trabajo y gestión de empleo. Fines históricos, estadísticos o científicos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Representantes legales. Demandantes de empleo

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos

Empresas colaboradoras UNED. Bancos (Se solicita consentimiento expreso y por escrito de los interesados)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO BECAS AL FONDO SOCIAL**Órgano Responsable**

Nombre: Servicio de Estudiantes

Código de inscripción: 2122621486

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: BECAS AL FONDO SOCIAL

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Tramitación y resolución de las becas solicitadas por los estudiantes al Fondo Social

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Firma. Teléfono. Dirección

Otros tipos de datos: Características personales. Detalles de empleo. Datos de circunstancias sociales. Datos académicos y profesionales. Datos económico-financieros y de seguros

Datos especialmente sensibles: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos

No se producen comunicaciones o cesiones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO ESTUDIANTES CENTROS PENITENCIARIOS

Órgano Responsable

Nombre: Servicio de Estudiantes

Código de inscripción: 2112421236

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: ESTUDIANTES CENTROS PENITENCIARIOS

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a personas internas en centros penitenciarios que se encuentran realizando estudios universitarios y distintas modalidades del CAD

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

Órganos de la Administración del Estado – Ministerio del Interior y Ministerio de Defensa

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

FICHERO GESTIÓN ACADÉMICA. MÁSTERES UNIVERSITARIOS**Órgano Responsable**

Nombre: Servicio de Posgrados Oficiales

Código de inscripción: 2112420132

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: GESTIÓN ACADÉMICA. MÁSTERES

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a los estudiantes matriculados en los másteres universitarios propios de la UNED con el fin de prestar los servicios académicos administrativos solicitados por los mismos.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades aseguradoras. Hacienda Pública y Administración Tributaria. Fundación UNED, universidades colaboradoras. (Artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Posgrados Oficiales. c/ Bravo Murillo, 38, 28015-MADRID

ANEXO III Supresión de ficheros

Se aprueba la supresión del siguiente fichero, creado en virtud de la Resolución de 4 de mayo de 2011, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 127, de 28 de mayo.

FICHERO SUSCRIPCIONES REVISTAS Y BOLETINES

Órgano Responsable

Nombre: Editorial UNED

Código de inscripción: 2112421234

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: SUSCRIPCIONES REVISTAS Y BOLETINES

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a los suscriptores de las diversas revistas y/o boletines que se publican desde las diferentes facultades de la UNED.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Colectivos o categorías de interesados: Empleados, ciudadanos y residentes, estudiantes. Otros colectivos: suscriptores.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: Nombre y apellidos. Dirección.

Otros tipos de datos: características personales.

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Editorial UNED. Calle Juan del Rosal, 14 28040-MADRID

ANEXO IV

Resolución del Consejo de Gobierno de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de fecha 3 de marzo de 2015, por la que se aprueba el TEXTO REFUNDIDO de los ficheros de datos de carácter personal de la Universidad

La existencia de ficheros que contienen datos de carácter personal y los avances tecnológicos, singularmente los informáticos, suponen posibilidades de intromisión en el ámbito de la privacidad e intimidad así como de limitación y vulneración del derecho a disponer de la información que es relevante para cada persona. Por ello, el ordenamiento jurídico reconoce derechos en este campo y establece mecanismos para su garantía.

La Constitución Española, en su artículo 18, reconoce como derecho fundamental el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y establece que la «Ley limitará el uso de la informática para garantizar el honor y la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y el pleno ejercicio de sus derechos». El Tribunal Constitucional, interpretando este artículo, ha declarado en su jurisprudencia, y especialmente en sus sentencias 290/2000 y 292/2000, que él mismo protege el derecho fundamental a la protección de datos de carácter personal, otorgándole una sustantividad propia. Este derecho ha sido denominado por la doctrina como «derecho a la autodeterminación informativa», o «derecho a la disposición de las informaciones personales» y que, cuando se refiere al tratamiento de datos, se incluye en el concepto más amplio de «libertad informativa».

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establecen un conjunto de medidas para garantizar y proteger este derecho fundamental.

El artículo 27.6 de la Constitución reconoce la autonomía universitaria. La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (LOU), establece en su artículo 2.1 que las Universidades están dotadas de personalidad jurídica y desarrollan sus funciones en régimen de autonomía y de coordinación entre todas ellas. En los términos señalados en la LOU, la autonomía de las Universidades comprende: «a) la elaboración de sus Estatutos y, en el caso de las Universidades Privadas, de sus propias normas de organización y funcionamiento, así como de las normas de régimen interno».

La UNED, como Universidad pública y titular de ficheros con datos de carácter personal, está incluida, respecto a los ficheros de carácter personal, en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El artículo 20 de esta Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el 52 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establece que la creación, modificación o supresión de ficheros de las Administraciones Públicas, sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el «BOE» o Diario Oficial correspondiente.

Asimismo, los artículos 53, 54 y 55 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, establecen la forma y contenido que ha de revestir la disposición o acuerdo de creación, modificación o supresión de ficheros, así como el modo en que se procederá a la notificación e inscripción de ficheros al Registro General de Protección de Datos.

De manera concreta, los Estatutos de la UNED establecen que, la adopción de las medidas técnicas que garanticen la seguridad de los datos personales que obren en su poder (tratamiento automatizado) será competencia del Centro de Tecnología de la UNED.

Por cuanto antecede, y habiéndose cumplido los trámites establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, dispongo, en aras de la seguridad jurídica, refundir en una única Resolución la situación actual de los Ficheros de la Universidad aprobados en las siguientes Resoluciones.

- Resolución de 27 de febrero de 2007, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y supresión de los ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 191 de 10 de agosto.
- Resolución de 4 de mayo de 2011, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 127, de 28 de mayo.
- Resolución de 26 de junio de 2012, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y modificación de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 189, de 8 de agosto.
- Resolución de 30 de abril de 2013, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación y modificación de ficheros de datos de carácter personal. Boletín Oficial del Estado nº 125, de 25 de mayo.
- Resolución de 3 de marzo de 2015, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal y el Texto Refundido de los Ficheros de la Universidad.

1. Fichero Control de Accesos

Órgano responsable: Departamento de Servicios Generales y Contratación

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: CONTROL DE ACCESOS

Código de inscripción: 2072710385

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite mantener el control de los accesos del personal a las instalaciones de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Seguridad y control de acceso a edificios. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios

Colectivos o categorías de interesados: Otros colectivos: personas que accedan a las instalaciones de la UNED

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: Nombre y apellidos. DNI/NIF

Sistema de tratamiento: Manual

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Departamento de Servicios Generales y Contratación. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

2. Fichero Actividades Culturales

Órgano responsable: Servicio de Relaciones Institucionales y Centros en el Exterior

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ACTIVIDADES CULTURALES

Código de inscripción: 2072710270

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de actividades culturales y de ocio de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Universidades, Entidades colaboradoras (Artículo 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Relaciones Institucionales y Centros en el Exterior. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

3. Fichero GESTUVA

Órgano responsable: CINDETEC

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTUVA

Código de inscripción: 2072710375

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de cursos virtuales y registro de los usuarios matriculados en los mismos

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: Nombre y apellidos

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: CINDETEC. Carretera de las Rozas al Escorial, km. 5. 28230-Las Rozas (MADRID)

4. Fichero Registro General

Órgano responsable: Servicio de Secretaría General

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: REGISTRO GENERAL

Código de inscripción: 2072710371

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite dejar constancia oficial de la recepción de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano o entidad de la Administración Pública

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Empleados. Ciudadanos y residentes. Proveedores

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: Nombre y apellidos. Teléfono. Firma. DNI/NIF. Dirección

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Otros órganos de la Administración del Estado

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Secretaría General. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

5. Fichero Biblioteca

Órgano Responsable: Biblioteca

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: BIBLIOTECA

Código de inscripción: 2072710318

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite llevar un control de los usuarios de la Biblioteca: préstamo de documentos, reservas, renovaciones, reclamaciones, sanciones, etc. así como la gestión de adquisiciones y publicaciones digitales de tesis doctorales

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo.

Educación y Cultura. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y residentes.

Estudiantes.

Otros colectivos: usuarios de la biblioteca

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Imagen/Voz. Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Biblioteca. c/ Senda del Rey, 5 28040-MADRID

6. Fichero Admisiones

Órgano responsable: Servicio de Ordenación Académica

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ADMISIONES

Código de inscripción: 2072710368

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar las solicitudes de admisión de estudiantes, así como la emisión de las correspondientes cartas de admisión necesarias para trasladar su expediente a carreras regladas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Fines históricos, estadísticos o científicos. Procedimiento administrativo. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: Nombre y apellidos, NIF/DNI, Dirección, Firma, Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Ordenación Académica. c/ Bravo Murillo, 38 28015MADRID

7. Fichero Gestión de Títulos Oficiales

Órgano responsable: Servicio de Ordenación Académica

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

Código de inscripción: 2072710367

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar la expedición de títulos oficiales y su suplemento europeo al título

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Procedimiento administrativo. Fines históricos, estadísticos o científicos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos:

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado [Artículo 11.2.c) de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal]

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Ordenación Académica. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

8. Fichero Profesores- Tutores y Extensión Universitaria

Órgano responsable: Vicegerencia de Centros Asociados y Atención al Estudiante

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: PROFESORES-TUTORES Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Código de inscripción: 2072710372

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar, principalmente, la actividad docente de los Profesores Tutores, así como las convocatorias de los concursos, plazas de selección y renovación de la «venia docendi» y la gestión de los procesos electorales. Asimismo contiene la información relativa a los cursos de verano

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Fines históricos, estadísticos y científicos. Procedimientos administrativos. Recursos Humanos. Trabajo y gestión de empleo. Educación y cultura

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Centros Asociados y Atención al Estudiante. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

9. Fichero Estudiantes Curso Iberoamericano

Órgano Responsable: Sección de Gestión de Recursos para la Docencia

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: ESTUDIANTES CURSO IBEROAMERICANO

Código de inscripción: 2112420193

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a los estudiantes que se matriculan en este curso

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos Educación y Cultura. Procedimiento administrativo. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Sección de Gestión de Recursos para la Docencia c/ Juan del Rosal, 10 Facultad Psicología 28040 – MADRID

10. Fichero CEMAV

Órgano responsable: CEMAV

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: CEMAV

Código de inscripción: 2112420325

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar las producciones audiovisuales dirigidas por el CEMAV

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos Administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel, así como de forma oral o bien mediante la filmación de la imagen/voz del interesado

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/Voz. Marcas físicas

Otros tipos de datos: Características personales. Económicos, financieros y de seguros. Académicos y profesionales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. [Artículo 11.2.c) de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal]

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: CEMAV. c/ Juan del Rosal, 12 28040-MADRID

11. Fichero Gestión Académica. Diplomaturas, Licenciaturas y Grados

Órgano responsable: Servicio de Ordenación Académica

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN ACADÉMICA. DIPLOMATURAS, LICENCIATURAS Y GRADOS

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a los estudiantes matriculados en la UNED con el fin de prestar los servicios académicos administrativos solicitados por los mismos (gestión de matrícula, expediente, convalidaciones y reconocimiento)

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/huella. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos:

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades aseguradoras. Hacienda Pública y Administración Tributaria. Fundación UNED, Universidades Colaboradoras. [Artículo 11.2.c) de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal]

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Ordenación Académica. c/ Bravo Murillo, 38. 28015 Madrid

12. Fichero Gestión Académica. Másteres Universitarios

Órgano Responsable: Servicio de Posgrados Oficiales

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN ACADÉMICA. MÁSTERES

Código de inscripción: 2112420132

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a los estudiantes matriculados en los másteres universitarios propios de la UNED con el fin de prestar los servicios académicos administrativos solicitados por los mismos.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades aseguradoras. Hacienda Pública y Administración Tributaria. Fundación UNED, universidades colaboradoras. (Artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Posgrados Oficiales. c/ Bravo Murillo, 38, 28015-MADRID

13. Fichero Relaciones Internacionales

Órgano responsable: Servicio de Internacionalización y Cooperación

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: RELACIONES INTERNACIONALES

Código de inscripción: 2112420308

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite la tramitación de las becas internacionales que se asignan a los estudiantes de la UNED, así como la gestión económica de dichos proyectos. Asimismo contiene la información de los estudiantes extranjeros que se matriculan en la UNED, beneficiarios de este tipo de becas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Gestión contable, fiscal y administrativa. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Beneficiarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades Aseguradoras. Órganos de la Unión Europea. Funed. Universidades europeas colaboradoras. [Artículo 11.2.c) de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal; Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades]

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Internacionalización y Cooperación. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

14. Fichero Gestión del Servicio de Psicología Aplicada (SPA)

Órgano Responsable: Decanato de la Facultad de Psicología

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN DEL SERVICIO DE PSICOLOGÍA APLICADA (SPA)

Código de inscripción: 2112420534

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene información relativa al personal colaborador, becarios, estudiantes y supervisores gestión de citas, grabaciones y seguimiento de las historias clínicas de los pacientes asistidos por el SPA, así como las correspondientes gestiones administrativas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Recursos humanos. Gestión de nómina. Gestión contable, fiscal y administrativa. Historial clínico. Fines históricos, estadísticos o científicos. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Empleados. Pacientes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma. Teléfono. Imagen/voz

Datos especialmente sensibles: Salud

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Transacciones de bienes y servicios. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: Funed

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Decanato de la facultad de Psicología. c/ Juan del Rosal, 10. Ciudad Universitaria. 28040-MADRID

15. Fichero Evaluación Actividad Académica Universitaria

Órgano responsable: Oficina de Tratamiento de la Información

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: EVALUACIÓN ACTIVIDAD ACADÉMICA UNIVERSITARIA

Código de inscripción: 2112420533

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite evaluar la actividad académica de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Entidad privada. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Cargos públicos. Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Firma

Otros tipos de datos: Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y

oposición: Oficina de Tratamiento de la Información. c/ Bravo Murillo 38 28015-MADRID

16. Fichero Oficina Defensor Universitario

Órgano responsable: Defensor Universitario

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: OFICINA DEFENSOR UNIVERSITARIO

Código de inscripción: 2112420505

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a las quejas, consultas y sugerencias que plantean los distintos sectores de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimiento administrativo. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Sección de la Oficina del Defensor Universitario. c/ Juan del Rosal 16, E.T.S. de Ingeniería Informática. 28040-MADRID

17. Fichero Videovigilancia

Órgano Responsable: Departamento de Servicios Generales y Contratación

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: VIDEOVIGILANCIA

Código de inscripción: 2112420305

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite preservar la seguridad, material y personal, en las instalaciones o dependencias de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Videovigilancia. Seguridad y

control de acceso a edificios.

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Captación de imágenes a través de cámaras o videocámaras

Colectivos o categorías de interesados: Toda persona que acceda a las instalaciones de la UNED

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: Imagen/voz

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado; Órganos judiciales (Ley de Enjuiciamiento Criminal), previo requerimiento

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso y cancelación

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación: Departamento de Servicios Generales y Contratación. c/ Bravo Murillo 38 28015-MADRID

18. Fichero Editorial UNED

Órgano responsable: Editorial UNED

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: EDITORIAL UNED

Código de inscripción: 2112421232

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite la llevanza de los pagos de derechos de autor de todas las publicaciones así como la venta y el cobro de las publicaciones solicitadas por los clientes

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Gestión contable, fiscal y administrativa. Educación y cultura. Publicaciones

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas. Otras personas físicas. Entidad privada

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Proveedores. Empleados. Representantes legales

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Hacienda Pública y Administración tributaria (Art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Editorial UNED. c/ Juan del Rosal, 14 28040- MADRID

19. Fichero COIE. Gestión de Empleo y Prácticas Estudiantes

Órgano Responsable: Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: COIE. GESTIÓN DE EMPLEO Y PRÁCTICAS ESTUDIANTES

Código de inscripción: 2072710314

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar la orientación laboral de los estudiantes de la UNED y personas procedentes de proyectos relacionados con empleo y prácticas realizadas por estos en empresas colaboradoras del COIE

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades. Trabajo y gestión de empleo. Fines históricos, estadísticos o científicos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Representantes legales. Demandantes de empleo

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos: Empresas colaboradoras UNED. Bancos. (Se solicita consentimiento expreso y por escrito de los interesados)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38

28015-MADRID

20. Fichero Gestión del Correo Electrónico del PAS, PDI y Tutores

Órgano responsable: Dirección del Centro de Tecnología de la UNED

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL PAS, PDI Y TUTORES

Código de inscripción: 2072710376

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite facilitar el acceso al servicio de correo electrónico a los usuarios de la UNED (PDI, PAS y tutores), así como la resolución de incidencias que pudieran suscitarse durante su utilización

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios

Colectivos o categorías de interesados: usuarios UNED. Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Director del Centro de Tecnología de la UNED. Carretera de las Rozas al Escorial, km. 5 28230-Las Rozas (MADRID)

21. Fichero Archivo

Órgano responsable: Archivo

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ARCHIVO

Código de inscripción: 2112420016

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión y control del archivo de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Estudiantes. Representantes legales. Solicitantes. Beneficiarios. Cargos públicos

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros. Circunstancias sociales. Transacciones de bienes y servicios.

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Archivo UNED. c/ Juan del Rosal, 14. 28040- MADRID

22. Fichero Becas al Estudiante

Órgano Responsable: Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: BECAS AL ESTUDIANTE

Código de inscripción: 2072710254

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a la gestión de becas al estudio

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales

Datos especialmente sensibles: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: Órganos de la Administración del Estado: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades), (art. 11.2.c de

la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

23. Fichero CUID

Órgano responsable: Departamento de Aprendizaje Permanente

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ESTUDIANTES CUID

Código de inscripción: 2112420329

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene los datos relativos a los estudiantes matriculados en los títulos propios de la UNED

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma. Imagen/Voz. Tarjeta Sanitaria

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Transacciones de bienes y servicios. Económicos, financieros y de seguros. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades Aseguradoras. Hacienda Pública y Administración Tributaria. Fundación UNED. Universidades colaboradoras. (Artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: Universidades u otras organizaciones dentro del ámbito académico, contándose previamente con el consentimiento previo del interesado en cada caso (art. 34.e. LOPD)

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Departamento de Aprendizaje Permanente. c/ Juan del Rosal 14. 28040-MADRID

24. Fichero Acceso a la Universidad

Órgano responsable: Servicio de Acceso a la Universidad

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ACCESO A LA UNIVERSIDAD

Código de inscripción: 2112420323

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene información relativa a la revisión de matrículas y gestión de expedientes de estudiantes (selectividad, acceso credenciales UE y acceso mayores de 25 y 45 años)

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Educación y cultura. Fines históricos, estadísticos o científicos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma. Teléfono

Otros tipos de datos: Características personales. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Acceso a la Universidad. c/ Juan del Rosal, 14. 28040-MADRID

25. Fichero Pruebas Presenciales

Órgano responsable: Servicio de Secretaría General

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: PRUEBAS PRESENCIALES

Código de inscripción: 2072710373

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Apoyo a la docencia para la realización de las distintas convocatorias de evaluación objetiva de los conocimientos de los estudiantes

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Personal docente e investigador

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº registro personal

Otros tipos de datos: Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Secretaría General. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

26. Fichero Deportes

Órgano Responsable: Servicio de Relaciones Institucionales y CC. En el Exterior

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: DEPORTES

Código de inscripción: 2112421235

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: gestión de actividades deportivas y de ocio de la Universidad

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Federaciones deportivas, Universidades, Entidades colaboradoras (Art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso,

rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Relaciones Institucionales y CC. En el Exterior. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

27. Fichero Gestión Económica e Inventario de la Universidad

Órgano responsable: Vicegerencia Económica y de Servicios Generales

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN ECONÓMICA E INVENTARIO DE LA UNIVERSIDAD

Código de inscripción: 2122621485

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión integral de los procesos económicos y fiscales, y su contabilidad presupuestaria y financiera. Gestión de inventario de bienes muebles e inmuebles

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Gestión contable, fiscal y administrativa

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados, ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, proveedores, propietarios o arrendatarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. N.º registro personal. Firma electrónica. Dirección. Firma

Otros tipos de datos: Datos económico-financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Hacienda Pública y Administración tributaria; Registros Públicos; Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico. Otros órganos de la Administración del Estado. (Art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia Económica y de Servicios Generales. c/ Bravo Murillo 38 28015-MADRID

28. Fichero Becas al Fondo Social

Órgano Responsable: Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: BECAS AL FONDO SOCIAL

Código de inscripción: 2122621486

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Tramitación y resolución de las becas solicitadas por los estudiantes al Fondo Social

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Firma. Teléfono. Dirección

Otros tipos de datos: Características personales. Detalles de empleo. Datos de circunstancias sociales. Datos académicos y profesionales. Datos económico-financieros y de seguros

Datos especialmente sensibles: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: No se producen comunicaciones o cesiones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

29. Fichero Usuarios Web

Órgano responsable: Centro de Tecnología de la UNED

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: USUARIOS WEB

Código de inscripción: 2122621487

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene información relativa a los usuarios de la Web con el objeto de mantener el contacto con los mismos, así como prestarles los servicios requeridos

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Ciudadanos. Personas de contacto

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: Características personales

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Centro de Tecnología de la UNED. Carretera de las Rozas al Escorial, km. 5 28230 Las Rozas (Madrid)

30. Fichero Control Horario

Órgano Responsable: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: CONTROL HORARIO

Código de inscripción: 2112421241

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite mantener el control horario del personal de administración y servicios de la UNED

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios. Dispositivos electrónicos

Colectivos o categorías de interesados: Personal de Administración y Servicios de la UNED

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

31. Fichero Tarjetas Identificativas Personal UNED

Órgano Responsable: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: TARJETAS IDENTIFICATIVAS PERSONAL UNED

Código de inscripción: 2112421242

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite autenticar al personal de la UNED así como el acceso a las zonas restringidas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Seguridad y control de acceso a edificios. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF. Nombre y apellidos. Firma digital. Imagen/voz

Otros tipos de datos: Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

32. Fichero Gestión Investigación

Órgano Responsable: Departamento de Investigación y Apoyo a la Docencia

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN INVESTIGACIÓN

Código de inscripción: 2112420536

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a las actividades de investigación; la gestión de la matrícula de los estudiantes de doctorados antiguos, así como la tramitación de las becas y ayudas concedidas para el desarrollo de las mismas

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Recursos Humanos. Gestión de Nóminas. Procedimientos Administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Entidad privada. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Proveedores. Empleados. Estudiantes. Beneficiarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Nº de registro de personal

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Económicos, financieros y de seguros. Detalles de empleo. Información comercial. Datos especialmente sensibles: salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado –Ministerio de Economía y Competitividad Ministerio de Empleo y Seguridad Social, Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, Instituto de la Mujer, Instituto de salud Carlos III. Otros órganos de la Comunidad Autónoma – Consejería de educación de la Comunidad de Madrid, Junta de Comunidades de Castilla la Mancha,[artículo (11.2.c) de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal; Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades]

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Departamento de Investigación y Apoyo a la Docencia. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

33. Fichero Gestión de Personal, Económica y Administrativa Universitas XXI- Recursos Humanos

Órgano Responsable: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN DEL PERSONAL, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA UNIVERSITAS XXI- RECURSOS HUMANOS

Código de inscripción: 2072710224

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión integral de procesos de recursos humanos de personal docente e investigador y del personal de administración y servicios

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Recursos Humanos. Gestión de Nóminas. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados de la Universidad (PDI, PAS, otros)

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones

administrativas o penales

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma, nº de la Seguridad Social, Imagen/voz. Tarjeta Sanitaria. Nº registro de personal

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos: Registro central de Personal –MHAP– (Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la Reforma de la Función Pública y Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público). Oficina de Cooperación Universitaria (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Consejo de Coordinación Universitaria (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, de Universidades, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, artículo 67 y Disposición Transitoria Primera). Otras Universidades y entidades financieras con las que trabaja la UNED (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Tesorería General de la Seguridad Social- (Ley General de la Seguridad Social, aprobada por el Real Decreto Legislativo 1/1994 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley; Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas; artículo 93 y ss. De la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; artículo 105 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del IRPF; artículo 137 de la Ley 47/2003, de 26 de diciembre, General Presupuestaria). MUFACE (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

34. Fichero Prevención de Riesgos Laborales

Órgano Responsable: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Código de inscripción: 2072710362

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Asesoramiento, asistencia y apoyo a la Universidad, a los empleados y a sus representantes en el desarrollo de las actividades de prevención, en particular en materia de prevención de riesgos laborales, planificación de la actividad preventiva, investigación de accidentes y realización de estadísticas de accidentalidad, desarrollo de campañas de vigilancia de la salud, formación e información a los empleados y gestión de equipos de protección individual.

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Recursos humanos. Trabajo

y gestión de empleo. Gestión y control sanitario. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Pacientes. Empleados. Representantes legales

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma

Otros tipos de datos: Características personales. Detalles de empleo. Circunstancias sociales

Datos especialmente sensibles: salud, afiliación sindical

Datos relativos a infracciones administrativas

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: Sindicatos y juntas de personal; entidades sanitarias; interesados legítimos; servicio de prevención ajeno; hospital, clínica o centro médico adjudicatario del contrato de reconocimientos ginecológicos, Inspección de Trabajo y Seguridad Social (art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y art. 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, Servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Unidad de Prevención de Riesgos Laborales.

c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

35. Fichero UNIDIS. Estudiantes con Discapacidad

Órgano Responsable: Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: UNIDIS. ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

Código de inscripción: 2112421233

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Permite gestionar la conexión de ayudas a los estudiantes matriculados que padecen alguna discapacidad con el fin de prestarles los servicios de adaptación que requieran. Asimismo contiene la información relativa a los voluntarios que colaboran en los procesos de adaptación de UNIDIS

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Beneficiarios

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz. Tarjeta Sanitaria

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Transacciones de bienes y servicios.

Dato especialmente protegido: Salud

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

36. Fichero Estudiantes Centros Penitenciarios

Órgano Responsable: Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ESTUDIANTES CENTROS PENITENCIARIOS

Código de inscripción: 2112421236

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información relativa a personas internas en centros penitenciarios que se encuentran realizando estudios universitarios y distintas modalidades del CAD

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Órganos de la Administración del Estado – Ministerio del Interior y Ministerio de Defensa

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso,

rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Estudiantes. c/ Bravo Murillo, 38
28015-MADRID

37. Fichero del Servicio de Inspección

Órgano Responsable: Dirección del Servicio de Inspección

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: SERVICIO DE INSPECCIÓN

Código de inscripción: 2112420337

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Contiene la información de las irregularidades dentro del ámbito académico; expedientes disciplinarios del PDI, PAS y estudiantes; mediación y otras actividades de gestión derivadas de las funciones adscritas al Servicio

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Gestión sancionadora

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Actas de exámenes y denuncias

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Empleados. Profesores. Profesores-Tutores

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos relativos a infracciones administrativas.

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma. Teléfono

Otros tipos de datos: Características personales. Académicos y profesionales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Medio

Cesión o comunicación de datos: Órganos judiciales (artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Director del Servicio de Inspección, c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

38. Fichero Recursos Humanos. Igualdad y Acción Social

Órgano responsable: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: RECURSOS HUMANOS. IGUALDAD Y ACCIÓN SOCIAL

Código de inscripción: 2122621488

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Seguimiento y atención de los casos de violencia de género que se produzcan en la Universidad, así como la adjudicación de las ayudas sociales dirigidas al personal de la UNED

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Servicios sociales. Recursos Humanos. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados, solicitantes, beneficiarios y estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Registro de personal. Número Seguridad Social

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales Detalles de empleo. Datos económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios

Datos relativos a infracciones penales

Datos especialmente sensibles: salud, vida sexual

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Alto

Cesión o comunicación de datos: Sindicatos y juntas de personal (presentación de ayudas). Órganos judiciales. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad (art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicegerencia de Recursos Humanos y organización. c/ Bravo Murillo, 38 28015 – MADRID

39. Fichero Alumnos UNED-ABIERTA

Órgano Responsable: Vicerrectorado de Formación Permanente

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ALUMNOS UNED-ABIERTA

Código de inscripción: 2131611014

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de participantes en la plataforma e-learning UNED COMA de los cursos online masivos en abierto (más conocidos como MOOC's) accesibles para todo el mundo de manera gratuita

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y cultura

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y residentes. Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Teléfono. Dirección

Datos de características personales: Fecha de nacimiento

Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones, experiencia profesional

Sistema de tratamiento: Automatizado

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Vicerrectorado de Formación Permanente. c/ Juan del Rosal, 14 28040-MADRID

40. Fichero Quejas y Sugerencias

Órgano responsable:

Nombre: Servicio de Atención Personalizada

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: QUEJAS Y SUGERENCIAS

Código de inscripción: 2131611514

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de las quejas y sugerencias presentadas por los usuarios

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Solicitantes. Empleados. Ciudadanos y residentes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF/DNI. Nombre y apellidos. Firma electrónica.

Teléfono. Dirección. Firma

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Servicio de Atención Personalizada. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID

41. Fichero Expediente académico de Doctorado

Órgano Responsable: Administración de la Escuela de Doctorado

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: EXPEDIENTE ACADÉMICO DE DOCTORADO

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión y seguimiento del expediente de un estudiante de doctorado hasta la lectura de su tesis

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº Registro de Personal. Firma Electrónica. Teléfono fijo y/o móvil. Dirección (postal y/o correo electrónico).Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Escuela de Doctorado. c/ Bravo Murillo 38. 3ª planta 28015 – MADRID

42. Fichero Gestión académica de Doctorado

Órgano Responsable: Administración de la Escuela de Doctorado

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: GESTIÓN ACADÉMICA DE DOCTORADO

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión de la preinscripción y matrícula de los estudiantes de Doctorado

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Estudiantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº Registro de Personal. Firma Electrónica. Teléfono fijo y/o móvil. Dirección (postal y/o correo electrónico).Firma

Otros tipos de datos: Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado (art.11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Escuela de Doctorado. c/ Bravo Murillo 38. 3ª planta 28015 – MADRID

43. Fichero Acceso a la información pública

Órgano responsable: Unidad de Análisis de procedimientos y modernización administrativa

Identificación y finalidad del fichero:

Nombre: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Descripción detallada de la finalidad y usos previstos: Gestión del ejercicio del derecho de acceso a la información pública

Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Fines históricos, estadísticos y científicos

Origen y procedencia de los datos:

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes. Solicitantes

Tipos de datos, estructura y organización del fichero:

Datos de carácter identificativos: Nombre y apellidos. DNI/NIF. Firma electrónica.

Dirección postal y/o correo electrónico. Firma/huella

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad:

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos: No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos: No se producen transferencias internacionales de datos

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Unidad de Análisis de procedimientos y modernización administrativa. c/ Bravo Murillo, 38 28015-MADRID