



**ALMUDENA RODRÍGUEZ MOYA, SECRETARIA GENERAL DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA,**

C E R T I F I C A: Que en la reunión del Consejo de Gobierno, celebrada el día seis de marzo de dos mil dieciocho fue adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo:

10. Estudio y aprobación, si procede, de las propuestas del Vicerrectorado de Tecnología

10.01. El Consejo de Gobierno aprueba la propuesta organizativa del Centro Tecnológico de la UNED, según anexo.



Y para que conste a los efectos oportunos, se extiende la presente certificación haciendo constar que se emite con anterioridad a la aprobación del Acta y sin perjuicio de su ulterior aprobación en Madrid, a siete de marzo de dos mil dieciocho.

Propuesta Organizativa del CTU

FEBRERO 2018

Centro de Tecnología de la UNED

Elaborado por		Antonio Sandoval	
Versión	V4.0	Fecha Modificación	08/02/2018

 	Título	Código
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF

■ CONTROL DE VERSIONES

Edición	Partes que cambian	Descripción del cambio	Fecha del Cambio
v1.0		Versión inicial	10/12/2017
v2.0		Incorporación de competencias	20/12/2017
V3.0		Remodelación de la estructura organizativa e incorporación de propuesta de promociones	24/01/2018
V4.0		Propuesta definitiva	08/02/2018

ÍNDICE

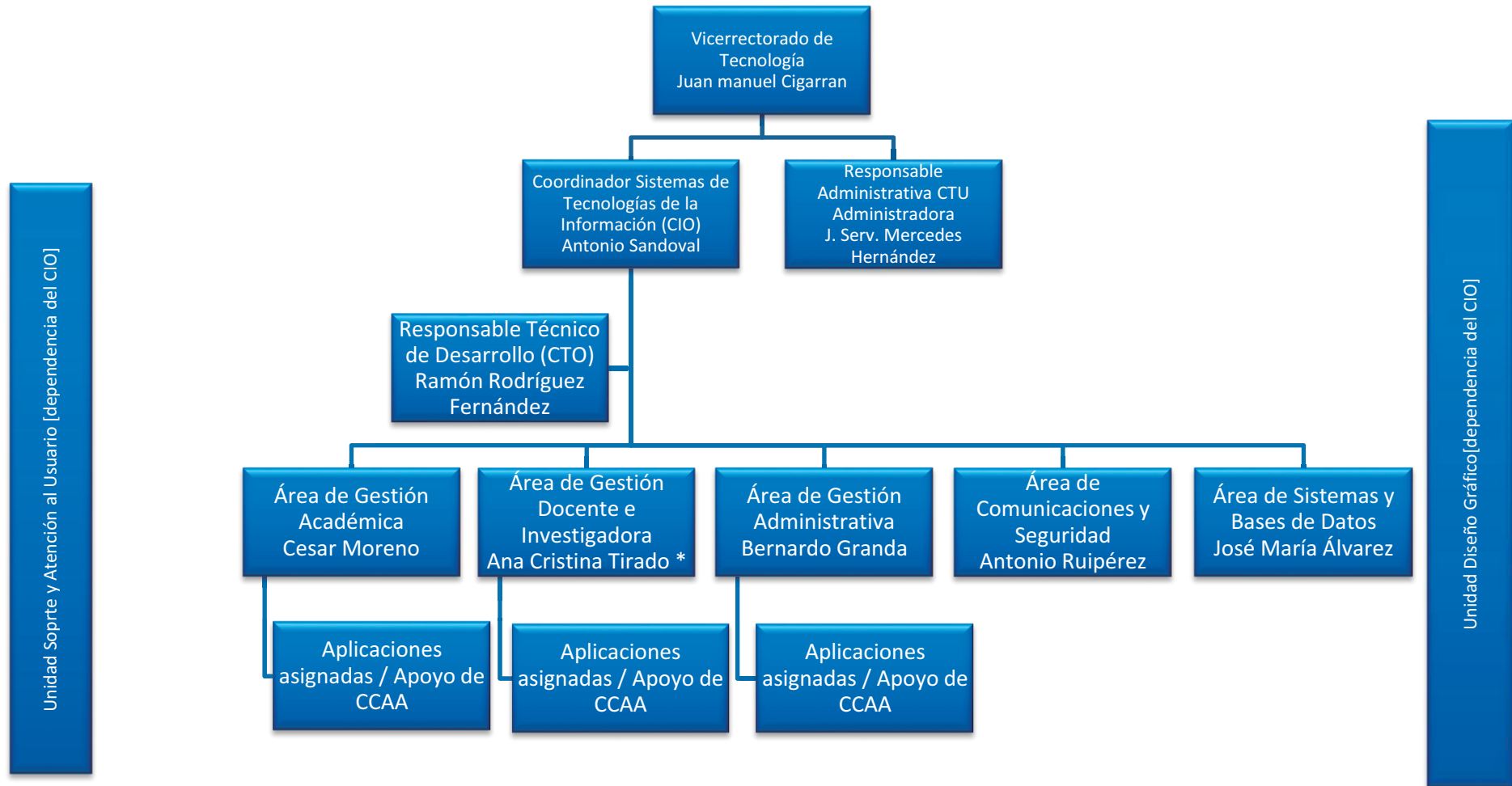
1. OBJETO	4
2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	5
2.1 Competencias/Responsabilidades de CIO.....	7
2.2 Competencias/Responsabilidades de CTO.....	7
2.3 Competencias Responsable Gestión de Portal UNED – Portal Magnolia (Digital Content Manager - DCM) 9	9
2.4 Competencias Jefe Área Gestión Académica.....	10
2.5 Competencias Jefe Área Gestión Docente e Investigadora	11
2.6 Competencias Jefe Área Gestión Administrativa.....	12
2.7 Competencias Jefe Área de Sistemas y Bases de Datos.....	13
2.8 Competencias Jefe Área de Comunicaciones y Seguridad	14
2.9 Soporte y Atención al Usuario	15
2.10 Diseño Gráfico	15
2.11 Técnicos del CTU que desempeña funciones en otras unidades	16

1. OBJETO

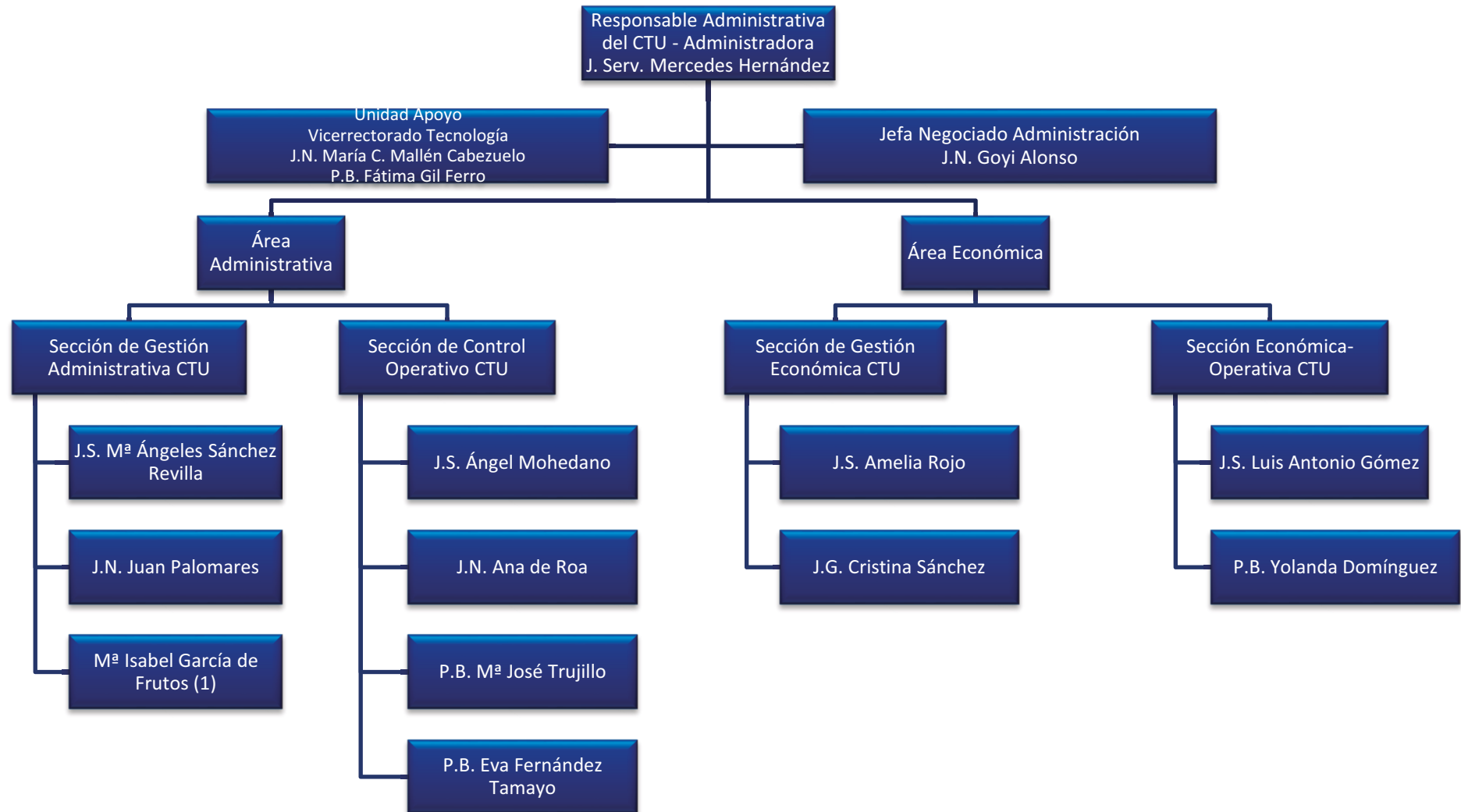
El propósito del presente documento es recoger la propuesta de reestructuración del CTU con el fin de conseguir un buen funcionamiento del Centro de tecnología de la UNED así como una gestión sostenible de sus recursos humanos y que permita satisfacer las necesidades de la Organización en todos los temas relacionados con las TIC



UNED	CTU Centro de Tecnología de la UNED	Título	Código	Fecha	Versión
		CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA



UNED	CTU Centro de Tecnología de la UNED	Título	Código	Fecha	Versión
		CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0



 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

1.1 Competencias/Responsabilidades de CIO

Competencias

- Responder por la planificación, adquisición, actualización, implementación, operación y calidad de la infraestructura, procesos y productos relacionados con tecnología de información y de comunicación (TIC); cuidando que las inversiones requeridas signifiquen un menor costo y un mayor beneficio institucional.
- Definir, junto con el Vicerrectorado de Tecnología, estrategias y procesos que garanticen la disponibilidad, confiabilidad, confidencialidad e integridad de los productos TIC y de la infraestructura tecnológica sobre la cual operan.
- Participar, junto con el Vicerrectorado de Tecnologías, en la definición de políticas de desarrollo y seguridad en el área de la tecnología de la información y comunicación.
- Hacer un seguimiento de los proyectos y de los servicios de IT de la organización.
- Evaluar y aprobar la adopción de nuevas tecnologías, marcos de referencia y mejores prácticas relacionadas con la implementación, operación y soporte de los servicios TIC.
- Gestionar y velar por el buen funcionamiento del Centro de Tecnología de la UNED, así como por una gestión sostenible y formativa de sus recursos humanos.



1.2 Competencias/Responsabilidades de CTO

Competencias

- Responsable de la estrategia tecnológica de la organización.
- Identificar y evaluar riesgos a alto nivel e identificar medidas para mitigarlos.
- Brindar apoyo a todas las áreas de la organización para comprender sus necesidades y darles solución.
- Optimización de procesos internos y en relaciones externas.
- Centralización, securización y monitorización de los flujos de negocio.
- Estabilización de recursos físicos y virtuales, tanto hardware como software.
- Colaborar con el CIO y el Vicerrectorado de Tecnología en la investigación de nuevas tecnologías, oportunidades, posibles tendencias y su aplicación a la UNED.

Dependerá de CTO



- **Administración Electrónica**
- **Mantenimiento edición páginas Portal Actual (Portal Oracle)**
- **Aplicaciones del portal:**
 - Guías (gestión e Impreso A),
 - Calendario Corporativo,
 - Comunicación y Prensa (Gab. Comunicación),

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- Gestión de Anuncios,
- Periódico Digital (Comunicación y Prensa),
- Buscapersonas,
- Elecciones,
- Campus Estudiante, Campus PAS, Campus PDI
- **Sitios Web Afrodita**
- **Gestión Nuevo Portal Magnolia [coordinación con el responsable de gestión del nuevo portal UNED- Magnolia]:**
 - Administración,
 - SEO,
 - Analítica Web,
 - Política de Publicación,
 - Gestión de Editores
 - Gestión de Contenidos Institucionales
- **Unidad de Gestión de Contenidos Plataforma Docente [responsable Ángel Mohedano].**
 - Proyecto de Cadena de Producción de Contenidos
- **Unidad Técnica de Plataforma Docente [responsable Virginia Condado].** La dependencia entre esta unidad y la unidad de contenidos será coordinada por el CTO. Entre sus responsabilidades se encuentra el mantenimiento de la Plataforma ALF a nivel técnico y el participar en el proyecto de la nueva plataforma.
- **WebServices:** Web Service Certificados (Acceso a @ firma para comprobar certificados), Web Service DAL (Acceso aplicaciones BBDD), Web Service Autorización (Acceso aplicaciones al SSO), Web Service Federación Identidades (Acceso servidores externos al SSO), Webservice de consulta a la plataforma de intermediación en .net (dni, títulos, familia numerosa, discapacidad, delitos sexuales).
- **Identificación y acceso a los sistemas uned** (SSO y Login Portal) y Portal alternativo
- **Implantación de herramienta de gestión de proyectos JIRA:** Proyecto en el será necesario la participación de todas las áreas, pero, una vez implantada, será necesario el disponer de una persona mínimo para las tareas de administración.
- **Licencias Software UNED**

Recursos

- **América Hernández** [eAdmon]
- Mateo Ruiz [eAdmon, Web Service]
- **Ricardo Martín** [Mant. Portal Oracle y Aplicaciones Portal]
- Miguel Ruíz Gonzalez [Mant. Portal Oracle y Aplicaciones Portal]
- **Miguel Gallego** [Responsable de la gestión del Nuevo Portal Magnolia]
- Miguel Ángel Matesanz [Nuevo Portal Magnolia, Administración JIRA y Web de Afrodita]
- **Virginia Condado** [Responsable Unidad Técnica Plataforma Docente]
- Juan Carlos Pérez Domínguez [Unidad Técnica Plataforma Docente]
- Raul Morales Grupo [Unidad Técnica Plataforma Docente]
- Alberto Pesquera [Unidad Técnica Plataforma Docente]
- Lourdes García Royo Grupo III B (eventual) [Unidad Técnica Plataforma Docente]

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- **Ángel Mohedano** [Jefe de Sección control operativo y Responsable Unidad de Gestión de Contenidos Plataforma Docente]
- Esther Gómez Ruiz Grupo [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- María Ángeles Mengíbar Pozo [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- David Aparicio Velázquez [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- María de la Fuente Almanzor [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- María José Gil Monteso [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- Roxana González Martínez [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- Sonia Valiente Diego [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- Nieves Vela Lagos [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]
- Teresa Velasco Malo de Molina [Unidad de gestión de contenidos Plataforma Docente]



1.3 Competencias Responsable Gestión de Portal UNED – Portal Magnolia (Digital Content Manager - DCM)

Competencias

- Responsable de la creación, desarrollo y gestión de contenidos digitales a partir de los objetivos fijados por los órganos de gobierno de la Universidad.
 - Control de contenido institucional.
 - Establecimiento de política de edición en el web.
 - Control y supervisión de la edición y editores (definición de roles, permisos de accesos, ...).
 - Administración de la herramienta de edición y publicación.
- Seguimiento, medición y análisis de los contenidos publicados como parte del ciclo natural del proceso (analítica web).
- Gestión del archivo de contenidos publicados y toda la información relacionada con los contenidos que se crean a través del tiempo
- Posicionamiento SEO. Análisis en implantación.
- Colaboración en el proyecto de Inteligencia Institucional.
- Contará con el apoyo del CTO para cubrir las necesidades a nivel tecnológico que puedan requerirse en esta área.
- Enlace entre departamentos /áreas institucionales de la UNED y el CTU.

Recursos

- Por determinar los recursos que estarán asignados.

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0



1.4 Competencias Jefe Área Gestión Académica

Competencias

- Responsable del mantenimiento y evolución de las aplicaciones actuales asignadas a dicha área y de la puesta en marcha de nuevos proyectos.
- Deberá asegurar el correcto funcionamiento, disponibilidad y calidad de los aplicativos gestionados por el área.
- Gestión de los recursos internos y externos, prioridades, tiempos, plazos y calidad del área.
- Coordinación con los distintos departamentos internos relacionados con su área para cubrir sus necesidades.
- Coordinarse con el CTO para la implantación y uso de metodologías y entorno de desarrollo a usar dentro del desarrollo de aplicaciones.
- Coordinación con los centros asociados con los que dispongan de un contrato programa/encomienda de gestión y que tengan asignadas tareas relacionadas con el área.

Dependerá de esta área

- **GAIA**
 - Sistema de Obtención del identificador
 - Gestión de datos personales
 - Matrícula de Acceso, Grados, Másteres y Doctorado.
 - Matrícula de Cursos de Idiomas.
 - Gesmatri: Consultas de Matrículas y Expedientes
 - Estadísticas de Matrículas y Listados
 - Reconocimiento de Créditos (internos y externos)
 - Carga de Pagos, Devoluciones y Domiciliaciones
 - Gestión de Pago Online TPV
 - Gestión de Preinscripciones Máster y Doctorado y Grados con limitación de plazas.
 - Gestión de Trabajo Fin de Grado.
 - Gestión de Escuela Doctorado – Integración con SIGMA
 - Solicitud de Certificaciones
 - Gestión de Becas
 - Gestión de Estudiantes con Discapacidad (UNIDIS) (va a requerir traspaso de conocimiento
 - Descuentos personalizados y Fondo Social
 - Gestión de Títulos Universitarios
 - Gestión Personal Externo (Cuentas Invi).
 - Gestión de Licenciaturas/Diplomaturas/Ingenierías (LDI)
 - Consultas sobre Convalidaciones LDI
 - Certificados Impresos K
 - Gestión del Material de los CCPP (Gespro)
 - Gestión cuentas de correo
 - Gestión Petición de Servicios al CTU - PCR's
 - Convenios CUID

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- Gestión Credenciales Acceso UE
- Calificaciones Selectividad. La nueva versión está integrada en UNEDASSIS
- Revisión calificaciones de Acceso
- Admisión de grados
- Gestión de Calificaciones
- Revisión de Calificaciones de Grados
- **Coordinación con otras áreas para necesidades de acceso a Base de Datos central**
- **Proyecto de Inteligencia Institucional**
- **Soporte a Oficina de Calidad** (Enrique Moreno)
- **Gestión de Recursos de Estudiantes**
- **Aplicaciones del Centro Asociado de Barbastro:**
 - Akademos / Gestión Académica de CCAA
 - Akademos / Organización de Tutorías Campus e Intercampus
 - Gestión de Profesores-Tutores (Sede Central)
 - Akademos / Gestión económica de CC. AA.
 - Gestión de la Librería Virtual
 - Aplicación de escritorio para la venta de material académico en CC. AA. (Librería de CCAA)
- **Aplicaciones del Centro Asociado de Tudela:**
 - Gestión de Solicitudes de Acceso para Mayores de 40
 - Gestión de Cursos de Verano
 - Gestión de Extensión Universitaria (Matrícula WebEx)
 - UNEDAssis
 - Gestión de las plazas de prácticas de la UNED (Practicum)



Recursos

- Jesús Bocho (25%).
- Víctor Díaz-Toledo.
- Silvia Polo Grupo.
- Mateo Ruíz (25%)
- Juan Carlos Sanchez Cepeda
- María Ángeles Rodríguez Martín
- Eva Nevado Grupo
- Julio Cesar García García

1.5 Competencias Jefe Área Gestión Docente e Investigadora

Competencias

- Responsable del mantenimiento y evolución de las aplicaciones actuales asignadas a dicha área y de la puesta en marcha de nuevos proyectos.
- Deberá asegurar el correcto funcionamiento, disponibilidad y calidad de los aplicativos gestionados por el área.
- Gestión de los recursos internos y externos, prioridades, tiempos, plazos y calidad del área.

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- Coordinación con los distintos departamentos internos relacionados con su área para cubrir sus necesidades.
- Coordinarse con el CTO para la implantación y uso de metodologías y entorno de desarrollo a usar dentro del desarrollo de aplicaciones.
- Coordinación con los centros asociados con los que dispongan de un contrato programa/encomienda de gestión y que tengan asignadas tareas relacionadas con el área.

Dependerá de esta área

- **Biblioteca**
 - Congresos
 - e-Espacio
 - Gestión de Biblioteca
 - Revistas Electrónicas
 - Proyecto Migración ALMA
- **Gestión de Investigación**
- **Gestión del Doctorado Antiguo**
- **Proyecto nueva aplicación de Investigación.**
- **Envalijado de exámenes Envalijado Virtual**
- **Gestión de Méritos docentes**
- **Composición de Tribunales - Sorteo de Tribunales**
- **Sorteo de Tribunales**
- **Gestión de Cursos de Formación Permanente**
- **Gestión de Centros Asociados**
- **Gestión de Convenios**

Recursos



- Carlos Zatón
- María Ángeles Rodríguez García.
- Carlos Quintana.
- María Eugenia González Lozano.

Se va a requerir apoyo adicional por parte de los centros asociados de Barbastro y Tudela. La toma de requisitos y el análisis funcional siempre deberá depender y estar supervisado por un grupo I del CTU. Estudiar con el jefe de área las necesidades de personal adicional (se estima un responsable de centro asociado + 4 programadores en .net).

1.6 Competencias Jefe Área Gestión Administrativa

Competencias

- Responsable del mantenimiento y evolución de las aplicaciones actuales asignadas a dicha área y de la puesta en marcha de nuevos proyectos.
- Deberá asegurar el correcto funcionamiento, disponibilidad y calidad de los aplicativos gestionados por el área.

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- Gestión de los recursos internos y externos, prioridades, tiempos, plazos y calidad del área.
- Coordinación con los distintos departamentos internos relacionados con su área para cubrir sus necesidades.
- Coordinarse con el CTO para la implantación y uso de metodologías y entorno de desarrollo a usar dentro del desarrollo de aplicaciones.
- Coordinación con los centros asociados con los que dispongan de un contrato programa/encomienda de gestión y que tengan asignadas tareas relacionadas con el área.

Dependerá de esta área

- **Gestion Fondos Feder por Auditoria COFAI**
- **Universitas XXI**
 - Económico y Contabilidad Analítica
 - Recursos Humanos
 - Portal del Empleado
 - Control de Presencia Personal UNED
- **Gestión de Secretarías.**
- **Gestión Integral de Tarjeta Inteligente**
- **Bolsa de Empleo COIE**
- **Participación de Estudiantes COIE**
- **Gestión de Convivencias**
- **Citas médicas**
- **Gestión del Abono Transporte**
- **Gestión Vales de ropa**
- **Gestión de códigos de libros – Burlington**
- **Curso de Nivelación ATS**
- **Proyecto TFS.**

Recursos



- Maribel Osuna
- Jesús Bocho Gascón (75%)
- María Luisa Bajo García
- Cristina Martín Álvarez

Se va a requerir apoyo adicional por parte de los centros asociados de Barbastro y Tudela. La toma de requisitos y el análisis funcional siempre deberá depender y estar supervisado por un grupo I del CTU. Estudiar con el jefe de área las necesidades de personal adicional (se estima un responsable de centro asociado + 4 programadores en .net).

1.7 Competencias Jefe Área de Sistemas y Bases de Datos

Competencias

- Instalación, administración, configuración y mantenimiento de los sistemas de bases de datos garantizando la integridad de la información y su recuperación en caso de pérdida.

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- Política de backup (deduplicación y robot de cintas), Entorno de BB.DD, Entorno de BB.DD. de gestión documental.
- Monitorización y gestión de alarmas de la infraestructura de la UNED en coordinación con el área de comunicaciones.
- Definición de arquitectura, mantenimiento, administración, y gestión del Centro de Proceso de Datos (CPD) de la universidad, así como la securización del mismo que registre los accesos y evite su uso fraudulento.
 - Infraestructura CPD, Infraestructura CPD respaldo (aún no disponible)
 - Posible entorno CLOUD (aún no disponible)
 - Entorno de servidor de archivos y Entorno business intelligence y big data.
- Soporte técnico de sistemas y BB.DD. a los equipos técnicos de aplicaciones.
- Servicio de guardia de sistemas y BB.DD. 7x24.

Recursos

- Manuel Ortiz de la Guía
- José Vicente Serra Magdalena
- Maria Luisa Gordo Vicente
- Marcos Serrano Sánchez
- Gustavo Tallón Heras
- Eugenio Balaguer Arrondo
- José Carlos Ruíz Guerrero



1.8 Competencias Jefe Área de Comunicaciones y Seguridad

Competencias

- Administración, configuración y mantenimiento de los diferentes equipos de la red de comunicaciones de la universidad (switchs, firewall, routers, balanceadores)
- Securizar y administrar la red del Centro de Proceso de Datos (CPD) de la universidad.
- Definir, mantener y evolucionar la topología y arquitectura tanto de la red corporativa como la del CPD, así como la securización de la misma y la relación entre ambas.
- Gestionar, administrar y definir nuevas arquitecturas en la topología de las conexiones de comunicaciones internas y externas de la Universidad: RediMadrid, RedIRIS, RedSARA, Intercampus, etc...
- Gestión de los incidentes de seguridad. Definición y aplicación de medidas proactivas para minimizar impactos en los activos informáticos.
- Gestionar en el CTU la implantación del ENS y LOPD.

Recursos

- Fernando Gozalo Rodrigo
- Juan Francisco Varea Moreno
- Lorenzo Fernández Borrero
- Miguel Ángel García Sánchez
- Francisco Javier Martínez Martínez

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- José Carlos Navarro Sánchez
- Carlos Gozalo Rodrigo

1.9 Soporte y Atención al Usuario

Área transversal que da soporte al resto de áreas y que tendrá una dependencia directa del CIO (por el momento).

- **Soporte a Usuarios y estudiantes de la UNED**
 - Soporte primer nivel (CAU) y segundo nivel (TIF)
 - Soporte especializado plataforma OFFICE 365
 - Realización de manuales interactivos de aplicaciones (ASSIMA)
 - Soporte especial en matrícula
 - Refuerzo al soporte para salas multimedia
- **Mantenimiento Hardware**
 - Reparación de averías hardware en equipos informáticas
- **TIF UNED**
 - Enrique García Requena
 - Juan Pablo Rodríguez Romero

1.10 Diseño Gráfico



Dará soporte al resto de áreas y asesoramiento en cuanto a las necesidades de diseño gráfico que sea requerido. Reportarán y dependerán del CIO

Competencias

- Diseño y desarrollo de plantillas institucionales para cursos propios y externos
- Desarrollo gráfico de interfaz de usuario para Aplicaciones
- Gráfica aplicada a la comunicación y difusión institucional tanto en soportes digitales como impresos.
- Apoyo y asesoramiento en el desarrollo de soluciones gráficas y de usabilidad para proyectos tanto de e-learning como de comunicación

¿Cómo trabajan?

- Con imaginación.
- Disponen de un banco de imágenes como recurso gráfico
- Buscando las soluciones más adecuadas en función de los recursos reales y los objetivos propuestos
- Se ponen siempre en el lugar del usuario
- Proponen la estética no sólo como resultado si no como método de trabajo, colocando el diseño siempre al servicio de la comunicación de los contenidos o conceptos.

 	Título	Código	Fecha	Versión
	CTU-Propuesta Organizativa	CTU-CALIDAD-INF	08/02/2018	V4.0

- La base de la mayoría de los proyectos consiste en aplicar la imagen institucional de la UNED y proponer mensajes claros, nítidos y dinámicos, acordes con los valores de la Universidad

Recursos

- Angela Gómez Perea.
- Ana Martínez de Andrés

1.11 Técnicos del CTU que desempeña funciones en otras unidades

- María Isabel García de Frutos cedida a Administración
- Mercedes García Pérez cedida al IUED
- Sonia Madroñero Gonzalo cedida al IUED (eventual)
- José Ignacio Martínez-Conde cedido a Biblioteca
- Esther Reula Gómez cedida a UNED Abierta (eventual)
- Miguel Ángel Córdova Morales cedido a UNED Abierta (eventual)
- Elena Lenguas Silva cedida a UNED Abierta (eventual)
- Eduardo Velilla Simón cedido al CEMAV