

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA, DE FECHA 26 DE JUNIO DE 2012, POR LA QUE SE APRUEBA LA CREACIÓN Y MODIFICACIÓN DE FICHEROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La existencia de ficheros que contienen datos de carácter personal y los avances tecnológicos, singularmente los informáticos, suponen posibilidades de intromisión en el ámbito de la privacidad e intimidad así como de limitación y vulneración del derecho a la autodisposición de las informaciones que son relevantes para cada persona. Por ello, el ordenamiento jurídico reconoce derechos en este campo y establece mecanismos para su garantía.

La Constitución Española, en su artículo 18, reconoce como derecho fundamental el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y establece que la *«ley limitará el uso de la informática para garantizar el honor y la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y el pleno ejercicio de sus derechos»*. El Tribunal Constitucional, interpretando este artículo, ha declarado en su jurisprudencia, y especialmente en sus sentencias 290/2000 y 292/2000, que él mismo protege el derecho fundamental a la protección de datos de carácter personal, otorgándole una sustantividad propia. Este derecho ha sido denominado por la doctrina como *«derecho a la autodeterminación informativa»*, o *«derecho a la autodisposición de las informaciones personales»* y que, cuando se refiere al tratamiento de datos, se incluye en el concepto más amplio de *«libertad informativa»*.

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establecen un conjunto de medidas para garantizar y proteger este derecho fundamental.

El artículo 27.6 de la Constitución reconoce la autonomía universitaria. La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (LOU), establece en su artículo 2.1 que las Universidades están dotadas de personalidad jurídica y desarrollan sus funciones en régimen de autonomía y de coordinación entre todas ellas. En los términos señalados en la LOU, la autonomía de las Universidades comprende: *«a) la elaboración de sus Estatutos y, en el caso de las Universidades Privadas, de sus propias normas de organización y funcionamiento, así como de las normas de régimen interno»*.

La UNED, como Universidad pública y titular de ficheros con datos de carácter personal, está incluida, respecto a los ficheros de carácter personal, en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

ANEXO I Creación de ficheros

Se aprueba la inscripción de los siguientes ficheros, creados en virtud de la presente Resolución.

1.- FICHERO GESTIÓN ECONÓMICA E INVENTARIO DE LA UNIVERSIDAD

Órgano Responsable

- **Nombre:** Vicegerencia económica y de servicios generales.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** GESTIÓN ECONÓMICA E INVENTARIO DE LA UNIVERSIDAD

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Gestión integral de los procesos económicos y fiscales, y su contabilidad presupuestaria y financiera. Gestión de inventario de bienes muebles e inmuebles.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Gestión contable, fiscal y administrativa.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados, ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, proveedores, propietarios o arrendatarios.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº registro personal. Firma electrónica. Dirección. Firma/Huella.

- **Otros tipos de datos:** Datos económico-financieros y de seguros.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Hacienda Pública y Administración tributaria; Registros Públicos; Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico. Otros órganos de la Administración del Estado. (Art. 11.2.c de

la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Vicegerencia económica y de servicios generales. Calle Bravo Murillo 38. 28015- Madrid-

2. FICHERO BECAS AL FONDO SOCIAL

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** BECAS AL FONDO SOCIAL

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Tramitación y resolución de las becas solicitadas por los estudiantes al Fondo Social.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y Cultura. Procedimientos administrativos

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Firma / Huella. Teléfono. Dirección.

- **Otros tipos de datos:** Características personales. Detalles de empleo. Datos de circunstancias sociales. Datos académicos y profesionales. Datos económico-financieros y de seguros.

-**Datos especialmente sensibles:** Salud

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Alto

Cesión o comunicación de datos

No se producen comunicaciones o cesiones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil, 28 28020 –Madrid-

3. FICHERO USUARIOS WEB

Órgano Responsable

- **Nombre:** Centro de Tecnología de la UNED.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** USUARIOS WEB

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene información relativa a los usuarios de la Web con el objeto de mantener el contacto con los mismos, así como prestarles los servicios requeridos.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos** Educación y Cultura.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Ciudadanos. Personas de contacto.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

- **Otros tipos de datos:** Características personales

- **Sistema de tratamiento:** Automatizado

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Centro de Tecnología de la UNED. Carretera de las Rozas al Escorial, km. 5 28230-Las Rozas- (Madrid)

4. FICHERO RECURSOS HUMANOS. IGUALDAD Y ACCIÓN SOCIAL

Órgano Responsable

- **Nombre:** Vicegerencia de Recursos Humanos.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** RECURSOS HUMANOS. IGUALDAD Y ACCIÓN SOCIAL

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Seguimiento y atención de los casos de violencia de género que se produzcan en la Universidad, así como la adjudicación de las ayudas sociales dirigidas al personal de la UNED.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Servicios sociales. Recursos Humanos. Procedimientos administrativos.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados. Solicitantes. Beneficiarios Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Registro de personal. Número Seguridad Social.

- **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles de empleo. Datos económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.

- **Datos relativos a infracciones penales**

- **Datos especialmente sensibles:** salud, vida sexual

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Alto

Cesión o comunicación de datos

Sindicatos y juntas de personal (presentación de ayudas). Órganos judiciales. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. (Art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Vicegerencia de Recursos Humanos. Bravo Murillo 38. c.p. 28015-Madrid-

ANEXO II

Modificación de ficheros

Se aprueba la modificación de los siguientes ficheros, creados en virtud de la Resolución de 4 de mayo de 2011, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se aprueba la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal. Boletín oficial del Estado, de 28 de mayo de 2011. Núm. 127.

1. FICHERO DENUNCIAS E INCIDENCIAS

Órgano Responsable

- **Nombre:** Departamento de Asuntos Jurídicos y Protección de Datos

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** DENUNCIAS E INCIDENCIAS.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a las actas de incidencias y/o denuncias relacionadas con irregularidades observadas, dentro del ámbito académico, en el comportamiento de alumnos y/o profesores con el fin de hacer un seguimiento de las fases de cada uno de los procedimientos administrativos hasta su resolución definitiva. Expedientes disciplinarios y apercibimientos del personal de administración y servicios.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Procedimiento administrativo. Gestión sancionadora.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Empleados. Profesores tutores.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos relativos a infracciones administrativas.**

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma/huella. Teléfono.
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Medio

Cesión o comunicación de datos

Órganos judiciales – Tribunales Superiores de Justicia, Audiencia Nacional y Tribunal Supremo (Artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Departamento de Asuntos Jurídicos y Protección de Datos. c/ Bravo Murillo, 38, 28015 – MADRID -

2. FICHERO SUSCRIPCIONES REVISTAS Y BOLETINES

Órgano Responsable

- **Nombre:** Editorial UNED

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** SUSCRIPCIONES REVISTAS Y BOLETINES
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a los suscriptores de las diversas revistas y/o boletines que se publican desde las diferentes facultades de la UNED.
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados, ciudadanos y residentes, estudiantes. Otros colectivos: suscriptores.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** Nombre y apellidos. Dirección.
- **Otros tipos de datos:** características personales.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Editorial UNED. Calle Juan del Rosal, 14. 28040-Madrid-

3. FICHERO ARCHIVO

Órgano Responsable

- **Nombre:** Archivo

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** ARCHIVO
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Gestión y control del archivo de la Universidad
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Administraciones públicas.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados. Estudiantes. Representantes legales. Solicitantes. Beneficiarios. Cargos públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen/voz

- **Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales. Características personales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros. Circunstancias sociales. Transacciones de bienes y servicios.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Archivo UNED. Calle Juan del Rosal, 14. 28040-MADRID-

4. FICHERO PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES

Órgano Responsable

- **Nombre:** Vicegerencia de Recursos Humanos

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Asesoramiento, asistencia y apoyo a la Universidad, a los empleados y a sus representantes en el desarrollo de las actividades de prevención, en particular en materia de prevención de riesgos laborales, planificación de la actividad preventiva, investigación de accidentes y realización de estadísticas de accidentalidad, desarrollo de campañas de vigilancia de la salud,

formación e información a los empleados y gestión de equipos de protección individual.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Recursos humanos. Trabajo y gestión de empleo. Gestión y control sanitario. Procedimientos administrativos.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.
- **Colectivos o categorías de interesados:** Pacientes. Empleados. Representantes legales.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Detalles del empleo. Circunstancias sociales.
- **Datos especialmente sensibles:** salud, afiliación sindical
- **Datos relativos a infracciones administrativas.**
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Alto

Cesión o comunicación de datos

Sindicatos y juntas de personal; entidades sanitarias; interesados legítimos; servicio de prevención ajeno; hospital, clínica o centro médico adjudicatario del contrato de reconocimientos ginecológicos. (Art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal) y Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales (art. 22)

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Unidad de Prevención Riesgos Laborales. C/ Bravo Murillo, 38, 28015-MADRID-

5. FICHERO EVALUACIÓN ACTIVIDAD ACADÉMICA UNIVERSITARIA

Órgano Responsable

- **Nombre:** Oficina de Tratamiento de la Información

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** EVALUACIÓN ACTIVIDAD ACADÉMICA UNIVERSITARIA

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite evaluar la actividad académica de la Universidad.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y Cultura. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Entidad privada. Administraciones públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Cargos públicos. Empleados.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Firma / Huella.

- **Otros tipos de datos:** Características personales. Detalles del empleo.

- **Sistema de tratamiento:** Automatizado.

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Oficina de Tratamiento de la Información. Calle Bravo Murillo 38. 28015 – Madrid-

6. FICHERO OFICINA DEFENSOR UNIVERSITARIO

Órgano Responsable

- **Nombre:** Defensor Universitario.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** OFICINA DEFENSOR UNIVERSITARIO

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a las quejas, consultas y sugerencias que plantean los distintos sectores de la Universidad.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y Cultura. Procedimiento administrativo. Otras finalidades

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Empleados.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Teléfono.

- **Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales. Características personales.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Sección de la Oficina del Defensor Universitario. Calle Juan del Rosal 16, E.T.S. de Ingeniería Informática. 28040 –Madrid-

7. FICHERO CUID

Órgano Responsable

- **Nombre:** Departamento de Aprendizaje Permanente
- **Nombre:** ESTUDIANTES CUID.
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene los datos relativos a los estudiantes matriculados en los títulos propios de la UNED
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y Cultura. Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel
- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella, Imagen/Voz. Tarjeta Sanitaria.
- **Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales. Características personales. Transacciones de bienes y servicios. Económicos, financieros y de seguros. Detalles del empleo.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales. Entidades aseguradoras. Hacienda pública y Administración Tributaria. Fundación UNED. Universidades colaboradoras. (Artículo 11.2.c. de La Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal)

Transferencias internacionales de datos

Universidades u otras organizaciones dentro del ámbito académico, contándose previamente con el consentimiento previo del interesado en cada caso (art. 34.e. LOPD).

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Departamento de Aprendizaje Permanente.
Calle Juan del Rosal 14. 28040- Madrid-

8. FICHERO ACCESO A LA UNIVERSIDAD

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de Acceso a la Universidad

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** ACCESO A LA UNIVERSIDAD.
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene información relativa a la revisión de matrículas y gestión de expedientes de estudiantes (selectividad, acceso credenciales UE y acceso mayores de 25 y 45 años)
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Procedimiento administrativo. Educación y cultura. Fines históricos, estadísticos o científicos.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel
- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma/huella. Teléfono.
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Económicos, financieros y de seguros
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Servicio de Acceso a la Universidad. Calle Juan del Rosal, 14. 28040-Madrid-

9. FICHERO GESTIÓN DE PERSONAL, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS

Órgano Responsable

- **Nombre:** Vicegerencia de Recursos Humanos

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** GESTIÓN DE PERSONAL, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Gestión integral de procesos de recursos humanos de personal docente e investigador y del personal de administración y servicios: concursos de acceso, contrataciones, nombramientos de funcionarios, ceses y jubilaciones, nombramientos de cargos docentes y de gestión, convocatorias de méritos docentes y de gestión, formación y gestión de nóminas.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Recursos Humanos. Gestión de Nóminas. Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados de la Universidad (PDI, PAS, otros).

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos relativos a la comisión de infracciones:** Datos relativos a infracciones administrativas o penales.

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella, Nª S.S., Imagen/Voz. Tarjeta Sanitaria. Nº registro personal.

- **Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales. Características personales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Medio

Cesión o comunicación de datos

Registro central de Personal –MHAP- (Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la Reforma de la Función Pública y Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público). Oficina de Cooperación Universitaria (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Consejo de Coordinación Universitaria (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, de Universidades, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, artículo 67 y Disposición Transitoria Primera). Otras Universidades y entidades financieras con las que trabaja la UNED (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). Tesorería General de la Seguridad Social- (Ley General de la Seguridad Social , aprobada por el Real Decreto Legislativo 1/1994 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley; Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas; artículo 93 y ss de La Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; artículo 105 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del IRPF; artículo 137 de la Ley 47/2003, de 26 de diciembre, General Presupuestaria). MUFACE (artículo 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Vicegerencia de Recursos Humanos. Calle Bravo Murillo 38, 28015-Madrid-

10. FICHERO GESTIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL PAS, PDI Y TUTORES

Órgano Responsable

- **Nombre:** Dirección del Centro de Tecnología de la UNED.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** GESTIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL PAS, PDI Y TUTORES
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite facilitar el acceso al servicio de correo electrónico a los usuarios de la UNED (PDI, PAS y tutores), así como la resolución de incidencias que pudieran suscitarse durante su utilización.
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios.
- **Colectivos o categorías de interesados:** Otros colectivos: usuarios UNED. Empleados.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.
- **Otros tipos de datos:** Académicos y profesionales.
- **Sistema de tratamiento:** Automatizado

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Director del Centro de Tecnología de la UNED. Carretera de las Rozas al Escorial, km. 5 28230-Las Rozas- (Madrid)

11. FICHERO PRUEBAS PRESENCIALES

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de Secretaría General

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** PRUEBAS PRESENCIALES.
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Apoyo a la docencia para la realización de las distintas convocatorias de evaluación objetiva de los conocimientos de los estudiantes
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y Cultura.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel
- **Colectivos o categorías de interesados:** Personal docente e investigador.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF / DNI. Nombre y apellidos. Nº registro personal.
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Detalles del empleo.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:** Servicio de Secretaría General. Calle Bravo Murillo, 38 28015- MADRID-

12. FICHERO VIDEOVIGILANCIA

Órgano Responsable

- **Nombre:** Departamento de Servicios Generales y Contratación.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** VIDEOVIGILANCIA.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite preservar la seguridad, material y personal, en las instalaciones o dependencias de la Universidad.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** videovigilancia. Seguridad y control de acceso a edificios.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas

- **Procedimiento de recogida:** captación de imágenes a través de cámaras o video cámaras.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Toda persona que acceda a las instalaciones de la UNED.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** imagen/voz

- **Sistema de tratamiento:** Automatizado

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado. Órganos judiciales (Ley Enjuiciamiento Criminal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Departamento de Servicios Generales y Contratación. Calle Bravo Murillo 38. 28015-Madrid-

13. FICHERO EDITORIAL UNED

Órgano Responsable

- **Nombre:** Editorial UNED

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** EDITORIAL UNED
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite la llevanza de los pagos de derechos de autor de todas las publicaciones así como la venta y el cobro de las publicaciones solicitadas por los clientes.
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Gestión contable, fiscal y administrativa. Educación y cultura. Publicaciones.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas. Otras personas físicas. Entidad privada.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.
- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Proveedores. Empleados. Representantes legales.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.
- **Otros tipos de datos:** económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Hacienda Pública y Administración tributaria (Art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Editorial UNED. Calle Juan del Rosal, 14 28040-MADRID-

14. FICHERO DEPORTES

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de Estudiantes

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** DEPORTES
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** gestión de actividades deportivas y de ocio de la Universidad.
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.
- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales.
- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Federaciones deportivas, Universidades, Entidades colaboradoras (Art. 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil 28. 28020-Madrid-

15. FICHERO UNIDIS. ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de estudiantes.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** UNIDIS. ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite gestionar la conexión de ayudas a los estudiantes matriculados que padecen alguna discapacidad con el fin de prestarles los servicios de adaptación que requieran. Asimismo contiene la información relativa a los voluntarios que colaboran en los procesos de adaptación de UNIDIS.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades. Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Beneficiarios.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen/voz. Tarjeta sanitaria.

- **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Transacciones de bienes y servicios.

- **Sistema de tratamiento:** mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Alto

Cesión o comunicación de datos

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil 28. 28020-Madrid-

16. FICHERO ESTUDIANTES CENTROS PENITENCIARIOS

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de estudiantes.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** ESTUDIANTES CENTROS PENITENCIARIOS.
- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a personas internas en centros penitenciarios que se encuentran realizando estudios universitarios y distintas modalidades del CAD.
- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas.
- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.
- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.
- **Otros tipos de datos:** Características personales. Académicos y profesionales.
- **Sistema de tratamiento:** mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Básico

Cesión o comunicación de datos

Otros órganos de la Administración del Estado: Ministerio del interior, Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación y Ministerio de Defensa.

Otros órganos de la Comunidad Autónoma: Generalitat de Catalunya (art 11.2.c. de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil 28 28020- Madrid-

17. FICHERO BECAS AL ESTUDIANTE

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de estudiantes.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** BECAS AL ESTUDIANTE.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Contiene la información relativa a la gestión de becas al estudio.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/Huella.

- **Otros tipos de datos:** Características personales. Académicos y profesionales.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Medio.

Cesión o comunicación de datos

Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma. (Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades), (art. 11.2.c de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil 28 28020-Madrid-

18. FICHERO COIE. GESTIÓN DE EMPLEO Y PRÁCTICAS ESTUDIANTES.

Órgano Responsable

- **Nombre:** Servicio de estudiantes.

Identificación y finalidad del fichero

- **Nombre:** COIE. GESTIÓN DE EMPLEO Y PRÁCTICAS ESTUDIANTES.

- **Descripción detallada de la finalidad y usos previstos:** Permite gestionar la orientación laboral de los estudiantes de la UNED y personas procedentes de proyectos relacionados con empleo y prácticas realizadas por estos en empresas colaboradoras del COIE.

- **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Educación y cultura. Otras finalidades. Trabajo y gestión de empleo. Fines históricos, estadísticos o científicos.

Origen y procedencia de los datos

- **Origen de los datos:** El propio interesado o su representante legal.

- **Procedimiento de recogida:** Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

- **Colectivos o categorías de interesados:** Estudiantes. Representantes legales. Demandantes de empleo.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- **Datos de carácter identificativo:** NIF/DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/Huella. Imagen/voz

-**Otros tipos de datos:** Características personales. Académicos y profesionales. Circunstancias sociales. Detalles de empleo. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.

- **Sistema de tratamiento:** Mixto

Medidas de seguridad

- **Nivel de seguridad adoptado:** Medio.

Cesión o comunicación de datos

Empresas colaboradoras UNED. Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. (Se solicita consentimiento expreso y por escrito de los interesados).

Transferencias internacionales de datos

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de acceso y cancelación

- **Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso y cancelación:** Servicio de Estudiantes. Avda del Brasil 28. CP 28020 de Madrid.