

18-19

MÁSTER UNIVERSITARIO EN  
INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN  
EN LA SOCIEDAD

# GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



## LA INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA VIVIENDA

CÓDIGO 26601687



Ámbito: GUJ - La autenticidad, validez e integridad de este documento puede ser verificada mediante el "Código Seguro de Verificación (CSV)" en la dirección <https://sede.uned.es/valida/>



6075888CB4ECA62435106FF22EB3AED1

18-19

LA INTERVENCIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN EN LA VIVIENDA  
CÓDIGO 26601687

# ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN  
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA  
ASIGNATURA  
EQUIPO DOCENTE  
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE  
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE  
RESULTADOS DE APRENDIZAJE  
CONTENIDOS  
METODOLOGÍA  
SISTEMA DE EVALUACIÓN  
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA  
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA  
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA



Nombre de la asignatura	LA INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA VIVIENDA
Código	26601687
Curso académico	2018/2019
Título en que se imparte	MÁSTER UNIVERSITARIO EN INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA SOCIEDAD
Tipo	CONTENIDOS
Nº ETCS	4
Horas	100.0
Periodo	SEMESTRE 2
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

## PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

La vivienda, además de ser una necesidad básica de todos los seres humanos, es un derecho reconocido en la Constitución. Es por ello por lo que las Administraciones públicas han dedicado ingentes recursos económicos a garantizar o facilitar el derecho a la vivienda a los ciudadanos con éxito desigual. En este tema cobra una particular importancia la distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas, así como la actividad que lleva a cabo los Entes locales. En el conjunto de técnicas interventoras se presta atención singular a las urbanísticas relacionadas con el precio del suelo, a la promoción, financiación y construcción de viviendas, a las viviendas protegidas, a la intervención en el mercado de alquiler y a la fiscalidad de la vivienda.

## REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

Los alumnos deberán ser licenciados o graduados en Derecho.

## EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	SILVIA DEL SAZ CORDERO
Correo Electrónico	sdelsaz@der.uned.es
Teléfono	91398-6187
Facultad	FACULTAD DE DERECHO
Departamento	DERECHO ADMINISTRATIVO

## HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

### Silvia del Saz

Los alumnos de la asignatura pueden ponerse en contacto con la profesora en su correo electrónico sdelsaz@der.uned.es. Teniendo en cuenta la media de alumnos matriculados resulta posible mantener una comunicación individualizada con cada uno de ellos mediante esta vía.

Además, las indicaciones generales, novedades bibliográficas, materiales, etc... se publicarán en el curso virtual.



El horario de atención al alumno será el viernes de 9 a 14.00 horas.

## COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

### COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES:

CG01 - Adquirir los conocimientos teóricos y prácticos necesarios relativos a las técnicas que utilizan las Administraciones Públicas para cumplir con las misiones de la Constitución, las leyes y el Derecho de la Unión Europea.

CG02 - Analizar documentos doctrinales, legislativos y jurisprudenciales, manejando los instrumentos fundamentales que necesita todo jurista.

CG03 - Comprender el intervencionismo público en las sociedades contemporáneas.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE04 - Ser capaz de realizar funciones legislativas dentro del campo de la Intervención de la Administración en la sociedad

CE05 - Ser capaz de explicar cualquiera de las transformaciones que se operan en el sector.

CE06 - Ser capaz de realizar funciones de naturaleza jurisdiccional en el campo de la intervención de la Administración en la sociedad.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimiento de la intervención de la Administración en la vivienda.

## CONTENIDOS

contenido

1. Sujeto, objeto contenido y eficacia del derecho constitucional a la vivienda.



2. Desarrollo legislativo del derecho a la vivienda.
3. Distribución de competencias en materia de vivienda.
4. El acceso y el disfrute de la vivienda
5. Técnicas de intervención en la vivienda
6. Políticas de suelo

## METODOLOGÍA

La Metodología es la clásica del Derecho, sustentada en el estudio de la legislación, la jurisprudencia y la doctrina de los autores.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen	Examen de desarrollo
Preguntas desarrollo	2
Duración del examen	90 (minutos)
Material permitido en el examen	

Ninguno

### Criterios de evaluación

Se valorarán los contenidos así como la forma de exposición de los mismos y su claridad.

% del examen sobre la nota final	60
----------------------------------	----

Nota del examen para aprobar sin PEC

Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC

Nota mínima en el examen para sumar la PEC

Comentarios y observaciones

### CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRESENCIAL Y/O LOS TRABAJOS

Requiere Presencialidad	Si
-------------------------	----

### Descripción

La prueba presencial habrá de realizarse de forma presencial el día y hora fijado para ello en el calendario de exámenes.

**Será imprescindible presentar un trabajo sobre un tema propuesto por el alumno con el visto bueno del equipo docente. No es necesario su defensa presencial, bastará con presentarlo en el plazo indicado.**

Criterios de evaluación



Para aprobar la asignatura sería necesario presentarse y aprobar (3 puntos) la prueba presencial, y presentar y aprobar el trabajo (2 puntos) Prueba y trabajo son obligatorios y será necesario aprobar ambos por separado para poder superar la asignatura

**Profundidad de contenidos.**

**Forma y sistemática de exposición del tema**

**En cuanto al trabajo:**

**Se valorará especialmente la reflexión y aportación personal del alumno a partir de los datos e información utilizada,**

Ponderación de la prueba presencial y/o los trabajos en la nota final	La prueba presencial supondrá el 60% de la calificación de la asignatura, mientras que corresponderá al trabajo el 40% de la misma.
Fecha aproximada de entrega	Dos semanas antes de la primera semana de exámenes del mes de junio
Comentarios y observaciones	

#### **PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)**

¿Hay PEC? No

Descripción

Criterios de evaluación

La PEC se sustituye por un trabajo en los términos señalados en los apartados precedentes

Ponderación de la PEC en la nota final 40%

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

#### **OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES**

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

#### **¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?**

El examen se puntuará sobre un máximo de seis puntos, fijándose el aprobado de la prueba presencial en tres puntos. El trabajo se puntuará con un máximo de cuatro puntos, fijándose el aprobado en dos puntos. Para aprobar la asignatura es necesario haber aprobado la prueba presencial y el trabajo.



## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788498901627

Título:LA EFICACIA Y LA EFECTIVIDAD DEL DERECHO A LA VIVIENDA EN ESPAÑA

Autor/es:

Editorial:EDITORIAL IUSTEL

Pais Rodríguez, R., "La intervención de la Administración en la vivienda", en VVAA, La intervención de la Administración en la sociedad, Colex, Madrid, 2007

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Gómez Jiménez, M.L., La intervención administrativa en la vivienda en España 1938-2005, Montecorvo, Madrid, 2006 Iglesias González, F., Administración pública y vivienda, Montecorvo, Madrid, 2000

## RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

---

## IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.

